

26๗

กิจกรรมด้าน CSR และการประชาสัมพันธ์ของโครงการ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

กิจกรรมด้าน CSR และการประชาสัมพันธ์ของโครงการ ประจำปี 2565



27ข

**เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและประชาสัมพันธ์โครงการ**

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

รายงานการประชุมจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA Monitoring Committee) โครงการผลิตท่อทองแดงของบริษัท ลอยัล ใสเหลิ้ง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ครั้งที่ 1/2562 พร้อมให้ความรู้ที่ดีต่อการตรวจติดตามการจัดการสิ่งแวดล้อม
วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562 เวลา 09.00 - 12.00 น.
ณ ห้องประชุมสำนักงาน ของบริษัท ลอยัล ใสเหลิ้ง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้มาประชุม

๑. หน่วยงานราชการ

- | | |
|-----|--|
| (๑) | ผู้แทนนายอำเภอบ้านโพธิ์ |
| (๒) | ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดฉะเชิงเทรา |
| (๓) | ผู้แทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านโพธิ์ |
| (๔) | ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธรังสิทิบูล |
| (๕) | ผู้แทนผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแสนภูตาข |

๒. ภาคประชาชน

๒.๑ เทศบาลตำบลแสนภูตาข อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|-----|---|
| (๖) | ผู้แทนประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแสนภูตาข อำเภอบ้านโพธิ์ |
|-----|---|

๒.๒ เทศบาลตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|-----|---|
| (๗) | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓ ตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์ |
|-----|---|

๒.๓ เทศบาลตำบลเทพราช อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|-----|---|
| (๘) | ผู้แทนประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเทพราช อำเภอบ้านโพธิ์ |
|-----|---|

๒.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเทพราช อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|-----|--|
| (๙) | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ ตำบลเทพราช อำเภอบ้านโพธิ์ |
|-----|--|

๒.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองบ้านโพธิ์ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|------|--|
| (๑๐) | ผู้แทนประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองบ้านโพธิ์
อำเภอบ้านโพธิ์ |
|------|--|

๒.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองประเวศ อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|------|--|
| (๑๑) | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ ตำบลคลองประเวศ อำเภอบ้านโพธิ์ |
|------|--|

๒.๗ เทศบาลตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|------|--|
| (๑๒) | ผู้แทนประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง |
|------|--|

๒.๘ เทศบาลตำบลบางวัวฉนวนรักษ์ อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|------|---|
| (๑๓) | ผู้แทนประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบางวัวฉนวนรักษ์
อำเภอบางปะกง |
|------|---|

๒.๙ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอ้าน อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

- | | |
|------|--|
| (๑๔) | ผู้แทนประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะอ้าน
อำเภอบางปะกง |
|------|--|

๓. โครงการ (บริษัท ลอยัล ใสเหลิ้ง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด)

- | | |
|------|------------------------------------|
| (๑๕) | ผู้จัดการฝ่ายผลิต |
| (๑๖) | เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ |

ผู้ไม่มาประชุม

- (๑) อุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา
- (๒) นายกเทศมนตรีตำบลแสนภูดาษ
- (๓) สาธารณสุขอำเภอบ้านโพธิ์
- (๔) ผู้แทนประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแสนภูดาษ
- (๕) ผู้แทนประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจอก
- (๖) ผู้แทนประชาชนในเขตเทศบาลตำบลพิมพา
- (๗) ผู้แทนประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสนามจันทร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. หน่วยงานราชการ

- (๑) ครูโรงเรียนพุทธรังสีทิบูล

๒. โครงการ (บริษัท ลอยัล ใต้เทเลีย คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด)

- (๑) กรรมการผู้จัดการ
- (๒) ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
- (๓) ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- (๔) ผู้จัดการฝ่ายรับประกันคุณภาพและเทคโนโลยีสารสนเทศ, ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

๓. บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด (ที่ปรึกษาโครงการ)

- (๑) ผู้จัดการทั่วไป บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด
- (๒) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด
- (๓) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด
- (๔) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด
- (๕) เจ้าหน้าที่การตลาดและลูกค้าสัมพันธ์
- (๖) เจ้าหน้าที่การตลาดและลูกค้าสัมพันธ์

28๗

เอกสารบันทึกการประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและประชาสัมพันธ์โครงการ

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

แผนจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและประชาสัมพันธ์โครงการ
ประจำปี 2565

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

แผนการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA Monitoring Committee) โครงการโรงงานผลิตท่อทองแดง บริษัท สหเสถียร คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ปี 2565													
ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กรกฎาคม 2565					สิงหาคม 2565					
			1-2	3-9	10-16	17-23	24-30	31	1-6	7-13	14-20	21-27	28-31
1	การประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2565												
	เชิญคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุม ครั้งที่ 1/2565												
	1.1 ประชุมหารือเตรียมความพร้อมร่วมกับโครงการ (kick off) (ผ่านระบบ Zoom)	TET & LHCT											
	1.2 จัดทำแผนปฏิบัติการและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่มีเจ้าเป็น) (Pre - engagement)	TET & LHCT											
	1.3 ติดตามประสานงานเพื่อขอใช้ห้องประชุม (กรณีไม่ใช้ห้องประชุมของโครงการ)	LHCT											
	1.4 ประชุมเตรียมความพร้อม (Pre-meeting (ผ่านระบบ Zoom))	TET & LHCT											
2	1.5 จัดเตรียมและส่งหนังสือเชิญประชุมให้คณะกรรมการฯ	TET & LHCT											
	ดำเนินการจัดประชุม ครั้งที่ 1/2565 (กำหนดจัดประชุมฯ ประมาณสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม)												
	2.1 จัดทำ slide นำเสนอและแผนผังอาคารประกอบการประชุม	TET											
	2.2 ติดตามเพื่อยืนยันผู้เข้าร่วมประชุม (Pre-registration)	TET											
	2.2 รับลงทะเบียน	TET & LHCT											
	2.2 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ตามระเบียบวาระการประชุมฯ	TET & LHCT								★			
3	2.3 บันทึกการประชุม	TET											
	2.4 มอบหมายประชุม	LHCT											
	ดำเนินการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ผลการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1												
	3.1 จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ	TET											
	3.2 ที่ปรึกษาเร่งจัดทำส่งสรุปประชุมส่งให้โครงการเพื่อดำเนินการในการออกจดหมาย	TET & LHCT											
	3.3 ส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ	TET											

หมายเหตุ : แผนการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เอกสารบันทึกประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและประชาสัมพันธ์โครงการ

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

๑๓. การประชุมจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานเพื่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EIA-Health Monitoring Committee) โครงการผลิตพลังงานทด ของ บริษัท สยาม โซลาร์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และรายงาน ผลของการประกอบกิจกรรมฯ พร้อมอบรม ให้ความรู้ในการบริหารจัดการการก่อสร้างโรงงาน

ทั้งนี้ภาพ แม้จะมีการประชุมจัดตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักคุณและ
ประเพณี (EHA Monitoring Committee) โครงการเกิดขึ้นจริงแล้ว ของ บมจ. ออโต้ คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์
(มหาชน) จำกัด “บริษัทอู่ซ่อมรถจักรยานยนต์ไทย” โดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ๒
อันเนื่องมา ผลของกฎเกณฑ์ตามโครงการ ๓ ด้านว่า เพื่อปฏิบัติตามภารกิจหลักตามคณะกรรมการบริษัทได้กำหนด
ในวาระที่ ๓ มีการแต่งตั้งให้มีคณะกรรมการกำกับดูแล บริษัทฯ รอบคอบ และดำเนินการ ดำเนินการตามโครงการ
ไม่ขาดสาย ซึ่งการดำเนินงานตามโครงการได้รับการสนับสนุน

๕๒. การแก้ไขข้อบกพร่อง

[illegible]

๒. องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ และผู้รับผิดชอบสรรหาและสรรหาคนมาว่า โดยภาพประมาณ
 ๕ ปีที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินการตามข้อบัญญัติที่ ๕ ของสภา อบจ. ประจวบคีรีขันธ์ มีมติให้
 ในพื้นที่ของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๑๓ อำเภอ ได้จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล และอำเภอ
 บางแห่ง จัดให้มีสภาตำบล จำนวนทั้งหมด ๑๓ ตำบล ผู้แทนของสภาตำบลที่เลือกตั้ง จำนวน ๕ ท่าน
 ประกอบขึ้น คือทั้งจากที่ทำการบรรณคดีและสำนักงานจัดซื้อจัดจ้าง ที่ทำการอำเภออีก ๒ ท่าน สภาตำบล
 และสภา อบจ. ส่วนที่จากที่ทำการบรรณคดีและสำนักงานจัดซื้อจัดจ้าง ๑ ท่าน และผู้ติดตาม
 ประสานกับ อบจ.ประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๑ ท่าน รวมเป็นสภาตำบลทั้งหมด ๓๓ ท่าน

๗. มาตราการฯ กำหนดให้จัดตั้งประชุมคณะกรรมาธิการเพื่อสรรหาประธาน ๑ ตำแหน่ง รองประธาน ๒ ตำแหน่ง และเลขานุการคณะกรรมการ ๑ ตำแหน่ง ซึ่งได้มีการจัดประชุมและจัดตั้งเรียบร้อยแล้วตามวาระการ กำหนด

ซึ่งก็อาจ นำไปสู่กระบวนการจ้างงานที่ดีต่อทั้งสามฝ่ายและผลกระทบ ของประโยชน์และผลกระทบ แล่น
 ๒๒ คดีคือผลประโยชน์ ๓ ด้านของ องค์กรประชา ๓ ด้าน และสถาปนากระบวนการบริหาร ๑ ด้านเพิ่ม
 ๒๒ คดีคือผลประโยชน์ ๓ ด้านของ องค์กรประชา ๓ ด้าน และสถาปนากระบวนการบริหาร ๑ ด้านเพิ่ม
 ๒๒ คดีคือผลประโยชน์ ๓ ด้านของ องค์กรประชา ๓ ด้าน และสถาปนากระบวนการบริหาร ๑ ด้านเพิ่ม

ที่ปรึกษา นำผู้ลงทะเบียนทางวิชาการ ที่ถือใบประกาศนียบัตรมาลงทะเบียน และลงทะเบียนการบริการ พร้อมส่งใบแจ้งหนี้เพื่อ โอนค่าดำเนินการของทางที่ประชุมเป็นค่าใช้จ่าย คณะกรรมการทั้งทางฯ มีมติอนุมัติ ๓ เดือน จึงจะถือว่าได้รับงบการกจัดสิ่ง การขอรับ

มูลนิธิที่ประชุม : มีมติเป็นเอกฉันท์รับรอง

❖ รอบประชุมคณะกรรมการ : ปักธงจับงานป็นที่ สำคัญสมัย พลเอกเปรม(ส) เสนอให้ถือเอา ผู้แทน
กรมแรงงาน และผู้แทนภาคเอกชนเป็น มาตรฐานกำหนดกรอบประชุมคณะกรรมการที่จะจัดส่วน
การปกครอง พร้อมกันนี้ให้การประชุมสมัยพิเศษเป็นกรณีพิเศษ และเมื่อจบการประชุม จะเลือกเข้าทำ
ตัวด้วยมติการประชุมคณะกรรมการ

❖ รองอธิบดีคณะกรรมการฯ คมที่ ๑ : ที่ประชุมเสนอให้ยกกิจกรรมนี้เพื่อสนับสนุนด้านเศรษฐกิจ
เป็นของประชาชนบ้างส่วนราชการ

ชนิดที่ ๒ ประมวล : มีผลเป็นแบบฉบับรับรอง

❖ **รอบประธานคณะกรรมการฯ คนที่ ๒ :** ที่ประชุมเสนอให้ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑ ตำบลเทพารักษ์ (นายหวัชศักดิ์ บ้อยเจริญ) เป็นรองประธานผู้แทนภาคประชาชน

ผู้จัดทำรายงาน : มีมติให้เป็นเอกสารลับ

❖ **ผลงานการประกวดการประกวด : ปลัดอำเภออาวุโส (พิเศษ) (พิเศษ)** (พิเศษ)

ผลลัพธ์ชุมชน : เป็นมติเป็นเอกฉันท์ที่รับรอง

[illegible]

๒.๓ บำรุงขวัญและกำลังใจ

ผู้ติดตามทำเหมือนวิธีอื่น ล้อเลียน โต้เถียง คอมพิวเตอร์ (ประเภทไหน) จำได้ บัญชีหรือพบ
เป็นสาเหตุของปัญหาเป็นแบบวิธีเก่า ผิดองค์กร จัดตั้งขึ้นมาใหม่ในกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์หรือบริการ
กระบวนการผลิต รวมถึงลูกค้าของธุรกิจ และนำเสนอภาพรวมของกระบวนการผลิต เพื่อเป็นการแนะนำให้เห็น
ภาพรวมการจัดการความรับผิดชอบและการบริการลูกค้า ที่ช่วยนำประสิทธิผลไปสู่ผู้ให้บริการความมั่นคง

เบ็ดเสร็จ : เบ็ดเสร็จ

รวมเป็นแนวระนาบที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๓ มลัการที่โครงการก้องกัฏฐิต์ ที่กัการนชัวการงาน EHA

บริษัทไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ขอเชิญชวนทุกท่านร่วมกิจกรรม "รวมใจไทย หนึ่งใจเดียว" เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม โดยบริจาคเงินสมทบทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม โดยสามารถบริจาคเงินสมทบทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมได้ที่ บริษัทไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) หรือติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 02-060-0000

จะแก้ไขผลกระทบหนังสือแวดล้อม ประกอบด้วย

๔. การจัดการของเสีย



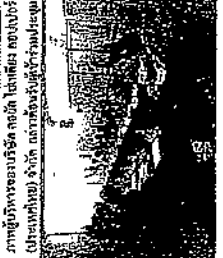
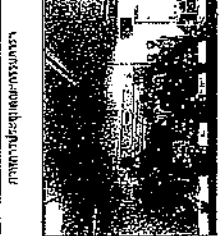
๒. การทำแบบการวัด

๓. คู่มือการขอค่าจ้าง

๔. ตามที่ขอ

ความเหมาะสมและเชื่อมโยงกัน) จะรับผิดชอบและดำเนินการต่อไป ส่วนข้อเสนอแนะและการจัดหาวัสดุภาพ
อากาศทั้ง ๔ ดิทางโครงการจะรับผิดชอบและจัดทำเป็นตารางจัดโปรแกรม ส่วนข้อเสนอแนะโครงการ
บริหารข้อเสนอแนะและจะดำเนินการ

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

		ภาพการประชุมคณะกรรมการ
ภาพผู้บริหารของบริษัท สยาม โอเชียน คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด กล่าวถึงงานร่วมกับชุมชน		
		ภาพการประชุมคณะกรรมการ
ภาพการนำเสนอของหน่วยงาน งบประมาณ	ภาพการประชุมคณะกรรมการ	ภาพการประชุมคณะกรรมการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ การประชุมคณะกรรมการบริษัท สยาม โอเชียน คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โดยมีนายสมชาย งามวิจิตร (ประธาน) เป็นประธานการประชุม
โครงการพัฒนาระบบขนส่งของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเชียงใหม่ (โครงการพัฒนาระบบขนส่งของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเชียงใหม่) วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ที่ประชุมได้พิจารณาและเห็นชอบโครงการพัฒนาระบบขนส่งของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเชียงใหม่ (โครงการพัฒนาระบบขนส่งของชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเชียงใหม่) วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

องค์การและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
(EHA Monitoring Committee)
โครงการผลิตพลังงานจากชีวมวล ๑๐๐ เมกะวัตต์ (ประเทศไทย) จำกัด

มติที่ประชุม

1. บัดดี้	ประธานกรรมการ
2. นายสมชาย งามวิจิตร	รองประธานกรรมการ
3. ผู้แทนชุมชนที่ 1	กรรมการ
4. ผู้แทนสหกรณ์การเกษตรวิสาหกิจชุมชนและกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์	กรรมการ
5. ผู้แทนการจ้างงาน-จ้างเหมา	กรรมการ
6. สภาวัฒนธรรมตำบลบ้านไร่	กรรมการ
7. ผู้แทนการจ้างเหมา-จ้างเหมา	กรรมการ
8. ผู้แทนการจ้างเหมา-จ้างเหมา	กรรมการ
9. สภาวัฒนธรรมตำบลบ้านไร่	กรรมการ
10. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
11. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
12. ผู้แทนชุมชนที่ 3	กรรมการ
13. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
14. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
15. ผู้แทนชุมชนที่ 1	กรรมการ
16. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
17. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
18. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
19. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
20. ผู้แทนชุมชนที่ 10	กรรมการ
21. ประธานในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่	กรรมการ
22. ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
23. บริษัท สยาม โอเชียน คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการ
บริษัท สยาม โอเชียน คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการ

นายณัฐพล อดุลยกุล

- [illegible]

(2) **ควรส่งเสริมโครงการ** รัฐบาลจะพิจารณาการกระจายตัวคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมทางสังคมสู่ภาคเอกชนและภาคธุรกิจ

- (๔) รัฐมนตรีเพิกถอนอำนาจตุลาการถึงแก่อสัญกรรมระหว่างที่ยังอยู่ในรอบขังหรือการ
(๕) รัฐมนตรีเพิกถอนอำนาจตุลาการถึงแก่อสัญกรรมระหว่างที่ยังอยู่ในรอบขังหรือการ
ลงนามพร้อมกัน

(5) พิจารณาเพื่อปรับปรุงข้อบกพร่อง ข้อที่สาม การพิจารณาของหนังสือแจ้งการตรวจสอบการดำเนินงาน และการจัดการข้อร้องเรียนของประชาชน นอกเหนือจากกฎหมายว่าด้วยการแก้ไขปัญหาคอขวด ในการพัฒนา จัดตั้งให้ว่าโครงการอาจมีนิติกรรมสัญญาแก่ที่ดินและทรัพย์สินอื่นเพิ่มเติม ซึ่งต้องเป็นทรัพย์สินอื่นๆ

- (๘) หักการประปาเมื่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมตรวจการขอใบชำระค่าภาษีเงินได้ของผู้นั้นแล้ว
 ลงความเห็นเห็นว่าผู้นั้นสมควรได้รับใบชำระค่าภาษีเงินได้ และให้ส่งใบชำระค่าภาษีเงินได้
 นั้นให้แก่ผู้นั้น และให้ผู้นั้นนำใบชำระค่าภาษีเงินได้ไปใช้ยื่นขอคืนภาษีเงินได้

(7) ให้นำคำปรึกษา: เลขอะเนาะเวททาง และประเภทงานนี้การดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการกับประชาชนที่มีโครงการ

- (๕) ร่วมปรึกษาหารือ ร่วมกันการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เพื่อการติดตามผลการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง ระหว่างองค์กร มูลชน และหน่วยงานต่างๆ ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล

(๕) รมว.พลม.ฯ เคารพขอโทษต่อครอบครัวและสังคมที่ครอบครัวของนายอานันท์ไม่ได้รับทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดีนี้

- (10) ครอบคลุม วัตถุประสงค์ให้ ข้อเสนอแนะต่อการจัดการข้อร้องเรียนของโครงการทั้งหมด เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(ใน) คณะกรรมการฯ สามารถแต่งตั้งบุคคลหรือบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะครบกำหนด

[illegible]

การประยุกต์ใช้การทำการ ๖ ครั้ง โดยต้องมีการทำการประจุไปเรื่อยๆ ทั้งหนึ่ง
จำนวนรวมการทำการ จะจะเป็นลบประจุ แล้วนำเข้ามาทำประจุใหม่
กันจนครบ ๖ ครั้ง ได้โดยมีผลคือประจุรวมการทำการที่ส่งและรวมการทำการ

સામગ્રી

1. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ภายใต้งานที่ยั่งยืน เป็นต้น มีมติเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ

2. ให้กรมการวิชาการร่วมดำเนินการด้านแหล่งรวมรวบสิ่งมีชีวิตกับกรมที่ดิน ได้รับงบประมาณแล้ว และอาจได้ความร่วมมือจากกรมที่ดินในการรวมการได้ชื่อมีหรือปรับปรุงความถี่ ก็ขึ้นกับการสมควรดำรงตำแหน่ง

3. หากยังมิได้มีการสำรวจหรือยังตั้งกรรมการขึ้นมา ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งคราวนี้นั้น อยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับทราบหรือแต่งตั้งให้เข้ารักษาที่นี้ จะต้องไปปฏิบัติหน้าที่แล้วเสร็จแล้วจึงทำการมาขึ้นจากตำแหน่งคราวนั้น

๔. กรณีที่กรมฯ พบจากคำร้องของสถาบันฯ ให้ดำเนินการรณรงให้เอกชนเข้ามาบริหารงาน โดยให้เอกชนได้รับสัมปทานที่ดินบางส่วน และให้ใช้วิธีการสหกรณ์ใช้วิธีการแบ่งปันกำไรแก่ผู้ลงทุนตามสัดส่วนที่ตกลงกันไว้ การดำเนินการของกรมฯ ดังกล่าวข้างต้นจะดำเนินการต่อไปอีกหรือไม่

5. การรวมการทัมจากด้านแหล่งมื่อ

- ALL -

- ਜੀ ਹਾਂ

- คณะกรรมการมีมติต่อใบถาม เพื่อให้ลดถอนออกจากรายงานเพราะมีความผิดปกติ
บางเรื่องหรือไม่ถึงระดับนี้ที่หิวโหยความสามารถ

- **แบบบัญชีเงินฝาก**

- เป็นเบบพลาสิคจัด หรือจัดที่ไม่ใช่โพล

- ผู้ปกครองมีความสามารถ หรือสมทบทุนให้ตัวเขาสามารถ

- ได้รู้โทษชั่วอุบายโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับรับรางวัลผิดกฎหมาย

พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว

29๗

เอกสารชี้แนะทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



សំណុំរឿង៖ ព.ជ. ២៥១ ផ្ទៃ ៣
សំណុំរឿង៖ ១៤ សំណុំរឿង ព.ជ. ២៥១២

၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မတ်လတွင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ပြုပြင်

“ข้าพเจ้า ขอขอบคุณที่มีคนรักข้าพเจ้า”

החוקים וההנהגות של משרד החינוך, המיושמים באמצעות המורים, נבדלים באופיין ובאופינותם בין המורים המעורים לבין המורים המעורבים.

ตัวอักษรเบรลล์ ๓ ตอน ชุดที่ ๓ ตอน ๓ ตัวอักษรเบรลล์ ๓ ตอน ชุดที่ ๓ ตอน ๓ ตัวอักษรเบรลล์ ๓ ตอน ชุดที่ ๓ ตอน ๓

จำนวนเงินรวม ๖๓,๕๓๕.๕๓๖.๖๓๖ บาท

ใบกำกับ ๑๑๖-๖๓,๕๓๖.๖๓๖-๖๓๖ ใบกำกับจ่าย

จำนวนเงิน ๖๓,๕๓๖.๖๓๖ บาท

ขอสงวนสิทธิ์ในการออกใบกำกับเงิน ใบกำกับเงิน

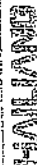
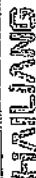
๑๑๖-๖๓,๕๓๖.๖๓๖-๖๓๖

[illegible]

๒๖) ส่งนายนิกรไปรับเจ้าภาพประชุมฯ แล้วขอตัวไปหาแม่ใหญ่เพื่อติดต่อกับพระองค์เจ้าอนุวงศ์วราภิบาล

สมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงชินวราลงกรณมกุฏกานธิกา
ได้รับประทานพระ
คำสอน
โดย สมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงชินวราลงกรณมกุฏกานธิกา

GLOBAL MAILING CORPORATION CO., LTD.
Tel. 486-3857/065-71
102 Abo 3, Shi Sullim Road,
Seongbuk-gu, Gwangju
Fax 486-3857/07257348
E-mail: gmc@korea.net



กษัตริย์ราชวงศ์จักรี

[illegible]

23709/2561

[illegible]

นางสาวณิศา ใจงาม



5/24/2020

อำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานควบคุมการป้องกันโรค
ทั้งห้าที่จะแจ้งเหตุ การแพทย์ว่าที่ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗

အသံအသွယ်

เรื่อง ข้อเสนอแนะขอพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ความโปรดักมีรายการทาง

เรียบ: อวทท.การวิจัยทางสังคมศาสตร์ (อวทท.การวิจัยทางสังคมศาสตร์) ฉบับที่

อัครินทร์ อัมมิช็อนบริษัท ถนนมิตรภาพ ไร่พญาภิบาล อ.พญาภิบาล (ประจวบคีรีขันธ์) จำกัด ถนนวิภาวดี ๑๑

สิ่งส่งมาด้วย พระเบื้องขวาเพื่อแจ้งทั่วทั้งพระสงฆ์ว่าพระสงฆ์ที่ประชุมกันอยู่ ณ วัดบวรนิเวศวิหาร

ภาพการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมอาชีพเกษตรกรในเขตอำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

วิธีหาพื้นที่ผิวของทรงกระบอก

ฉันมักจะพูดถึงการละทิ้งครอบครัวและงานของฉันมาตลอดหลายปี

พระอินทร์เสด็จลงมาเยี่ยมเจ้าแม่ที่สวนพฤกษศาสตร์ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง

จึงได้ขยายพื้นที่ไปครอบคลุม

ขอแสดงความไว้ใจ

ส่วนี้ก็ควรและคุ้มควรงบประมาณจังหวัดชลบุรี

กัญจนกรภาพัฒนย์เป็นการทำงาน และ โทร. ๘๐๐๓
โทร. ๐ ๓๔๕๓ ๓๖๐๓, ๐ ๓๔๕๓ ๔๙๖๐
E-Mail : phachonkorn@phachonkorn.com

SP93R011

ขอเชิญชวนซื้อสลากประจำงวดของการที่เงินนำไว้สำหรับปลงศพในคราวทำงาน

กรท.

วันที่ 01/01/2550 ถึงวันที่ 28/09/2551

หน้า 3

ขอเชิญชวนซื้อสลากประจำงวดของการที่เงินนำไว้สำหรับปลงศพในคราวทำงาน

28/09/2551

ลำดับ	ชื่อสถานที่ประกอบพิธีกรรม	ชื่อ	จำนวนสลาก	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1.	02-45-542000077 บริษัทประกันภัยไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทประกันภัย)	102 หมู่ 3 หมู่ - หมู่ 4 ตำบลหนองบัวลำภู อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู 25110	จำนวนสลาก จำนวนสลาก	1.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				2.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				3.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน

สงขลา 28/09/2551

SP93R011

ขอเชิญชวนซื้อสลากประจำงวดของการที่เงินนำไว้สำหรับปลงศพในคราวทำงาน

กรท.

วันที่ 01/01/2550 ถึงวันที่ 28/09/2551

หน้า 2

ขอเชิญชวนซื้อสลากประจำงวดของการที่เงินนำไว้สำหรับปลงศพในคราวทำงาน

28/09/2551

ลำดับ	ชื่อสถานที่ประกอบพิธีกรรม	ชื่อ	จำนวนสลาก	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1.	02-45-542000077 บริษัทประกันภัยไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทประกันภัย)	102 หมู่ 3 หมู่ - หมู่ 4 ตำบลหนองบัวลำภู อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู 25110	จำนวนสลาก จำนวนสลาก	1.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				2.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				3.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				4.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				5.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				6.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				7.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				8.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				9.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				10.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				11.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				12.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				13.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
				14.	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน

สงขลา 28/09/2551

30๒

กำหนดระยะเวลาทำงานของพนักงาน

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

หมวดที่ ๑ เวลาทำงานปกติ เวลาพัก และค่าจ้างทำงาน

1. ชั่วโมงทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก

1.1 ชั่วโมงและเวลาทำงาน

1) งานสำนักงาน ค่าจ้างสัปดาห์ละ ๘ ชั่วโมง

วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

หมายเหตุ การจัดเวลาทำงานต่อไปนี้จะเป็นการตกลงชั่วคราวระหว่างบริษัท กับ พนักงานสำนักงาน
ทางเดือนบางส่วนโดยได้รับความยินยอมจากพนักงานก่อน (นอกเหนือจากฝ่ายผลิตและฝ่ายควบคุมคุณภาพ)
โดยชั่วโมงการทำงานจะถูกปรับมาเป็นเวลาทำงานของวันจันทร์-ศุกร์ โดยชั่วโมงการทำงานเป็น ๐๖:๐๐ -
๑๗:๔๕ น. และวันเสาร์ไม่มีเวลาทำงาน แต่ยังคงถือเป็นวันทำงาน ในกรณีที่วันหยุดตามประเพณีมาตรงกับวัน
เสาร์

2) งานขนส่งทางบก ค่าจ้างสัปดาห์ละ ๘ ชั่วโมง

วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

3) งานการผลิตและฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในโรงงาน

ทำงานสัปดาห์ละ ๘ ชั่วโมง วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.

งานกะ ทำงานสัปดาห์ละ ๘ ชั่วโมง

ระบบ ๒ กะ ทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง

กะที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

กะที่ ๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๐๕.๐๐ น.

ระบบ ๓ กะ ทำงานวันละ ๗ ชั่วโมง ๑๕ นาที

กะที่ ๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๕.๑๕ น.

กะที่ ๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๒๔.๑๕ น.

กะที่ ๓ เวลา ๒๔.๐๐ น. - ๐๕.๑๕ น.

โดยปกติการหมุนเวียนกะ จะหมุนเวียนทุกๆ ๒ สัปดาห์

1.2 เวลาพัก

งานสำนักงานพักวันละ ๑ ชั่วโมง (เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น.)

งานขนส่งทางบก งานการผลิตและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (รวมทั้งงานกะ)

เวลาพักรวม ๑ ชั่วโมงต่อวัน หลังจากทำงานมาแล้วไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ตามตารางเวลาพัก ซึ่งจะถูกกำหนดตาม

ความเหมาะสม โดยผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ

หากมีความจำเป็นจริงๆ จะทำข้อตกลงกับพนักงาน ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดตารางเวลาทำงาน เวลาพัก
และลักษณะการหมุนเวียนกะ สำหรับพนักงานในโรงงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือพนักงานที่ทำงานเป็น
กะตามความเหมาะสม ทั้งนี้ หากพนักงานย้ายหน่วยงานจากหน้าหนึ่ง หรือจากกะหนึ่งไปยังอีกหน้าหนึ่ง
หรือกะหนึ่งได้ตามความเหมาะสม โดยค่าแรงและค่าจ้างไม่ต่ำไปกว่าเดิม

31๒

บันทึกประชุมคณะกรรมการบริหารความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 7 /2565

วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุม 2 เวลา 14.00 น.

ผู้มาประชุม

1. นาย	ประธานคณะกรรมการฯ
2. นาย	กรรมการ
3. นาย	กรรมการ
4. นาย	กรรมการ
5. นาย	กรรมการ
6. นาย	กรรมการ
7. นาย	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ลำดับที่ / วาระการประชุม	หัวข้อ / รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	เรื่องแจ้งให้ทราบ(ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ)	ประธาน
วาระที่ 2 รับรองรายงาน การประชุมครั้งที่ ผ่านมา	- รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา 6/2565 (รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา)	ประธาน
วาระที่ 3 สถิติการเกิด อุบัติเหตุจากการ	- แจ้งผลอุบัติเหตุของเดือนมิถุนายน (ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น)	จป.

ทำงาน		
<p>วาระที่ 4</p> <p>การดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เดือนมิถุนายน ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ - ดำเนินการส่งรายงานวอ.อก.7 - ดำเนินการตรวจเครื่องจักรทุกเครื่อง เพื่อดำเนินการหาความเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุได้ และทำแผนการแก้ไขป้องกัน - ดำเนินการตรวจสอบเตาหลอม และสถานที่ที่อาจจะเกิดความเสี่ยงจากการระเบิดภายในโรงงาน และจัดทำแผนควบคุมป้องกัน 	จป.
<p>วาระที่ 5</p> <p>การดำเนินงานด้านโครงการโรงงานสีขาว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 6</p> <p>การดำเนินงานด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานด้านระบบ ISO 14001-2004</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 7</p> <p>อื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมรอบครั้งปีแรก 2564 ผลการตรวจวัดผ่านเกณฑ์ และจะนำส่งเล่มรายงาน EHIA ภายในเดือนกรกฎาคม 	

ปิดประชุม 15.30 น.

ผู้บันทึกการประชุม

บันทึกการประชุม


คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 8 /2565

วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุม 1 เวลา 14.00 น.

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|---------------------|
| 1. |  | ประธานคณะกรรมการฯ |
| 2. | | กรรมการ |
| 3. | | กรรมการ |
| 4. | | กรรมการ |
| 5. | | กรรมการ |
| 6. | | กรรมการ |
| 7. | | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ลำดับที่ / วาระการประชุม	หัวข้อ / รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	เรื่องแจ้งให้ทราบ(ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ)	ประธาน
วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	- รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา 7/2565 (รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา)	ประธาน
วาระที่ 3 สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการ	- แจ้งผลอุบัติเหตุของเดือนกรกฎาคม (เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน 2 เคส)	จป.

ทำงาน		
<p>วาระที่ 4</p> <p>การดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เดือนกรกฎาคม เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน 2 เคส เป็นอุบัติเหตุไม่หยุดงาน ได้ทำการประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้องและทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว - มีกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2565 และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยได้ทำการอบรมเรื่อง กลยุทธ์การบริหารจัดการความปลอดภัยในองค์กร และทำหลักกฎหมายไปปฏิบัติให้ถูกต้อง - มีการตรวจเครื่องหมายได้รับอนุญาตให้ขับเคลื่อนและโฟร์คลิฟท์ ซึ่งจากการตรวจพนักงานได้ปฏิบัติตามกฎข้อกำหนดที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้ - มีการเดินสำรวจ Warehouse และประชุมกำหนดขอความปลอดภัยในการวางของและเส้นทางเดินรถโฟร์คลิฟท์ภายในบริเวณชั้นวางของให้มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น 	<p>จป.</p>
<p>วาระที่ 5</p> <p>การดำเนินงานด้านโครงการโรงงานสีขาว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 6</p> <p>การดำเนินงานด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ</p> <p>การดำเนินงานด้านระบบ ISO 14001-2004</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำร.ว.1,2,3 ส่งทางระบบอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว - กรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามาตรวจโรงงานในวันที่ 25 สิงหาคม 2565 	
<p>วาระที่ 7</p> <p>อื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดส่งเล่ม EHIA รอบครึ่งปีแรก 2565 เรียบร้อยแล้ว 	

ปิดประชุม 16.30 น.

ผู้บันทึกการประชุม

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 9 /2565

วันที่ 28 กันยายน พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุม 2 เวลา 14.30 น.

ผู้มาประชุม

1.		ประธานคณะกรรมการฯ
2.		กรรมการ
3.		กรรมการ
4.		กรรมการ
5.		กรรมการ
6.		กรรมการ
7.		กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 14.30 น.

ลำดับที่ / วาระการประชุม	หัวข้อ / รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	เรื่องแจ้งให้ทราบ(ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ)	ประธาน
วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	- รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา 8/2565 (รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา)	ประธาน
วาระที่ 3 สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	- แจ้งผลอุบัติเหตุของเดือนสิงหาคม (ไม่มีอุบัติเหตุในการทำงาน)	จป.

<p>วาระที่ 4</p> <p>การดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เดือนสิงหาคม ไม่มีอุบัติเหตุในการทำงาน - มีการตรวจสอบรถโฟล์คลิฟท์ และประเมินความเสี่ยงร่วมกัน จัดทำจุดจอดรถโฟล์คลิฟท์ที่ชัดเจน กำหนดผู้รับผิดชอบ และกำหนดข้อความปลอดภัย ติดไว้ที่ตัวรถ - มีการอบรมการขับรถโฟล์คลิฟท์อย่างถูกต้องและปลอดภัยให้กับพนักงาน 	<p>จบ.</p>
<p>วาระที่ 5</p> <p>การดำเนินงานด้านโครงการโรงงานสีเขียว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 6</p> <p>การดำเนินงานด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานด้านระบบ ISO 14001-2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ในการลดปริมาณขยะอันตรายจากกระบวนการผลิต ยังมีปัญหาในเรื่องของการคัดแยกขยะอันตรายให้ชัดเจน ไม่ปนเปื้อนกับขยะทั่วไป ซึ่งขยะบางส่วนยังไม่มี การคัดแยกขยะอันตรายให้ชัดเจน ในที่ประชุมจึงมีการนำเสนอให้แก้ไขปัญห ในจุดนี้ด้วย เพื่อช่วยลดปริมาณขยะอันตรายที่จะนำออกไปกำจัดให้มีปริมาณที่ น้อยลง - มีการอบรมเรื่องการจัดการขยะ เพื่อที่จะสามารถจัดการแยกขยะให้ถูกประเภท และนำไปทิ้งการอบรมเรื่องการจัดการขยะอันตรายให้กับพนักงานและหัวหน้าได้ อย่างถูกต้อง - มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจํารอบ 2/2565 	
<p>วาระที่ 7</p> <p>อื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประธานย้ำว่า หากมีเหตุการณ์ทางด้านความปลอดภัย หรือสิ่งแวดล้อมที่ต้องทำ การปรับปรุง ให้สามารถปรึกษาและทำการแก้ไข และหากต้องมีการประสานงาน กับหน่วยงานอื่นให้ทำการประสานงานเพื่อทำการแก้ไข โดยไม่ต้องรอประธาน คณะกรรมการ หน่วยงานทุกหน่วยงานสามารถปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นได้เลย เรื่องความปลอดภัยเป็นหน้าที่ของทุกคน ทุกหน่วยงาน ไม่ใช่หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยเพียงคนเดียว จึงขอให้ทุกหน่วยงานตระหนักและช่วยกันสำรวจ และปรับปรุงด้านความปลอดภัยให้ดียิ่งขึ้น 	

บันทึกการประชุม


คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 10 /2565

วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุม 2 เวลา 14.30 น.

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|---------------------|
| 1. |  | ประธานคณะกรรมการฯ |
| 2. | | กรรมการ |
| 3. | | กรรมการ |
| 4. | | กรรมการ |
| 5. | | กรรมการ |
| 6. | | กรรมการ |
| 7. | | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 14.30 น.

ลำดับที่ / วาระการประชุม	หัวข้อ / รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	เรื่องแจ้งให้ทราบ(ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ)	ประธาน
วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	- รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา 9/2565 (รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา)	ประธาน
วาระที่ 3 สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	- แจ้งผลอุบัติเหตุของเดือนกันยายน (ไม่มีอุบัติเหตุในการทำงาน)	จป.

<p>วาระที่ 4</p> <p>การดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมเดินตรวจความปลอดภัย <ul style="list-style-type: none"> 1.เดินไม่สม่ำเสมอ อาจทำให้เกิดอันตรายต่อพนักงานและรถโฟร์ลิต์ทางประธานคณะกรรมการ ได้ชี้แจงว่าเมื่อทำการค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายที่อาจเกิดขึ้นแล้ว ให้นำมาประเมินความเสี่ยงและความรุนแรง เพื่อจัดเรียงลำดับอันตรายที่ต้องปรับปรุงก่อนหลัง และทำการปรับปรุงสิ่งที่อันตรายที่สุดก่อน 2.สลิ้งทุกล้อ ต้องมีการตรวจสอบก่อนเริ่มงานทุกครั้ง และอุปกรณ์การยก รวมถึงเกรน ต้องมีการตรวจสอบประจำวัน - มีการประชุมให้จัดทำมาตรการการค้นหาความเสี่ยงภายในโรงงาน โดยให้แต่ละแผนกประเมินความเสี่ยงในพื้นที่การทำงานของตนเอง และประเมินเพื่อหาแนวทางการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ - จัดทำแผนงานกิจกรรมการตรวจสอบด้านความปลอดภัยในทุกๆสัปดาห์ - จัดทำแผนการอบรมการยกย้ายสิ่งของในกระบวนการผลิตอย่างถูกต้องและปลอดภัย ให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในหัวข้อนี้ 	<p>จป.</p>
<p>วาระที่ 5</p> <p>การดำเนินงานด้านโครงการโรงงานสีเขียว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 6</p> <p>การดำเนินงานด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานด้านระบบ ISO 14001-2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการยื่นต่อสก.1 และ สก.2 ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี 24566 เรียบร้อยแล้ว 	
<p>วาระที่ 7</p> <p>อื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 11 /2565

วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุม 2 เวลา 14.00 น.

ผู้มาประชุม

1.		ประธานคณะกรรมการฯ
2.		กรรมการ
3.		กรรมการ
4.		กรรมการ
5.		กรรมการ
6.		กรรมการ
7.		กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ลำดับที่ / วาระการประชุม	หัวข้อ / รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	เรื่องแจ้งให้ทราบ(ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ)	ประธาน
วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	- รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา 10/2565 (รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา)	ประธาน
วาระที่ 3 สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการ	- แจ้งผลอุบัติเหตุของเดือนตุลาคม 2565 (มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นทั้งหมด 3 เคส)	จป.

ทำงาน		
<p>วาระที่ 4</p> <p>การดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการตรวจสุขภาพ ประจำปี 2565 มีแผนในเดือนธันวาคม ซึ่งได้มีการติดต่อกับทางโรงพยาบาลในเบื้องต้นเป็นวันที่ 21 ธันวาคม 2565 - ดำเนินการอบรมการยกย้ายสิ่งของอย่างถูกต้องและปลอดภัย ให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง และทำการประเมินพนักงานหลังจากฝึกอบรม - มีการจัดทำสัญลักษณ์เตือนอันตราย บริเวณพื้นที่การทำงานของเครื่อง Conveyer - ดำเนินการประชุมติดตามแผนงานที่ต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ให้แล้วเสร็จ 	จป.
<p>วาระที่ 5</p> <p>การดำเนินงานด้านโครงการโรงงานสีขาว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 6</p> <p>การดำเนินงานด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานด้านระบบ ISO 14001-2004</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตรวจสอบบริษัทกำจัดของเสียอันตรายของบริษัท Waste 2 Energy ที่จังหวัดปราจีนบุรี โดยบริษัทที่รับกำจัดของเสีย ได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด 	
<p>วาระที่ 7</p> <p>อื่นๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	

ปิดประชุม 16.30 น.

ผู้บันทึกการประชุม

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ครั้งที่ 12 /2565

วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุม 2 เวลา 15.00 น.

ผู้มาประชุม

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

ประธานคณะกรรมการฯ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา 15.00 น.

ลำดับที่ / วาระการประชุม	หัวข้อ / รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แจ้งเพื่อทราบ	เรื่องแจ้งให้ทราบ(ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ)	ประธาน
วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา	- รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา 11/2565 (รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา)	ประธาน
วาระที่ 3 สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการ	- แจ้งผลอุบัติเหตุของเดือนพฤศจิกายน 2565 (ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงาน)	จป.

ทำงาน		
<p>วาระที่ 4</p> <p>การดำเนินงานตามแผนงานด้านความปลอดภัยฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จะมีการดำเนินการซ้อมดับเพลิงเบื้องต้นและอพยพหนีไฟในวันที่ 29 ธันวาคม 2565 - ตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี 2565 จะดำเนินการในวันที่ 21 ธันวาคม 2565 - ขณะนี้เกิดการระบาดของไวรัสโควิด 19 จึงมีการเพิ่มเติมมาตรการให้กับพนักงานที่จะเดินทางกลับบ้านในช่วงวันหยุดยาวปีใหม่ - ให้ใช้ระบบไฟและถอดปลั๊กไฟช่วงวันหยุดยาวปีใหม่ เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยภายในโรงงาน 	<p>จบ.</p>
<p>วาระที่ 5</p> <p>การดำเนินงานด้านโครงการโรงงานสีขาว</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 6</p> <p>การดำเนินงานด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานด้านระบบ ISO 14001-2004</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	
<p>วาระที่ 7</p> <p>อื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มี 	

ปิดประชุม 16.30 น.

ผู้บันทึกการประชุม

32๗

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

คำนำ

บริษัท ลอยด์ ไลอเนล คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นบริษัทที่มี
คุณลักษณะที่โดดเด่นวิเศษ จึงได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานในองค์กรฯ ขึ้นมา เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่
พนักงานทุกคน บุคลากรในทุกระดับได้เข้าใจในวัฒนธรรมขององค์กรฯ และร่วมกันพัฒนาองค์กรให้
ก้าวหน้า จักเกิดผลและวิสัยทัศน์ที่มุ่งสู่อนาคตอย่างยั่งยืน และมั่นคงอย่างแท้จริง และขอเชิญชวนให้
พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรฯ นี้ และขอเชิญชวนให้พนักงานทุกคนได้ร่วมกัน
พัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

บริษัทฯ หวังว่าคู่มือฉบับนี้จะช่วยให้ประโยชน์ต่อพนักงานทุกคนได้เป็นอย่างดี และขอเชิญชวนให้
ทุกคนได้ร่วมกันพัฒนาองค์กรฯ นี้ และขอเชิญชวนให้พนักงานทุกคนได้ร่วมกันพัฒนาองค์กรให้
ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

ประธานคณะกรรมการบริหาร

สารบัญ

ลำดับที่	หัวข้อ	หน้า
1	นโยบายของบริษัทฯ วัตถุประสงค์ และขอบเขตของนโยบาย	3
2	การดำเนินงานของบริษัทฯ	4
3	วัตถุประสงค์	5
4	ขอบเขตของนโยบาย	6
5	นิยาม	6
6	หลักการของนโยบาย	9
7	การดำเนินงานของบริษัทฯ	10
8	ประเภท	14
9	การดำเนินงานของบริษัทฯ	26
10	การดำเนินงานของบริษัทฯ	27
11	การดำเนินงานของบริษัทฯ	28
12	การดำเนินงานของบริษัทฯ	29
13	การดำเนินงานของบริษัทฯ	30
14	การดำเนินงานของบริษัทฯ	31
15	การดำเนินงานของบริษัทฯ	32
16	การดำเนินงานของบริษัทฯ	33
17	การดำเนินงานของบริษัทฯ	41
18	การดำเนินงานของบริษัทฯ	45
19	การดำเนินงานของบริษัทฯ	46
20	การดำเนินงานของบริษัทฯ	47
21	การดำเนินงานของบริษัทฯ	50
22	การดำเนินงานของบริษัทฯ	51
23	การดำเนินงานของบริษัทฯ	54
24	การดำเนินงานของบริษัทฯ	56
25	การดำเนินงานของบริษัทฯ	57
26	การดำเนินงานของบริษัทฯ	58
27	การดำเนินงานของบริษัทฯ	60
28	การดำเนินงานของบริษัทฯ	64
29	การดำเนินงานของบริษัทฯ	89
30	การดำเนินงานของบริษัทฯ	90
31	การดำเนินงานของบริษัทฯ	92

มีนโยบายการแปลงสกลกับ ข้าราชการวัย ๕๐-๕๕ ปี และสกลในเขตพื้นที่การทางาน

ด้วยวิธีนี้ และ "ไป๋เซียง กอไป๋" (ไป๋เซียง ไก่) จึงทำให้คนไทยในปัจจุบันกลัวความสกปรกและสุขภาพของตัวเองเกินไปจนเกินไป

1. ความสอดคล้องในการทำงาน คือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอย่างดีภายใต้ภาระกิจที่ได้รับมอบหมายตาม
2. วิชาชีพตามบทบาทหน้าที่การปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและปลอดภัย
3. ขอบเขตการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายโดยมีค่าๆ ที่มีความละเอียดถี่ถ้วนที่จะก่อให้เกิดความก้าวหน้าไป
4. เรื่องความปลอดภัย เช่น การประกอบ การประชุม การประชุม และความปลอดภัย และความปลอดภัย
5. ผู้รับผิดชอบงานจะมีประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างดีเยี่ยม เช่น การประชุม การประชุม การประชุม
6. พนักงานทุกคนต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานอย่างเต็มที่ เช่น การประชุม การประชุม การประชุม
7. พนักงานทุกคนต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานอย่างเต็มที่ เช่น การประชุม การประชุม การประชุม
8. บริษัทฯ จะไม่มีการประเมินผลการทำงานโดยปราศจากการประชุม การประชุม การประชุม
9. บริษัทฯ จะไม่มีการประเมินผลการทำงานโดยปราศจากการประชุม การประชุม การประชุม
10. บริษัทฯ จะไม่มีการประเมินผลการทำงานโดยปราศจากการประชุม การประชุม การประชุม

ประเภท ๓ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๔

អត្ថបទស្របច្បាប់ស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ประจำงานโดยปกติได้ทราบถึง 10 ข้อการ ดังนี้

1. ทักษะงานประจำของงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายการตลาดเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ

ฝ่ายสนับสนุนงาน

2. จดทะเบียนที่ดิน กับนายสมศักดิ์เลขาฯ อาจทำให้สิทธิโยกย้ายได้
3. ปฏิเสธคำฟ้องอาญา ป้ายเตือน นรียังอยู่ดูแลนิคมยังมีของเครื่องจักร
4. ห้ามออกอุทธรณ์ฟ้องเรียกของเครื่องจักร นรียังทำการขึ้นโรงพักสิทธิที่ รบ ไม่ผิด นรียัง ไม่ได้รับอนุญาต
5. ให้ผู้ประกันรับเงินชดเชยค่าทดแทนทันที
6. ไม่มีการขอเงิน ชดเชยคืน นรียังได้ยื่นขอประกันประกันตัวสิทธิส่วนหนึ่ง เพื่อเดินทางไปปฏิบัติงาน ยกเว้น
7. นรียังรวมเอาพนักงานจ้างงานที่ห้ามออกได้ทั้งหมดเข้าให้ตำรวจไปขอติดขอ พยาน
8. พนักงานต้องให้พยานมาดูแลอุปกรณ์ กรณีเมื่อ กรณีแจ้งกร รวบรวมพนักงานอุปกรณ์
9. ระบือนายผู้ดูแล
9. เมื่อถึงจุดยุติเหตุพนักงานจ้างงานไปทำงานงาน ขณะ พนักงานไปทำงานของนายอรรถพรกับ นรียัง
10. ให้พนักงานไปทำงานกับพนักงานที่ห้ามออกได้ทั้งหมด นรียังรวมเอาพนักงานที่ห้ามออก

1057 1830114 5C 441C 1B 2000201

การพัฒนาระบบการจัดการข้อมูล

1. มีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งรวมดอกเบี้ยเงินฝากนี้ ให้รวมเป็นเงินออมทรัพย์ในการหักเงิน
2. หากมีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งรวมดอกเบี้ยเงินฝากนี้ ให้รวมเป็นเงินออมทรัพย์ในการหักเงิน
3. หากมีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งรวมดอกเบี้ยเงินฝากนี้ ให้รวมเป็นเงินออมทรัพย์ในการหักเงิน
4. หากมีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งรวมดอกเบี้ยเงินฝากนี้ ให้รวมเป็นเงินออมทรัพย์ในการหักเงิน

1211

การตั้งชื่อ มาจากคำว่า ตั้ง กับ มาเถิด หมายถึง ตั้งสถานตั้งถิ่นฐานบริเวณที่มีน้ำไหลอยู่เป็นดินดอนแม่น้ำ
บริเวณปากสาขาแม่น้ำจน บริเวณนี้จึงกลายเป็น ดงดิบดงดิบน้ำ ไหลๆ ที่อุดมสมบูรณ์
ถ้า ถ้ามีน้ำไหลมาที่บริเวณปากสาขาแม่น้ำ และหากหากมาตามลำน้ำ แล้วจึงไปหาแม่น้ำใหญ่ แล้ว สามารถ

[illegible]

แต่ถึงกระนั้นก็ตาม การที่ประเทศไทยได้มีมติให้ยกเลิกการนำเข้าสินค้าประเภทนี้ ถือเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการไทยได้แข่งขันในตลาดโลกได้อย่างเต็มที่ และเป็นการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยได้พัฒนาคุณภาพสินค้าของตนเองให้สามารถแข่งขันในตลาดโลกได้

พุทธประสงค์ นามธรรมว่า อุทธังที่สมมติแสดงจึงได้ไปเกาะประจักษ์
เหตุตั้งชั่วคราว ผาขาวกว่า อุทธังจึงมาซึ่งลกลกจึงได้ไปเป็นทหารประจำ
ผู้ตั้งอุทธัง ผู้ชนะนพบุรีศรีนครนิคม

การแปดด้วย จงใช้อ้อมมัย สถานะทางเพศโดยเินการหลั่งนม เมล็ดรวมเข้า กระเพาะนี้ เพื่อ
พัฒนาทำงานสำเร็จจะทำให้เด็กมีการประสาขัยหลาย การเลี้ยงนัว หรือการเลี้ยงสัตว์ตามวิธี

เจ้าหน้าที่ช่วยนำเอกสารที่ทางโรงเรียนนำมาให้มาแสดงต่อหน้าผู้ปกครอง

๖. ... [ดิฉัน] ... บอกว่า ลูกๆ ต้องทำ ... เข้าที่ ... [ดิฉัน] ...

ผู้ประสานงานศูนย์ฯ ได้ดำเนินการดังนี้

• ดูดัชนีระดับปริมาตร ของเวลา ที่คุณจัดจงบ่งชี้ว่าหนึ่งหน่วยเวลาที่ให้หรือขอไว้เหมาะสมหรือไม่

คณะกรรมาธิการการเกษตรและสหกรณ์
การประชุมคณะกรรมาธิการ

วัตถุประสงค์

3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041

1. เพื่อให้มี "โปรแกรม" สำหรับควบคุมการทำงานของระบบอัตโนมัติของเครื่องจักรกลต่าง ๆ ในโรงงานอุตสาหกรรม
2. เพื่อสร้าง "วิธีการ" ในการนำเอาข้อมูลที่ได้มาประมวลผล และนำผลที่ได้ไปใช้ในงานอื่น ๆ
3. เพื่อใช้ในการ "เปลี่ยน" การดำเนินการที่กระทำโดยคน ให้เป็น การดำเนินการโดยเครื่องจักรกล
4. เพื่อให้มีการ "เก็บ" ข้อมูลเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดขึ้นของระบบ
5. เพื่อให้มีการ "เก็บ" ข้อมูลเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลต่าง ๆ
6. เพื่อให้มีการ "เก็บ" ข้อมูลเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดขึ้นของเครื่องจักรกลต่าง ๆ

ลำดับที่	ประเภทอุปกรณ์	ช่างผู้ตรวจ	ลักษณะงาน
1	เบรคมือ	ช่างเชื่อมโลหะ	เชื่อมตัวรับ/งานเชื่อมอุปกรณ์ยึดกับตัวรับ
2	เบรคเท้า	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • งานเชื่อมตัวรับ • งานเชื่อมสวิตช์ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
3	กระบอกน้ำ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
4	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
5	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
6	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
7	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
8	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
9	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
10	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก
11	ถังเก็บขยะ	ช่างเชื่อมโลหะ	<ul style="list-style-type: none"> • การเชื่อมกับตัวรับหรือ (งานเชื่อมโลหะ) • งานเชื่อมโลหะ • การทำงานเชื่อมเหล็ก

10. ความปลอดภัย และชื่อเสียงของบริษัท ประเด็นอื่นๆ การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

11. ความเสี่ยงด้านเครดิต จิตสำนึกของพนักงาน และชื่อเสียงของบริษัท ประเด็นอื่นๆ การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

12. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

13. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อบังคับ การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

14. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

15. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

16. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

17. ความเสี่ยงด้านความสัมพันธ์กับชุมชน การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

18. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

ประเด็น

เรื่อง แนวโน้มการดำเนินงานของบริษัท และสภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน

เนื่องจากการดำเนินงานของบริษัท ประเด็นอื่นๆ การเงินบ้าง หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศบ้าง และความเสี่ยงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

1. นโยบาย
2. การเงิน
3. การเงิน
4. การเงิน
5. การเงิน
6. การเงิน
7. การเงิน

แนวโน้มการดำเนินงานของบริษัท และสภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน

1. นโยบาย
2. การเงิน
3. การเงิน
4. การเงิน
5. การเงิน

พจนานุกรมคำศัพท์

คำ

- ทักษะเฉพาะทางที่ผู้ปฏิบัติงาน
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- หน้าที่ของบุคลากร
- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน



คำ

- เครื่องใช้ไฟฟ้าหรือเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
- สายไฟฟ้า, สายโทรศัพท์, สายเคเบิล

คำ

- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด



คำ

- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด

คำ

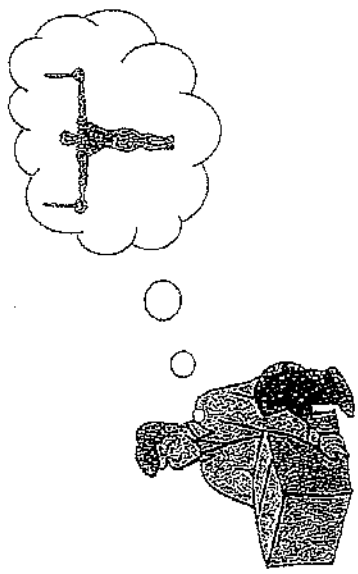
- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามที่กำหนด



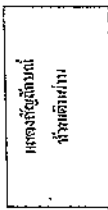
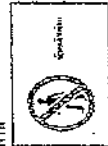
การปฏิบัติงาน

วิธี 4 ขั้นตอน

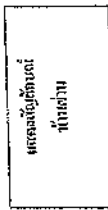
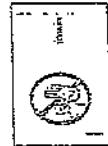
1. ศึกษาและทำความเข้าใจกับงาน
 2. แบ่งงานให้ผู้อื่นทำ
 3. ได้รับความรู้จากผู้ปฏิบัติงาน
 4. การปฏิบัติงานตามขั้นตอน
- ไม่ควรที่จะละเลยหรือประมาทในการปฏิบัติงาน
 - ช่วยกันทำงานร่วมกัน
 - ได้รับความรู้จากผู้ปฏิบัติงาน
 - ได้รับความรู้จากผู้ปฏิบัติงาน
 - ได้รับความรู้จากผู้ปฏิบัติงาน



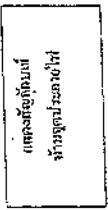
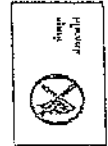
๑. สัตว์ป่าสงวน และสัตว์ป่าหายากในบริเวณเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร



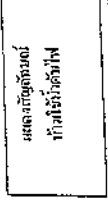
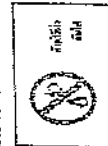
๑. เพื่อดูสภาพ การก่อสร้างงานชลประทานจึงตั้งที่หน้า ลำห้วยตอนปลายบริเวณทางบ้าน ประมงบ้านน้ำขุ่นเขียนตะเภา
เพื่อป้องกันความเสียหายของฝายหินปูนในลำน้ำ ขั้วคูน้ำมี ผู้เก็บรังนกของดักให้ทราบว่ามี
อยู่



๑. ชัยยุทธพงศ์ แก้วศรีอาจ นายเขตเมืองเชียงใหม่ ท่านริเริ่มความคิดที่จะทำโครงการ
โม่หินเพื่อเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในจังหวัดเชียงใหม่ โดยคิดที่จะนำหินมาทำถนนให้
ชาวบ้านทั่วทั้งจังหวัดได้ใช้ และได้ประกาศให้ทำถนนโม่หิน



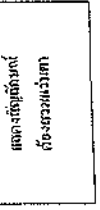
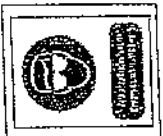
๖. ด้งนี้คือคณตละเรื่องของแผนการซึ่งต้องทำกัน ถ้าได้รับอนุญาตจากรัฐบาลแล้ว ด้งนี้คือคณตที่จะ
 ด้งนี้คือคณตที่จะ...
 ด้งนี้คือคณตที่จะ...
 ด้งนี้คือคณตที่จะ...



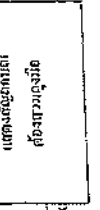
สังข์สิทธิ์ นฤพิญญา ^๑ อาจารย์ภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐

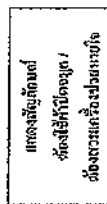


๗. สัญญาฉบับนี้ และวิธีดำเนินการตามสัญญาฉบับนี้ จะใช้บังคับโดยสมบูรณ์เมื่อมีคำสั่งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่นนั้น

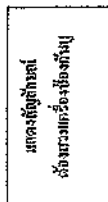


ก. ผู้ศึกษาพบ แหล่งร่องน้ำบนคาบบริบาลตามบริเวณที่ส่งน้ำไหลเข้า ปกติเกิดพรุนแน่นๆ หุ่นกลาปิยะมณี
นับสิบถึง สิบเศษที่ถึงอยู่จนล้นกว่าน้ำวงกลม ทำให้น้ำ ก็ไหลจากอยู่บริเวณที่นี้ ที่โรงงานนี้ก็มี จะอีจันวามุง
คือถูกตาม

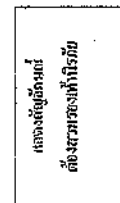


[illegible]

๑. ผู้หญิงบางคน อาจจะร้องไห้จนหน้าตาบวมแดง เพราะกลัวว่าตัวเองจะตั้งครรภ์โดยไม่ได้ตั้งใจ และกลัวว่าถ้าตั้งครรภ์แล้วลูกจะพิการเหมือนอย่างพี่ชายของเธอ



จ. ทักษิณายก คณะรัฐมนตรีมาช่วยปรับสภาพการจ้างงานให้ดีขึ้นบ้างก็ได้อีก เพราะผ่านมาทุกตัวที่ระมัดระวังกันแล้ว ก็ยังต้องระวังอยู่เหมือนกัน และผมฝากกระทรวงที่ดูแลเรื่องแรงงานไว้ด้วยว่า ทั่วประเทศจะต้องสามารถที่จะปรับตัวตามตลาด

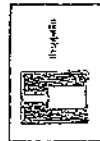


ศูนย์บริการข้อมูลภัยพิบัติฯ โทร. 1123

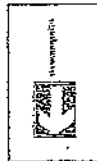
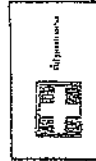
๒๖๖

[illegible]

ค. มีผู้รักผู้แพ้ และเรื่องมหาบุญเดิม ประเทภพระลอกเดิม อันขณะมีอุทธรณ์ ไปถึงประมุขและอิศราช้างไปทางประมุข หรือผู้รักผู้แพ้และอิศราช้างมา (เอกทาง) ประมุขอุทธรณ์กับ หรือตัวผู้รักผู้แพ้มาบอก



ข. วิทยาลัยนฤมิตร และคณะผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยนฤมิตร
 วิทยาลัยนฤมิตร และคณะผู้บริหารสถานศึกษา วิทยาลัยนฤมิตร

[illegible]

คดีที่ ๐๐๓๖๗
 ศาลเจ้าคุณสุเทพฯ สุพรรณบุรี
 ๒๕/๕/๒๐๑๙ - ๒๕/๕/๒๐๑๙

กำหนดของคู่สัญญา

๕. การกำหนดเงื่อนไขที่ไม่สอดคล้อง (UNSAFE CONDITION)

กำหนดดังนี้

- ไม่มีผู้ตรวจสอบป้องกันส่วนเกินเป็นมาตรฐานของกระทรวง
- ผู้ใดที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด
- การกำหนดเงื่อนไขในการจ้างงานไม่สอดคล้องกับสัญญา



๕. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE ACT)

กำหนดดังนี้

- การหมิ่นประมาทหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ไม่เหมาะสม



๕. การกำหนดเงื่อนไขที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITION)

กำหนดดังนี้

- ไม่มีผู้ตรวจสอบป้องกันส่วนเกินเป็นมาตรฐานของกระทรวง
- ผู้ใดที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด
- การกำหนดเงื่อนไขในการจ้างงานไม่สอดคล้องกับสัญญา



ความไม่ปลอดภัย

๕. การกำหนดเงื่อนไขที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITION)

กำหนดดังนี้

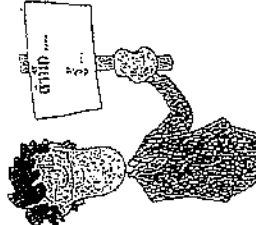
- ไม่มีผู้ตรวจสอบป้องกันส่วนเกินเป็นมาตรฐานของกระทรวง
- ผู้ใดที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด
- การกำหนดเงื่อนไขในการจ้างงานไม่สอดคล้องกับสัญญา

กำหนดดังนี้

- ไม่มีผู้ตรวจสอบป้องกันส่วนเกินเป็นมาตรฐานของกระทรวง
- ผู้ใดที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด
- การกำหนดเงื่อนไขในการจ้างงานไม่สอดคล้องกับสัญญา

กำหนดดังนี้

- ไม่มีผู้ตรวจสอบป้องกันส่วนเกินเป็นมาตรฐานของกระทรวง
- ผู้ใดที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด
- การกำหนดเงื่อนไขในการจ้างงานไม่สอดคล้องกับสัญญา



การห้ามพนักงานเครื่องจักร

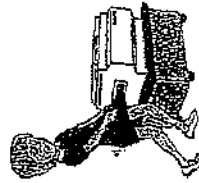
อย่าใช้มือจับ

1. ห้ามเอื้อมมือไปจับเครื่องจักรหรือส่วนประกอบใดๆ
 2. ห้ามจับสายไฟ ความร้อน ความดัน หรือส่วนที่เคลื่อนที่
 3. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
 4. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
 5. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
- เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



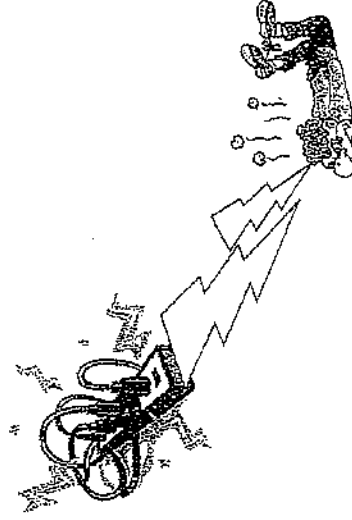
การใช้เครื่องจักร

1. ใช้เครื่องจักรอย่างถูกต้องตามคู่มือการใช้งาน
2. ห้ามใช้เครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต
3. ห้ามใช้เครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ห้ามใช้เครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต
5. ห้ามใช้เครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต
6. ห้ามใช้เครื่องจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต



การห้ามพนักงานเครื่องจักร

1. ห้ามเอื้อมมือไปจับเครื่องจักรหรือส่วนประกอบใดๆ
2. ห้ามจับสายไฟ ความร้อน ความดัน หรือส่วนที่เคลื่อนที่
3. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
4. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
5. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
6. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน
7. ห้ามจับสายไฟ หรือส่วนที่เคลื่อนที่ หรือส่วนที่ร้อน

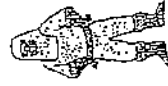


การจ้างงานชั่วคราว ใช้รหัสเรียกตัวกลาง
ใช้รหัสเรียกตัวกลาง มีใช้สำหรับจ้างงานที่มีลักษณะเฉพาะเฉพาะ

1. คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน
2. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
3. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
4. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
5. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
6. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน

การจ้างงานชั่วคราว

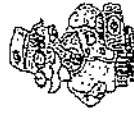
ใช้รหัสเรียกตัวกลาง



1. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
2. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
3. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
4. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
5. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
6. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
7. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน

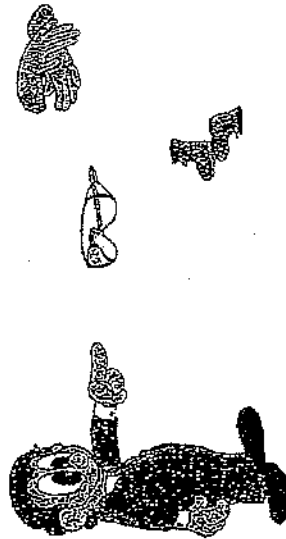
การจ้างงานชั่วคราว

1. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
- 1.1 คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
- 1.2 คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
- 1.3 คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
2. คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
- 2.1 คุณสมบัติของผู้จ้างงาน
- 2.2 คุณสมบัติของผู้จ้างงาน



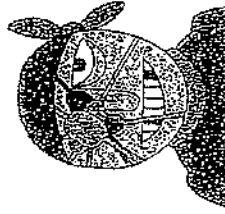
ഭക്ഷണപദാർത്ഥങ്ങളുടെയും മരുന്നുകളുടെയും

1. ขุนภักดีปัดป้องภิกษุ เช่น ปัดป้องหญิง ที่กระชกขลุ่ยเสียง
2. ขุนภักดีปัดป้องภิกษุ เช่น ขุนดาตย์ประชิด, เวรภัยการุณย์
3. ขุนภักดีปัดป้องคนในป่า เช่น กระบะงาป่า ซึ่งก็มี หอยและกะปิที่เจ้าน้ำ, แม่น้ำ เขื่อน
4. ขุนภักดีปัดป้องภัยพิบัติ เช่น ขุนยอที่เสาวร่อน, ขุนยอที่เสาวรณี, ขุนยอที่เสาวโทะ
5. ขุนภักดีปัดป้องภัย เช่น ขุนยอที่เสาวร่อน, ขุนยอที่เสาวโทะ
6. ขุนภักดีปัดป้องภิกษุ เช่น ขุนยอที่เสาวรณี, ขุนยอที่เสาวโทะ
7. ขุนภักดีปัดป้องภิกษุ เช่น ขุนยอที่เสาวรณี, ขุนยอที่เสาวโทะ

[illegible]

ผมมีงานทำหลายสิ่งหลายอย่างที่คิดไว้ให้ทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น
คิดว่านี่เป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการทำ
โครงการนี้ด้วยครับ

1. ครอบครองบ้านนี้, ครอบครองกับกบฏวระวณิช. รวมกับกบฏนี้ ขาดไปอีกต้องไปรู้วิธีรวมต่อแหลม
2. รวมวระวณิชกบฏนี้ เพื่อป้องกันกบฏวระวณิชนี้ให้มากขนาดหรือถ้าเป็นได้ก็ตั้งจะจัดให้มีการประชุมกัน
3. รวมกับเหล่า วญธิ หรือที่เรียกว่ากบฏกมลจนจะตั้งอีกได้
4. เราได้ติดต่อหาจะตั้งรวมไปบริษัทยาหรือบริษัทหนึ่งตั้งลงถึงปลายน้ำใช้ไปกระตือรือร้นแล้วมาพูดต่อ
5. รวมครอบครองบ้านนี้ เข้ากับกบฏกบฏวระวณิช. ลงมือลงและทำกันเกี่ยวกับ
6. ไปพบกับนายคนชื่อละ. กบฏ. จัดตั้งบ้าน. ขึ้นมาอย่างสะดวก หรือกับกับขบฏกมลจะตั้งขึ้นด้วย



กรณีใช้ประโยชน์ที่ดิน

กรณีที่ดินเดิมใช้เพื่อ

1. ใช้สอยเพื่อปลูกข้าว
2. ใช้ปลูกพืชไร่
3. พืชไร่

กรณีใช้ที่ดินเดิมเพื่อปลูกข้าว

1. ปลูกข้าว
2. ปลูกพืชไร่
3. พืชไร่



กรณีใช้ประโยชน์ที่ดิน



1. ใช้สอยเพื่อปลูกข้าว
2. ใช้ปลูกพืชไร่
3. พืชไร่

กรณีใช้ที่ดินเดิมเพื่อปลูกข้าว

1. ปลูกข้าว
2. ปลูกพืชไร่
3. พืชไร่

กรณีใช้ที่ดินเดิมเพื่อปลูกข้าว

1. ใช้สอยเพื่อปลูกข้าว
2. ใช้ปลูกพืชไร่
3. พืชไร่



ผู้เสนอขายแร่ทองคำ

1. ผู้ยื่นใบแจ้ง หรือผู้ยื่นเอกสารแจ้งได้แก่บริษัทจากพม่า
2. นำผู้ยื่นใบแจ้งถึงกองมหาด เพื่อการประมูลทองคำ
3. ก้าวขึ้นบนเวทีประมูลทองคำในบริเวณงานประมูลทองคำ
4. ผู้ยื่นใบแจ้งจะประมูลทองคำในบริเวณงานประมูลทองคำ
5. ผู้ยื่นใบแจ้งจะประมูลทองคำในบริเวณงานประมูลทองคำ
6. ผู้ยื่นใบแจ้งจะประมูลทองคำในบริเวณงานประมูลทองคำ



ผู้เสนอขายแร่ทองคำ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1	นาย วิเศษ ทองโชติ	11	นาย วรรณรัตน์ นิลใจศิริโรจน์
2	นาย ณัฏฐ์ ศรีจันทร์	12	นาย สมบัติ นิลใจศิริโรจน์
3	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	13	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
4	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	14	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
5	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	15	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
6	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	16	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
7	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	17	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
8	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	18	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
9	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	19	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์
10	นาย อดิศักดิ์ ทองคำ	20	นาย อดิศักดิ์ นิลใจศิริโรจน์

ทิวทัศน์เมือง

บริษัท ใช้ภาพเพื่อจุดประสงค์เช่นที่กล่าวถึงเป็นกรณีนี้ในเอกสารติดต่อ และสมาคมผู้ควร
ถูกมองให้อยู่ในขอบเขตจำกัด และสนับสนุน โดยที่ผู้ใดจะพึงใช้การนี้จึงมีลักษณะความหมาย ที่นี้

- แผนที่ทางเรือด้วยกล้อง
- ทรายแม่น้ำเจ้าพระยามีเมล็ดธัญพืชจากยุโรป
- หัวหมากด้วยกล้อง
- ฝาตองมีสัญลักษณ์หัวควายคอกัม
- องค์พระประจำมณฑล

អរិយធម៌ក្នុងសង្គមខ្មែរ

- [illegible]

ระบบคีย์คั่น
ขี้นี้ทำให้จะระบุเลขจุดปรกติสำหรับใช้การสลับคั่น
ถูกนิยามที่ไกลเพี้ยนลงใหม่ ดังนี้

เก็บแฟ้ม

ประเภท A-B-C ขนาด 50 บาท/คู่ จำนวน 3 คู่

บทที่ ๑๐๖ จำนวน ๘ หน้า

ชมรมขยายการร้องเพลง	ชมรม 2 ½" จำนวน 22 คน
ชมรมขับขานนักเรียน	ชมรม 2 ½" จำนวน 2 คน
ชมรมปอกละครโรงเรียน	ชมรม 1 ½" จำนวน 7 คน
	ชมรม 2 ½" จำนวน 11 คน

แบบสำรวจความคิดเห็น
การวัด ๖ ประเด็น จำนวน ๑๑ ข้อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ จ. ชลบุรี

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

STANDARDISED . **NUMBER 2 1/2**

ได้ตั้งค่าที่ 330 XVA ซึ่งมีทั้งการ
ปรับตัว

กับหญิงงาม | พระยาอภัยภูเบศร์ในสมัย ร.๓

เข้ารับการพัฒนาระบบงาน

សិប្បករស្ថាប័ន

การเปลี่ยนแปลงของระบบนิเวศวิทยา

ප්‍රකාශන මධ්‍යස්ථානය

การแปลผลด้วยโปรแกรมทำงานนี้ก็มีความง่าย

การดำเนินงานตามโครงการ

8

54717088 | 5766616001636720

၁၂၂

พจนานุกรมศัพท์กฎหมาย ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๖๐

การจัดตั้งมูลนิธิเพื่อเด็กพิการ

ตามลัทธิเครื่องปดกัณบิทยะวิจยหา

การเขียนข้อสรุปให้ชัดเจน

1. Introduction

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

សេចក្តីសង្ខេប

การขยายโดยอาศัยการนำเอาผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในครัวเรือน

วิถีทางของสังคมไทย

សាក្សីលេខ៧៧

การดำเนินงานของศูนย์ฯ

ศูนย์การค้าท่าเตียน
บริษัทการร่วมลงทุนไทย
เมือง การร่วมลงทุนกับภาครัฐ

1. ចំណុចទី១៖

เมื่อรวมคุณสมบัติทั้งหมดเข้าด้วยกันแล้ว จะเห็นว่าประเทศไทยมีข้อได้เปรียบทางด้านทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. מנגנון הכספים

ใช้แผนภูมิแสดงการเปลี่ยนแปลงของตัวชี้วัดสุขภาพจิต

3. การทำประโยชน์ของกฎหมาย

- [illegible]

2.3 วิธีการปฏิบัติตน

บันทึกของนายไฟฟ้าที่ได้ให้ส่งมา

4. นิสิตต้องจัดทำแผนที่พื้นที่ที่เลือกไว้ขอ
5. ผู้ปกครองในพื้นที่ที่จะตั้งศูนย์ที่ให้บริการและ
6. มีหลักฐานที่แสดงถึงพื้นที่และสถานที่ที่จะ
7. ระบุถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่จะมี
8. ระบุถึงพื้นที่ที่จะตั้งศูนย์ที่ให้บริการและ
9. ผู้ปกครองในพื้นที่ที่จะตั้งศูนย์ที่ให้บริการ
10. ระบุถึงพื้นที่ที่จะตั้งศูนย์ที่ให้บริการ
11. ระบุถึงพื้นที่ที่จะตั้งศูนย์ที่ให้บริการ

II. ปิการิฉุคฺพรหม์ปิองกัณกับควาบาดไปฟ้าที่มิแกล้ง บาดกว่า ๘๐ ใจคองไป

ප්‍රකාශන

ขอคำปรึกษาการสรรหาบุคลากรบริหารและบริหารจัดการสำนักงาน
 ข้าราชการพิเศษและพลเรือนเพื่อการดำเนินงานเกี่ยวกับประจักษ์

\$1,772,256.00

คณะกรรมการฯ ได้ออกกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านทรัพยากรบุคคลฯ มา
 แล้วตามีผลบังคับใช้แล้วทั้งทางด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

การระงับการฟ้องคดีอาญา

“จนเมื่อระบอบนี้” ทยอยลบล้าง เงื่อนไขทำให้ได้ไปโดยครบถ้วน

“นักประดาน้ำ” เหมอวราพร วุฒิสงฆ์กับผู้หญิงในกะลาทางทะเล

“มัวแต่กลัวจนกลัวไป” ตามเขตรมหัว มีลปะะกานำ^๕ให้ระบอบ^๖มาชด^๗บ^๘บ^๙บ^{๑๐}บ^{๑๑}บ^{๑๒}บ^{๑๓}บ^{๑๔}บ^{๑๕}บ^{๑๖}บ^{๑๗}บ^{๑๘}บ^{๑๙}บ^{๒๐}บ^{๒๑}บ^{๒๒}บ^{๒๓}บ^{๒๔}บ^{๒๕}บ^{๒๖}บ^{๒๗}บ^{๒๘}บ^{๒๙}บ^{๓๐}บ^{๓๑}บ^{๓๒}บ^{๓๓}บ^{๓๔}บ^{๓๕}บ^{๓๖}บ^{๓๗}บ^{๓๘}บ^{๓๙}บ^{๔๐}บ^{๔๑}บ^{๔๒}บ^{๔๓}บ^{๔๔}บ^{๔๕}บ^{๔๖}บ^{๔๗}บ^{๔๘}บ^{๔๙}บ^{๕๐}บ^{๕๑}บ^{๕๒}บ^{๕๓}บ^{๕๔}บ^{๕๕}บ^{๕๖}บ^{๕๗}บ^{๕๘}บ^{๕๙}บ^{๖๐}บ^{๖๑}บ^{๖๒}บ^{๖๓}บ^{๖๔}บ^{๖๕}บ^{๖๖}บ^{๖๗}บ^{๖๘}บ^{๖๙}บ^{๗๐}บ^{๗๑}บ^{๗๒}บ^{๗๓}บ^{๗๔}บ^{๗๕}บ^{๗๖}บ^{๗๗}บ^{๗๘}บ^{๗๙}บ^{๘๐}บ^{๘๑}บ^{๘๒}บ^{๘๓}บ^{๘๔}บ^{๘๕}บ^{๘๖}บ^{๘๗}บ^{๘๘}บ^{๘๙}บ^{๙๐}บ^{๙๑}บ^{๙๒}บ^{๙๓}บ^{๙๔}บ^{๙๕}บ^{๙๖}บ^{๙๗}บ^{๙๘}บ^{๙๙}บ^{๑๐๐}บ^{๑๐๑}บ^{๑๐๒}บ^{๑๐๓}บ^{๑๐๔}บ^{๑๐๕}บ^{๑๐๖}บ^{๑๐๗}บ^{๑๐๘}บ^{๑๐๙}บ^{๑๑๐}บ^{๑๑๑}บ^{๑๑๒}บ^{๑๑๓}บ^{๑๑๔}บ^{๑๑๕}บ^{๑๑๖}บ^{๑๑๗}บ^{๑๑๘}บ^{๑๑๙}บ^{๑๒๐}บ^{๑๒๑}บ^{๑๒๒}บ^{๑๒๓}บ^{๑๒๔}บ^{๑๒๕}บ^{๑๒๖}บ^{๑๒๗}บ^{๑๒๘}บ^{๑๒๙}บ^{๑๓๐}บ^{๑๓๑}บ^{๑๓๒}บ^{๑๓๓}บ^{๑๓๔}บ^{๑๓๕}บ^{๑๓๖}บ^{๑๓๗}บ^{๑๓๘}บ^{๑๓๙}บ^{๑๔๐}บ^{๑๔๑}บ^{๑๔๒}บ^{๑๔๓}บ^{๑๔๔}บ^{๑๔๕}บ^{๑๔๖}บ^{๑๔๗}บ^{๑๔๘}บ^{๑๔๙}บ^{๑๕๐}บ^{๑๕๑}บ^{๑๕๒}บ^{๑๕๓}บ^{๑๕๔}บ^{๑๕๕}บ^{๑๕๖}บ^{๑๕๗}บ^{๑๕๘}บ^{๑๕๙}บ^{๑๖๐}บ^{๑๖๑}บ^{๑๖๒}บ^{๑๖๓}บ^{๑๖๔}บ^{๑๖๕}บ^{๑๖๖}บ^{๑๖๗}บ^{๑๖๘}บ^{๑๖๙}บ^{๑๗๐}บ^{๑๗๑}บ^{๑๗๒}บ^{๑๗๓}บ^{๑๗๔}บ^{๑๗๕}บ^{๑๗๖}บ^{๑๗๗}บ^{๑๗๘}บ^{๑๗๙}บ^{๑๘๐}บ^{๑๘๑}บ^{๑๘๒}บ^{๑๘๓}บ^{๑๘๔}บ^{๑๘๕}บ^{๑๘๖}บ^{๑๘๗}บ^{๑๘๘}บ^{๑๘๙}บ^{๑๙๐}บ^{๑๙๑}บ^{๑๙๒}บ^{๑๙๓}บ^{๑๙๔}บ^{๑๙๕}บ^{๑๙๖}บ^{๑๙๗}บ^{๑๙๘}บ^{๑๙๙}บ^{๒๐๐}บ^{๒๐๑}บ^{๒๐๒}บ^{๒๐๓}บ^{๒๐๔}บ^{๒๐๕}บ^{๒๐๖}บ^{๒๐๗}บ^{๒๐๘}บ^{๒๐๙}บ^{๒๑๐}บ^{๒๑๑}บ^{๒๑๒}บ^{๒๑๓}บ^{๒๑๔}บ^{๒๑๕}บ^{๒๑๖}บ^{๒๑๗}บ^{๒๑๘}บ^{๒๑๙}บ^{๒๒๐}บ^{๒๒๑}บ^{๒๒๒}บ^{๒๒๓}บ^{๒๒๔}บ^{๒๒๕}บ^{๒๒๖}บ^{๒๒๗}บ^{๒๒๘}บ^{๒๒๙}บ^{๒๓๐}บ^{๒๓๑}บ^{๒๓๒}บ^{๒๓๓}บ^{๒๓๔}บ^{๒๓๕}บ^{๒๓๖}บ^{๒๓๗}บ^{๒๓๘}บ^{๒๓๙}บ^{๒๔๐}บ^{๒๔๑}บ^{๒๔๒}บ^{๒๔๓}บ^{๒๔๔}บ^{๒๔๕}บ^{๒๔๖}บ^{๒๔๗}บ^{๒๔๘}บ^{๒๔๙}บ^{๒๕๐}บ^{๒๕๑}บ^{๒๕๒}บ^{๒๕๓}บ^{๒๕๔}บ^{๒๕๕}บ^{๒๕๖}บ^{๒๕๗}บ^{๒๕๘}บ^{๒๕๙}บ^{๒๖๐}บ^{๒๖๑}บ^{๒๖๒}บ^{๒๖๓}บ^{๒๖๔}บ^{๒๖๕}บ^{๒๖๖}บ^{๒๖๗}บ^{๒๖๘}บ^{๒๖๙}บ^{๒๗๐}บ^{๒๗๑}บ^{๒๗๒}บ^{๒๗๓}บ^{๒๗๔}บ^{๒๗๕}บ^{๒๗๖}บ^{๒๗๗}บ^{๒๗๘}บ^{๒๗๙}บ^{๒๘๐}บ^{๒๘๑}บ^{๒๘๒}บ^{๒๘๓}บ^{๒๘๔}บ^{๒๘๕}บ^{๒๘๖}บ^{๒๘๗}บ^{๒๘๘}บ^{๒๘๙}บ^{๒๙๐}บ^{๒๙๑}บ^{๒๙๒}บ^{๒๙๓}บ^{๒๙๔}บ^{๒๙๕}บ^{๒๙๖}บ^{๒๙๗}บ^{๒๙๘}บ^{๒๙๙}บ^{๓๐๐}บ^{๓๐๑}บ^{๓๐๒}บ^{๓๐๓}บ^{๓๐๔}บ^{๓๐๕}บ^{๓๐๖}บ^{๓๐๗}บ^{๓๐๘}บ^{๓๐๙}บ^{๓๑๐}บ^{๓๑๑}บ^{๓๑๒}บ^{๓๑๓}บ^{๓๑๔}บ^{๓๑๕}บ^{๓๑๖}บ^{๓๑๗}บ^{๓๑๘}บ^{๓๑๙}บ^{๓๒๐}บ^{๓๒๑}บ^{๓๒๒}บ^{๓๒๓}บ^{๓๒๔}บ^{๓๒๕}บ^{๓๒๖}บ^{๓๒๗}บ^{๓๒๘}บ^{๓๒๙}บ^{๓๓๐}บ^{๓๓๑}บ^{๓๓๒}บ

“นี่คือเพลงลาภ” ทนายความว่า เมื่อประกาศให้ผ่านนักโทษเคยฆ่าตัวตายจะปล่อยไปประมาณที่ห้าคนไปละ

“ผู้ปล้นคนบางทียังกล้า” นายถาวรว่า ปักปรกานมีคำนี้ ที่ตีพิมพ์ของกลาง ไปขู่มือถือประทศน่าได้ห่มทั้งนี้
แต่ไม่เคยถูกผู้ตีพิมพ์

“ผู้ร่วมอุปสมบท จักรกฤษณ์ จักรกฤษณ์ที่ถือครอง” แบบความว่า มีพระเถระที่รักษาไว้ที่การอุปสมบทและอุปสมบท

“ความเพียร” ของพระพุทธเจ้าเปรียบเสมือนขลุ่ยเพียงลมที่เป่าให้เสียงดังขึ้นได้ดังที่กล่าวไว้ในพระธรรมเทศนาว่า “ความเพียรเป็นเหมือนขลุ่ยเพียงลมที่เป่าให้เสียงดังขึ้นได้”

ทุกๆ ๒๖ ล้านคน ได้พบกันถึง ๒ ครั้งต่อปี ขณะที่เมื่อ ๒๖ ล้านปีก่อน เราเคยได้พบกันเพียง ๑ ครั้งต่อปีเท่านั้น นั่นคือคิดในแง่ของเวลาที่เราได้พบกันนั่นเอง เมื่อคิดในแง่ของพื้นที่แล้ว เราเคยได้พบกันเพียง ๑ ครั้งต่อปีเท่านั้น ในขณะที่ปัจจุบันนี้ เราได้พบกันถึง ๒ ครั้งต่อปี นั่นก็เพราะว่าขนาดของพื้นที่ที่เราได้พบกันนั้นได้เพิ่มขึ้นไปเป็น ๒ เท่าแล้วนั่นเอง

ในสภามหากรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ ได้มีมติให้คณะทำงานฯ จัดตั้งประชาคมฯ ให้มีประธานประชาคมฯ เป็นคณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ และให้คณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ เป็นประธานประชาคมฯ โดยให้คณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ เป็นประธานประชาคมฯ และให้คณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ เป็นประธานประชาคมฯ

- [illegible]

- [illegible]

สรุปสาระสำคัญ

ประเภทของรายงานฉบับนี้

เรื่องความมั่นคงกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1. ผลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เพื่อข้อมูลประกอบการตัดสินใจและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

2. จอมพลเอกเปรม ติณสูลานนท์

ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. จอมพลเอกเปรม ติณสูลานนท์

1. ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

3. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

4. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

5. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

สรุปสาระสำคัญ

ประเภทของรายงานฉบับนี้

เรื่องความมั่นคงกับผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1. ผลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เพื่อข้อมูลประกอบการตัดสินใจและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

2. จอมพลเอกเปรม ติณสูลานนท์

ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. จอมพลเอกเปรม ติณสูลานนท์

1. ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

3. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

4. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

5. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาจากผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม

สรุปสาระสำคัญ
ประเภทการรายงานพิเศษ
เรื่อง ความปลอดภัยในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

1. เสนอแนะเบื้องต้น
เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โดยผู้ปฏิบัติงานสามารถ
ลดความเสี่ยงได้โดยปฏิบัติตามคำแนะนำ
2. ขอบเขตของกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
ไว้ว่าเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
3. กระบวนการปฏิบัติงาน
1. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
2. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
3. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ
4. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ
5. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
6. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
7. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
8. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
9. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
10. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
11. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
12. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
13. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
14. ต้องมีผู้รับผิดชอบ

สรุปสาระสำคัญ
ประเภทการรายงานพิเศษ
เรื่อง ความปลอดภัยในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

1. เสนอแนะเบื้องต้น
เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โดยผู้ปฏิบัติงานสามารถ
ลดความเสี่ยงได้โดยปฏิบัติตามคำแนะนำ
2. ขอบเขตของกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
ไว้ว่าเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
3. กระบวนการปฏิบัติงาน
1. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
2. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
3. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ
4. ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ
5. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
6. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
7. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
8. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
9. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
10. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
11. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
12. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
13. ต้องมีผู้รับผิดชอบ
14. ต้องมีผู้รับผิดชอบ

ផែនការសង្គ្រោះ

ՓԱՂԱՅԵՆՏԵՏԱՅԻՆԱՐԱՐ

ต้องทบทวนองค์ประกอบการทำงานเสียด้วยซ้ำ

1. เหตุการณ์สำคัญ

1. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้มีประสิทธิภาพการนำเสนอที่ง่ายต่อการเข้าถึง ไม่ซับซ้อนจนเกินไป และควรนำเสนอสื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
2. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
3. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
4. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
5. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
6. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
7. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน
8. เมื่อใช้สื่อเทคโนโลยีให้ใช้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียน

កម្មវិធីសង្គម

[illegible]

เนื่องจากความเปลี่ยนแปลงทางสังคม การแข่งขันที่สูง วิกฤตการเงิน ทางการเงิน การขาดแคลน และความเสี่ยงภัย

3. **အသုံးပြုမှု**

1. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป หรือ หลงทางทางลัทธิศาสนา ของเขามิฉะนั้น
2. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
3. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
4. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
5. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
6. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
7. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
8. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
9. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป
10. เพื่อป้องกันมิให้ผู้รักรัสมหาชาติได้งมงายไปจนเกินไป

- [illegible]

ค. ซอได้ใช้เครื่องเป่าพองที่ตามวงได้จนกลองซอพอที่จะเป่าได้ จึงได้มีการกำหนดให้ใช้ปอตาฬ

ได้ทำขึ้นประณีตวิจิตรภาพเด่นสงาย

ในภาคนี้จะมีทั้งผู้ที่มีทรัพยากรมากและขาดแคลนไปทั่วทั้งภาคสาขาวิชา

[illegible]

- ก. ชั่งน้ำหนักห่อของยาสูบ
- ข. นบสีผิวในรอยพับของผิวหนังและบริเวณคอของพนักงานที่มี
1. เขียนตามที่เป็นอยู่ตามที่ได้ศึกษามาแล้วแจ้งให้ฝ่าย
2. ชั่งน้ำหนัก ไม่ควรซ้ำงาน
3. งานที่ไม่ได้ดูรังสีอย่าให้เด็ก
4. ชั่งน้ำหนักแล้วอย่าให้ใครนำไปทำงาน
5. ปิดตู้ด้วยการกดปุ่ม
6. ชั่งตู้ด้วยมือถือ
7. หากพบความผิดปกติต้องรีบแจ้งให้หัวหน้าได้ดูรังสีแจ้งให้หัวหน้า
8. หากพบความผิดปกติจากผลตรวจและผลการวัดรังสีแจ้งให้หัวหน้า
9. หากพบผู้ที่มีอาการผิดปกติรีบนำผู้มาพบแพทย์และนำผู้มาแจ้งหัวหน้า
10. เขียนผลที่ได้จากการวัดรังสีตามที่ได้ศึกษามาแล้วแจ้งให้ฝ่าย
11. ชั่งน้ำหนักแล้วอย่าให้เด็กนำ

Uphill

๓. คำนวณมูลค่าให้ใช้ไปทั้งหมดในข้อสองตาม ข. และ ค. แล้วหาว่ามูลค่าสุทธิของทรัพย์สินสุทธิของเจ้าของกิจการมีค่าเท่าไร และถ้ามีค่าลบแสดงว่ากิจการขาดทุน และถ้ามีค่าบวกแสดงว่ากิจการมีกำไร

3. ข้อปฏิบัติของนักศึกษาที่ถูกต้องจากในข้อขอมหา

๓. ไม่ใช่ว่าจะตั้งปัญหาว่าชาติพันธุ์มีผลกระทบต่อความมั่นคงและเอกราชของภูมิภาคหรือไม่ เพราะภูมิภาคอาเซียนมีลักษณะพิเศษเฉพาะตัว ไม่ใช่รวมความมั่นคงของภูมิภาคเข้าเป็นหนึ่งเดียวโดยสมบูรณ์ แต่อาศัยความมั่นคงภายในของแต่ละประเทศเป็นหลัก การที่ภูมิภาคอาเซียนจะมีความมั่นคงได้ขึ้นอยู่กับความมั่นคงภายในของแต่ละประเทศเป็นหลัก การที่ภูมิภาคอาเซียนจะมีความมั่นคงได้ขึ้นอยู่กับความมั่นคงภายในของแต่ละประเทศเป็นหลัก การที่ภูมิภาคอาเซียนจะมีความมั่นคงได้ขึ้นอยู่กับความมั่นคงภายในของแต่ละประเทศเป็นหลัก

๖. ตามคุณสมบัติที่ผู้จ้างต้องมีมา เช่น มีวิทยายุทธพิเศษที่ผู้จ้างเล็งเห็นว่า ผู้จ้างจำเป็นต้องใช้จากผู้ตอบคำถามนั้นว่าเหมาะสมและถูกต้องหรือไม่
๗. ภาระหน้าที่ของผู้จ้างนั้นเป็นไปอย่างไรบ้าง และมีลักษณะการทำงานใดบ้าง
๘. ผู้จ้างมีข้อดีข้อเสีย เช่น ภาระหน้าที่ที่ผู้จ้างมอบหมายให้ผู้จ้างนั้นเป็นผู้จ้างหรือไม่
๙. ผู้จ้างมีข้อจำกัดบางประการหรือไม่ เช่น ภาระหน้าที่ที่ผู้จ้างมอบหมายให้ผู้จ้างนั้นเป็นผู้จ้างหรือไม่

မင်းသိန်းစိန်

การที่จะมาตีตลาดภาคตะวันออกของประเทศไทยได้ทาง ๓ ทาง โดยแต่ละทางจะมีอุปสรรคต่าง ๆ กันมาแต่สิ่งแรกสุด ๆ ผู้เข้ามาตี และผู้รับตีสิ่งนี้ จะไม่ได้รับโอกาสจากผู้เข้ามาตีด้วยอีกแน่นอน

1. บัญชีต้นทุน การตั้งรหัสต่อไปนี้
 - a. รวมต้นทุนปฏิบัติการเฉพาะทาง ที่ยังมิได้นำไปตั้งบัญชีเฉพาะทาง สำหรับและชนิด - ประเภทย่อยให้ถูกจัดสรรตามประเภทผลิตภัณฑ์
 - ข. สิ้นสุดปีและจัดสรรเงินให้กับการบริการของบริษัทของ บริษัทแม่/บริษัทแม่และบริษัทย่อยให้ไปตั้งไปภายนอกให้ท่านได้ใช้
 - ค. ตามฤดูกาล ใช้ได้จนถึงสิ้นปีถึงสิ้นเดือนธันวาคม และไปผูกกับหน่วยงานที่เหลือกับ ส่วนบุคคล และใช้การรวมจากประเภทซึ่งกล่าวไว้ใช้ใช้ภายนอกที่มีค่าใช้จ่าย
 - ง. ตั้งขึ้นตามการกระทำหรือกิจการ ในกรณีที่เงินลงทุนจะก่อให้เกิดกำไรตามข้อตกลง
2. บัญชีต้นทุนในประเภทและค่าใช้จ่ายที่มีไว้สำหรับใช้ในการควบคุมการใช้จ่ายเงิน
 - a. ค่าใช้จ่ายรวมและส่วนกลางขององค์กรทั้งหมด
 - บ. ค่าใช้จ่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์เฉพาะ มีไว้สำหรับเงินที่มีอยู่ตามฤดูกาล
 - ค. ค่าใช้จ่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์เฉพาะ มีไว้สำหรับเงินที่มีอยู่ตามฤดูกาล

ผู้เขียนขอขอบคุณศาสตราจารย์ ดร. วิฑูรย์ เหล็กทอง และนายสุพรรณ นามะจันทร์

ระเบียบ

สรุปสาระสำคัญ
กฎกระทรวง 254
เมื่อ...
กระทรวงมหาดไทย
กระทรวงมหาดไทย
กระทรวงมหาดไทย

1. เพื่อ...
...
...
2. ...
...
3. ...
...

กฎกระทรวงมหาดไทย...
...
...

1. ...
...
2. ...
...
3. ...
...
4. ...
...
5. ...
...
6. ...
...
7. ...
...
8. ...
...
9. ...
...
10. ...
...
11. ...
...
12. ...
...

ระเบียบ

สรุปสาระสำคัญ
กฎกระทรวง 254
เมื่อ...
กระทรวงมหาดไทย
กระทรวงมหาดไทย
กระทรวงมหาดไทย

1. ...
...
2. ...
...
3. ...
...

กฎกระทรวงมหาดไทย...
...
...

1. ...
...
2. ...
...
3. ...
...
4. ...
...
5. ...
...

- [illegible]

- สรุป กระแสหลักที่ผู้
ดูแลตรวจ**

**ยึดถ้อยคำตามสภาพจริงที่ตามาพบและจัดการแก้ไขตามหาข้อบกพร่อง
หรือหาข้อสงสัย และขอทราบข้อเท็จจริงในการพิจารณา**

วันที่ ๒๕/๑๐

 1. คณะกรรมการตรวจสอบ
 - 1.1. เพื่อเป็นผู้ชี้แจงข้อหา ขาดข้อเท็จจริงที่การส่งกรมในสถานประกอบการ
 - 2.2. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ภาคการผลิตมีความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการผลิต การจัดการ
ร่วมเพื่อให้เกิดความก้าวหน้าของชุมชน ซึ่งทั้ง ๒ นี้ได้มีการบริหารความโปร่งใส ตามที่ผู้ดูแล
ตรวจสอบเป็นผู้ชี้แจง
 3. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด
 4. เพื่อให้การประมวลผลตามการปฏิบัติตามข้อบัญญัติทางปกครองผู้เข้าพบ และประกอบตาม
กำหนด
 2. ขอบเขตของข้อมูลตามการปฏิบัติ
 - 2.1. ให้เป็นผู้ชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดของกระบวนการผลิต
 - 2.2. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.3. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.4. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.5. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.6. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.7. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.8. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.9. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.10. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.11. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.12. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.13. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ
 - 2.14. การดำเนินการของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการ

- [illegible]

- [illegible]

16. กองทัพอากาศ และกำลังทางอากาศ

[illegible]

(2) ศาลปกครองพิจารณานำผิดตั้งแต่ 100-499 บาท ให้ถือว่าผิด ไม่ให้ยกเว้นค่าปรับ การ ประมวลพ.ร.บ.

ประชุมคณะกรรมการ	➡	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กรรมการ 5 คน	➡	2 คน เป็นกรรมการและผู้แทนภาคอื่น 3 คนเป็นผู้สังเกต
กรรมการและคณาจารย์	➡	ทั้งหมด 3 คน เป็นคณะกรรมการผู้แทนผู้จ้าง
	➡	เจ้าหน้าที่ที่คอยช่วยเหลือในความต้องการของผู้จ้าง

(3) ผลการประเมินการดำเนินงานของศูนย์ฯ 500 ตามข้อ 4.1 ของแผนการแม่ข่ายฯ ปี 14 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

— 40 —

1000 1100 1200 1300 1400 1500 1600 1700 1800 1900 2000 2100 2200 2300 2400 2500 2600 2700 2800 2900 3000 3100 3200 3300 3400 3500 3600 3700 3800 3900 4000 4100 4200 4300 4400 4500 4600 4700 4800 4900 5000 5100 5200 5300 5400 5500 5600 5700 5800 5900 6000 6100 6200 6300 6400 6500 6600 6700 6800 6900 7000 7100 7200 7300 7400 7500 7600 7700 7800 7900 8000 8100 8200 8300 8400 8500 8600 8700 8800 8900 9000 9100 9200 9300 9400 9500 9600 9700 9800 9900 10000

หน้า ๕๐๓

Author	Year	Country
Adams, J. A.	1972	USA
Adams, J. A.	1975	USA
Adams, J. A.	1978	USA
Adams, J. A.	1981	USA
Adams, J. A.	1984	USA
Adams, J. A.	1987	USA
Adams, J. A.	1990	USA
Adams, J. A.	1993	USA
Adams, J. A.	1996	USA
Adams, J. A.	1999	USA
Adams, J. A.	2002	USA
Adams, J. A.	2005	USA
Adams, J. A.	2008	USA
Adams, J. A.	2011	USA
Adams, J. A.	2014	USA
Adams, J. A.	2017	USA
Adams, J. A.	2020	USA
Adams, J. A.	2023	USA
Adams, J. A.	2026	USA
Adams, J. A.	2029	USA
Adams, J. A.	2032	USA
Adams, J. A.	2035	USA
Adams, J. A.	2038	USA
Adams, J. A.	2041	USA
Adams, J. A.	2044	USA
Adams, J. A.	2047	USA
Adams, J. A.	2050	USA
Adams, J. A.	2053	USA
Adams, J. A.	2056	USA
Adams, J. A.	2059	USA
Adams, J. A.	2062	USA
Adams, J. A.	2065	USA
Adams, J. A.	2068	USA
Adams, J. A.	2071	USA
Adams, J. A.	2074	USA
Adams, J. A.	2077	USA
Adams, J. A.	2080	USA
Adams, J. A.	2083	USA
Adams, J. A.	2086	USA
Adams, J. A.	2089	USA
Adams, J. A.	2092	USA
Adams, J. A.	2095	USA
Adams, J. A.	2098	USA
Adams, J. A.	2101	USA
Adams, J. A.	2104	USA
Adams, J. A.	2107	USA
Adams, J. A.	2110	USA
Adams, J. A.	2113	USA
Adams, J. A.	2116	USA
Adams, J. A.	2119	USA
Adams, J. A.	2122	USA
Adams, J. A.	2125	USA
Adams, J. A.	2128	USA
Adams, J. A.	2131	USA
Adams, J. A.	2134	USA
Adams, J. A.	2137	USA
Adams, J. A.	2140	USA
Adams, J. A.	2143	USA
Adams, J. A.	2146	USA
Adams, J. A.	2149	USA
Adams, J. A.	2152	USA
Adams, J. A.	2155	USA
Adams, J. A.	2158	USA
Adams, J. A.	2161	USA
Adams, J. A.	2164	USA
Adams, J. A.	2167	USA
Adams, J. A.	2170	USA
Adams, J. A.	2173	USA
Adams, J. A.	2176	USA
Adams, J. A.	2179	USA
Adams, J. A.	2182	USA
Adams, J. A.	2185	USA
Adams, J. A.	2188	USA
Adams, J. A.	2191	USA
Adams, J. A.	2194	USA
Adams, J. A.	2197	USA
Adams, J. A.	2200	USA
Adams, J. A.	2203	USA
Adams, J. A.	2206	USA
Adams, J. A.	2209	USA
Adams, J. A.	2212	USA
Adams, J. A.	2215	USA
Adams, J. A.	2218	USA
Adams, J. A.	2221	USA
Adams, J. A.	2224	USA
Adams, J. A.	2227	USA
Adams, J. A.	2230	USA
Adams, J. A.	2233	USA
Adams, J. A.	2236	USA
Adams, J. A.	2239	USA
Adams, J. A.	2242	USA
Adams, J. A.	2245	USA
Adams, J. A.	2248	USA
Adams, J. A.	2251	USA
Adams, J. A.	2254	USA
Adams, J. A.	2257	USA
Adams, J. A.	2260	USA
Adams, J. A.	2263	USA
Adams, J. A.	2266	USA
Adams, J. A.	2269	USA
Adams, J. A.	2272	USA
Adams, J. A.	2275	USA
Adams, J. A.	2278	USA
Adams, J. A.	2281	USA
Adams, J. A.	2284	USA
Adams, J. A.	2287	USA
Adams, J. A.	2290	USA
Adams, J. A.	2293	USA
Adams, J. A.	2296	USA
Adams, J. A.	2299	USA
Adams, J. A.	2302	USA
Adams, J. A.	2305	USA
Adams, J. A.	230	

— **הַיְּהוּדִים הָיוּ מְשֻׁלָּמִים בְּיָמֵינוּ** —

Abstract

[illegible]

2. หากต้องงดเว้นการยกย่องบุคคลสำคัญ (3) (3) ต้องมีขบวนการที่เฉพาะเจาะจง
ระดมทรัพยากรกับปัญหา และกรรมการผู้แทนจะต้องไม่เข้ามาเกี่ยวข้อง

[illegible]

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

19. เมื่อเกิดผลผลิตการเจริญเติบโต ที่อ่อนเกินไปทำให้ได้ทั้งระยะยี่สิบ และยี่สิบห้าปี ซึ่งการปลูกพืชระยะยี่สิบปีนั้น จะสามารถลดความเสี่ยงที่ปลูกพืชระยะยี่สิบห้าปีได้

20. ให้ปราชญ์พิจารณาและทำการค้นคว้าวิจัยและขอเสนอแนะแก่คณะกรรมการ (โดยมีทั้ง ๕

21. มาตรา ๓๕ ของร่างพ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภคที่กระทรวงพาณิชย์ได้เสนอขอความเห็นชอบของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค โดยที่ประชุม

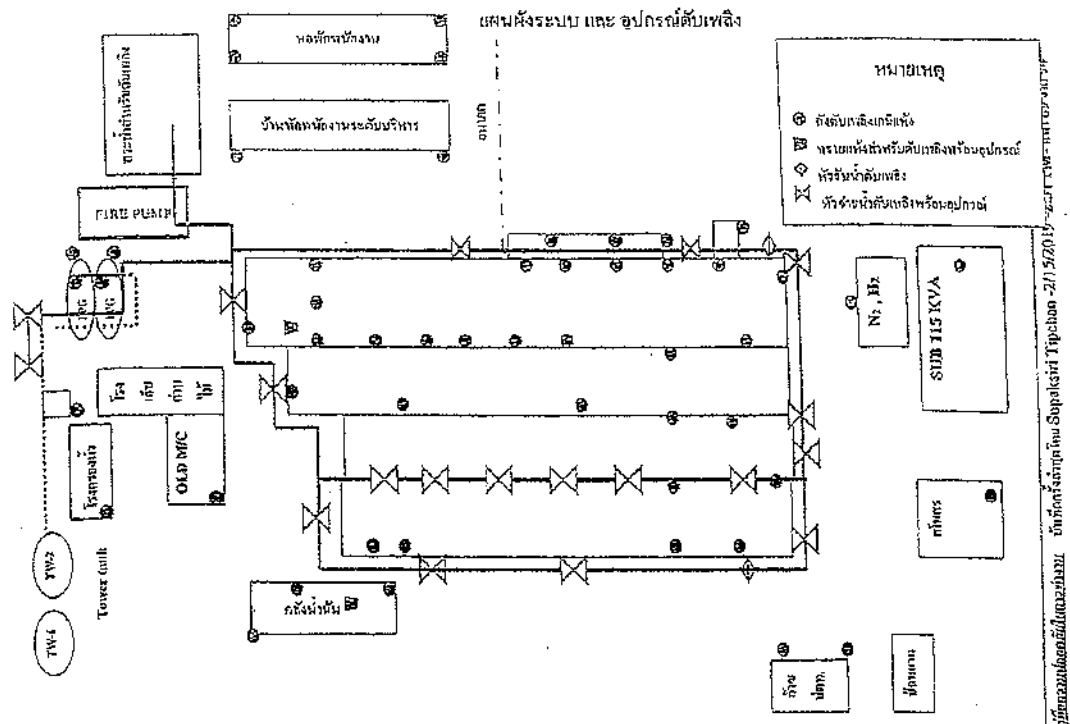
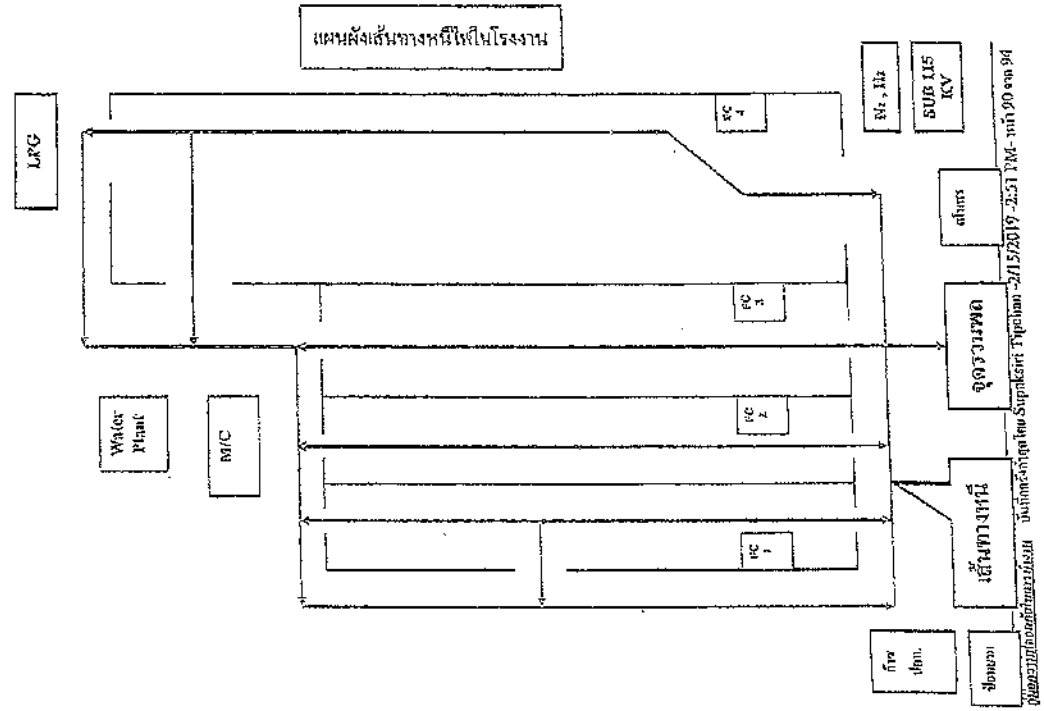
၁၄။ အထွေထွေအချက်အလက်
 မှတ်တမ်းအမှတ် ၂/၂၀၁၉-၂၀၂၀-၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၂၆ ရက်

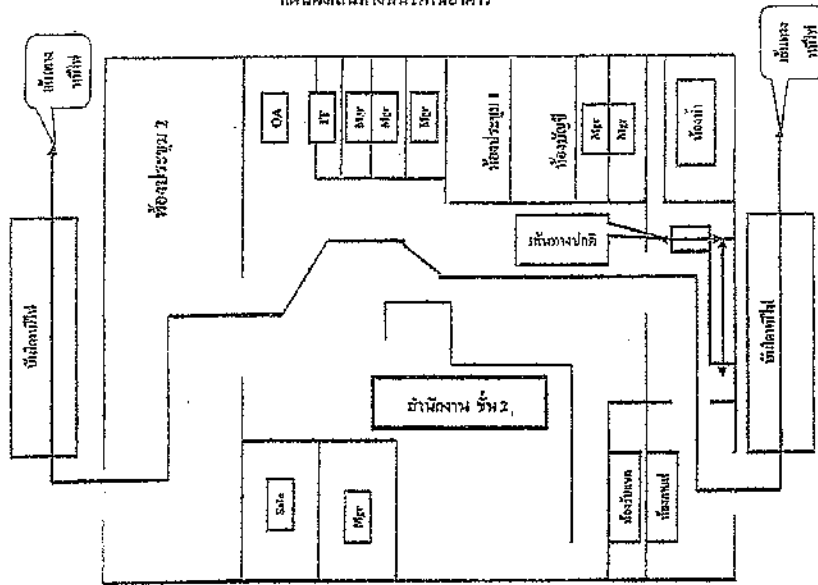
[illegible]

23. ให้ยื่นบัญชีแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปีตามแบบที่กรมสรรพากรกำหนดยื่นให้กรมสรรพากรภายในวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไป และให้ยื่นบัญชีแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปีตามแบบที่กรมสรรพากรกำหนดยื่นให้กรมสรรพากรภายในวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไป

24. ได้แรงบันดาลใจจากปรัชญาชีวิตของเพลโตที่มีแนวแบ่งระหว่างโลกที่ปรากฏการณ์กับโลกแห่งความจริง

34





พยางค์อะหะหะ : ๕๗ ร้อย

จดหมายเวียนฉบับหลัง	จดแจ้งตก	โทร : 038 - 511061
จดแจ้งเวียนฉบับหลัง	บางพระทอง	โทร : 038 - 531061
จดแจ้งเวียนทอง	ระยองทอง	โทร : 038 - 577222
จดแจ้งเวียนทอง	บางพระทอง	โทร : 038 - 511111

เบอร์โทร : หน่วยงานรับงานผลิตจากต่างประเทศตามรายชื่อ	
--	--

โรงเย็บผ้า สอนและสิ่งของ	โทร : 038 - 514722-3
โรงเย็บผ้าบางพระทอง	โทร : 038 - 538511-3

การปฏิบัติงานผลิตต่อผู้บริหารของบริษัทฯ	
---	--

คุณ วีระ หอมสังข์	โทร : 05-057 2880
คุณ นวรัตน์ ภูมิพัฒน์	โทร : 01-6226655

การปฏิบัติงานผลิตต่อผู้บริหารของบริษัทฯ	
---	--

คุณ สมพงษ์ ขอบใจ	โทร : 01-659 1736
------------------	-------------------

เบอร์โทรฉุกเฉินของ บริษัท-สำนักงานท้าย	
--	--

คุณสมิธ คุ้มใจ	โทร : 038 - 274390 , 274399
คุณสมิธ คุ้มใจ	โทร : 02 - 6613131
คุณสมิธ คุ้มใจ	โทร : 036 - 373330

00000

บรรณานุกรม

ตามเห็น ประสงค์ไทย. คู่มือ อุปกรณ์ตรวจสอบความปลอดภัยส่วนบุคคล.
กรุงเทพฯ : 2540.
นวัตกรรมการดูแลสุขภาพแรงงาน, กรม กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม.
คู่มือ การพัฒนาความปลอดภัยในการทำงานแบบยั่งยืน. พิมพ์ครั้งที่ 1.
กรุงเทพฯ : 2540.
ชีวเวชภัณฑ์, กรม กระทรวงสาธารณสุข. คู่มือ ความปลอดภัยในการทำงาน.
กรุงเทพฯ : 2539.

ผู้เขียนร่าง

ความปลอดภัย

ในการทำงาน

กองตรวจความปลอดภัย

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ผู้กำกับและเรียบเรียง โดย นาย ณรงค์ นุตประเสริฐ เจ้าหน้าที่การแพทย์ในการทำงาน
ฉบับวันที่ 28 พฤศจิกายน 2548

ผู้เรียบเรียงและจัดพิมพ์เอกสารนี้ ฉบับนี้จัดทำโดย Supakorn - 2/15/2019 - 2:51 PM - หน้า 93 จาก 94

00000

ผู้เรียบเรียงและจัดพิมพ์เอกสารนี้

การพิมพ์เอกสารนี้โดย

ลำดับที่	วันที่แก้ไข	แก้ไขโดย	แก้ไขในครั้งก่อน	วันที่แก้ไข	แก้ไขในครั้งก่อน
1	28 พ.ค. 2548	แก้ไข	แก้ไขในครั้งก่อน		
2	21 ต.ค. 2549	แก้ไข	15-10.00		แก้ไข / แก้ไข
3	5 พ.ค. 2550	แก้ไข	43		แก้ไข
4	7 พ.ค. 2550	แก้ไข	6-9-23-25		แก้ไข
5	1 ต.ค. 2550	แก้ไข	แก้ไข / แก้ไข		ความถูกต้อง
6					
7					
8					
9					
10					

ผู้เรียบเรียงและจัดพิมพ์เอกสารนี้ ฉบับนี้จัดทำโดย Supakorn - 2/15/2019 - 2:51 PM - หน้า 94 จาก 94

33๒

เอกสารบันทึกการตรวจสอบสภาพพื้นที่ทำงาน
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

Safety and SS. Inspection Checklist

แผนก Production
 วันที่ตรวจ 22 สิงหาคม 2565
 ผู้ตรวจ คุณคุณกรรณ ส. และ ดบ.

No.	Description	No.	Description	Yes	No	Remarks
3	การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร, เครื่องมือ, เครื่องใช้	3	Machine prevention			
3.1	เครื่องจักรมี การติดป้องกันจุดหมุน, จุดตัด, จุดที่ขยับและจุดที่อาจทำอันตราย	3.1	Machine have the safety guard at Pivot point or Danger Point	/		
3.3	มีระบบแจ้งเตือนอันตรายเช่นเสียง, ไฟสว่างเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	3.3	Machine have Hazard alert system such as light, the sound	/		
3.4	มีระบบป้องกันเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อเกิดการรั่ว, การลัดวงจร, ไฟเกินกำลัง	3.4	There is a system to prevent or cut off electricity when leakage occurs.	/		
3.5	มีระบบสายดิน, ป้องกันไฟฟ้าหรืออื่นๆตามประเภทของเครื่องจักรนั้นๆ	3.5	With grounding system, lightning protection or other according to the type of machine	/		
3.6	มีการตรวจสอบสภาพการะ, ความถูกต้องตามกำหนด	3.6	There is a condition inspection according to the law.	/		
3.7	เครื่องจักรทุกเครื่องอยู่ในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่ชำรุด	3.7	All machines are in a safe manner, not damaged.	/		
3.8	มีระบบป้องกันการเดินเครื่อง, ไม่มาเขตฉุกเฉินที่สามารถใช้ได้	3.8	There is a protection system for operation.	/		
4	การจัดพื้นที่ในการทำงานแสงสว่าง, ความร้อน, เสียงดัง	4	Arrangement of work areas, lighting, heat, loudness			
4.1	มีแสงสว่างเพียงพอเหมาะสมกับงานตามมาตรฐานกฎหมาย	4.1	There is sufficient light suitable for the work according to the legal standards.	/		
4.2	ควบคุมอุณหภูมิและระบบอากาศ สม่ำเสมอในพื้นที่ทำงาน	4.2	Temperature control and ventilation Regularly in work area	/		
4.3	บริเวณที่ทำงานเสียงดังไม่เกิน 85 dBA หากเกินต้องมีการบังคับใช้ PPE	4.3	The area where the noise is no more than 85 dBA. Operator wear Personal protective equipment (PPE)	/		
4.4	มีการควบคุมบริเวณที่ทำงานตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด	4.4	There is a control area that works according to legal standards.	/		

No.	Description	No.	Description	Yes	No	Example
5	พื้นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับรถยก	5	Work area on forklift			
5.1	รถยกทุกคันมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง	5.1	Forklift have strong roof structures.	/		
5.2	มีป้ายบอกที่ติดตั้งที่หน้ารถยกเพื่อบ่งชี้จุดอันตราย	5.2	There are signs indicating the weight of the lift clearly visible to all vehicles.	/		
5.3	ขณะใช้งานรถยกทุกคันใช้สัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัย	5.3	When using all forklifts, use sound or light alarms.		/	
5.4	เส้นทางเดินรถยกอยู่ในสภาพที่มองเห็นได้ชัดเจน	5.4	The lane line is lifted in a clearly visible condition.		/	
5.5	ตลอดเวลารถยกวิ่งไปไม่มีผู้ใดโดยสารรถยก	5.5	At all times of use, there is no one who lifts the car.	/		
6	พื้นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับลิฟต์	6	Crane work area			
6.1	จัดให้มีการทดสอบและการตรวจสอบการติดตั้งลิฟต์	6.1	Provide testing and inspection of crane installation	/		
6.2	จัดให้มีสัญญาณเตือนและแสงไฟเตือนภัยตลอดเวลาที่ทำงาน	6.2	Provide sound and light alarms throughout the work		/	
6.3	จัดทำและกำหนดให้ใช้ป้ายติดขณะทำการซ่อมลิฟต์	6.3	Prepare and set to use the sign when repairing the crane.	/		
6.4	จัดให้มีป้ายบอกที่ติดตั้งหน้ารถยกติดไว้ที่ลิฟต์	6.4	Provide a sign indicating the weight of the crane attached to the crane.	/		
7	พื้นที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน	7	Office area			
7.1	อุปกรณ์ สายไฟ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน	7.1	The wiring device is in a condition that is ready to use.	/		
7.2	สายไฟ จัดเก็บเป็นระเบียบ ไม่รุงรัง	7.2	Electric wire orderly		/	
7.3	แสงสว่าง การระบายอากาศเพียงพอต่อการทำงาน	7.3	Lighting, ventilation Enough to work	/		
7.4	อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ จัดเก็บแยกตามหมวดหมู่เป็นระเบียบ	7.4	Equipment, tools, and equipment stored by category and orderly	/		
8	อุบัติเหตุฉุกเฉินในงาน	8	Accident			
8.1	ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นภายในงาน	8.1	Zero accident	/		
9	5 ศ.	9	5 S.			
9.1	สายไฟ/สายสัญญาณ อยู่ในสภาพที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานและปราศจากความเสียหายในการเกิดอุบัติเหตุ	9.1	Electric/signal cables are wired neatly without working obstruction and accidental risk	/		
9.2	ติดตั้งป้ายเตือนภัยทางเดินรถยกที่ทางเดินรถยก	9.2	Install warning signs for forklift traffic on the forklift traffic path	/		

No.	Description	No.	Description	Yes	No	Remark
9.3	พื้นที่และอุปกรณ์ต่าง ๆ วางอย่างมีแหล่งอยู่ในสถานที่พร้อมใช้ และสะอาดปราศจากขยะ ขยะก้นไร่ ภาชนะสกปรก	9.3	Working area and equipment/tool are tightly held/installed and ready for use, clean no trash/junk, no gossamer	/		
9.4	ที่ทำงานเป็นถังที่จัดเตรียมไว้รับวางพื้นที่ทำงาน โดยองค์ที่ยังไม่เสร็จ จะจัดเรียงไม่มีการวางของของเหลว ด้านไปเลยที่ถังแล้ว วัสดุที่เป็นของแข็ง สารเคมี / ทราย ก้อน ๆ ลงๆ ลงในถังขยะ	9.4	Throw waste in the prepared trash at working area without food, liquid, used batteries, contaminated materials, glass, etc. mixing in the trash.	/		
9.5	ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน	9.5	Turn electric off when no use	/		
9.6	กำหนดสถานที่ติดตั้งที่แน่นอน โดยพิจารณาความเหมาะสมบริเวณรอบๆ ความปลอดภัยในการใช้งาน ตลอดจนติดป้ายชื่อผู้รับผิดชอบ/หมายเลขโทรศัพท์ติดตั้ง	9.6	Identify location/installation of equipment by determining suitable location, safety issue, frequency of use . Label the name of equipment/responsible person / internal phone number at the location	/		
9.7	ป้ายบ่งชี้ บ่งบอกและติดตั้งเหมาะสมกับขนาดที่เหมาะสม และเห็นได้ชัดเจนในระดับสายตา	9.7	The signs are clearly visible and suitable for installation. And clearly see at eye level		/	

34๗

เอกสารการฝึกอบรมและฝึกซ้อมการป้องกันอัคคีภัย (ครั้งล่าสุด)

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ กพฉ. - 3 ๒๐๖
กรมสวัสดิภาพและคุ้มครองแรงงาน
ณ เมดิคอล ซิตี้ เซ็นเตอร์
กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

อนุญาตให้ กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๓ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร
ทางแพ่งพหุภาคย์ ได้รับอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ตามกฎกระทรวงการเป็น
หน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และกรมเป็นหน่วยงานฝึกอบรมดับเพลิงและกู้ภัยอาสาสมัครให้ พ.ศ. ๒๕๕๖
แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร
ฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๔๖๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

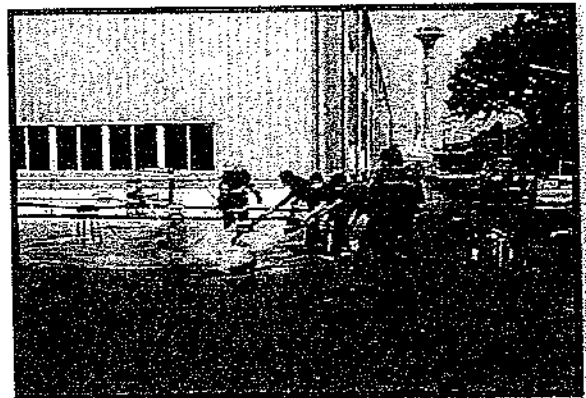
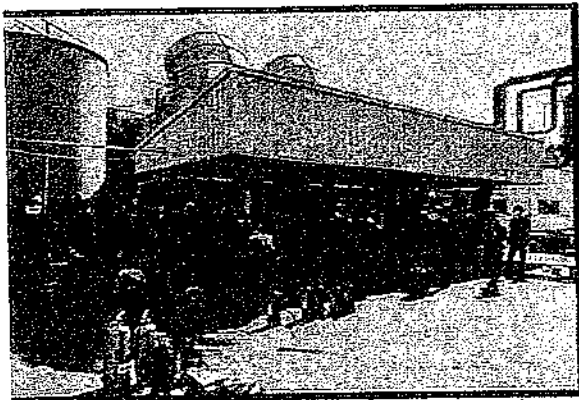
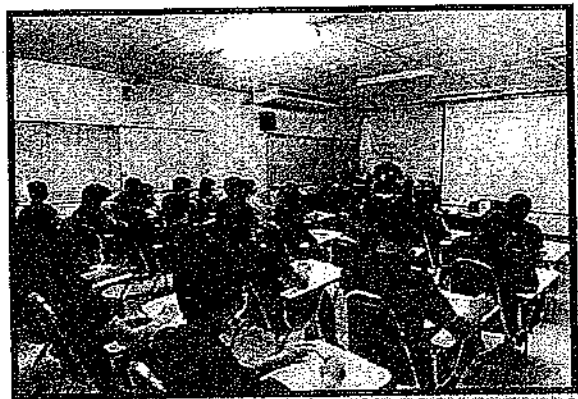
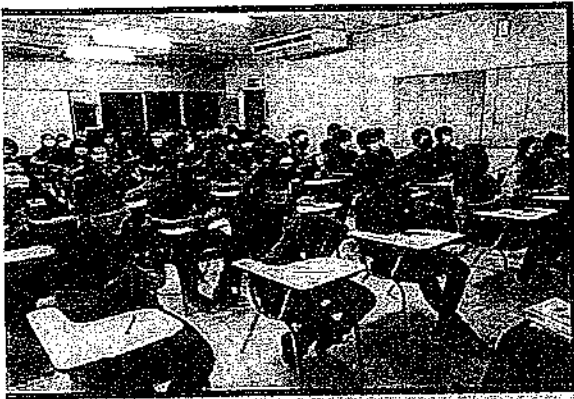
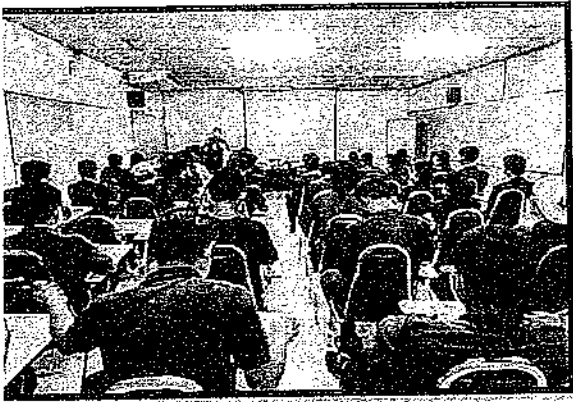
ผู้อำนวยการกองควบคุมความปลอดภัยแรงงาน

ตารางการฝึกอบรม หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น

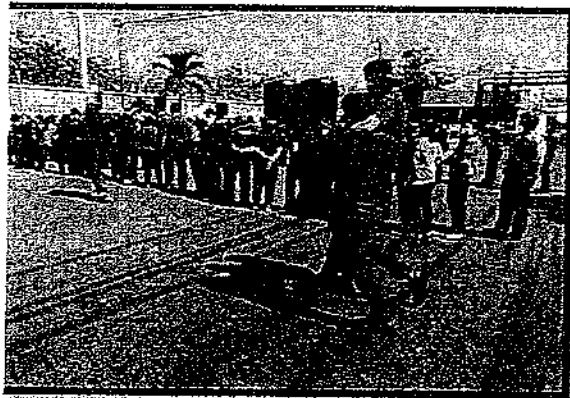
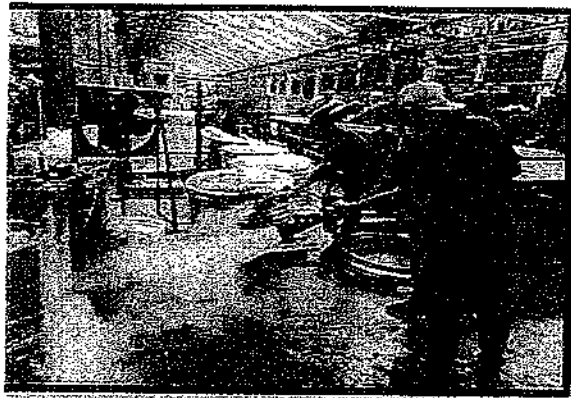
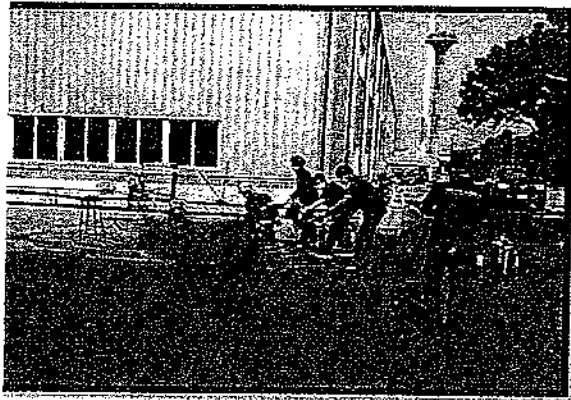
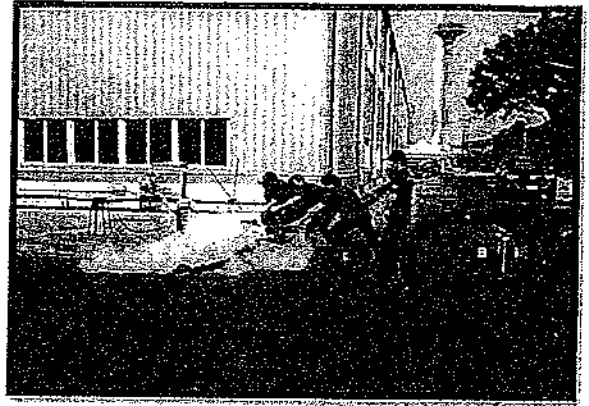
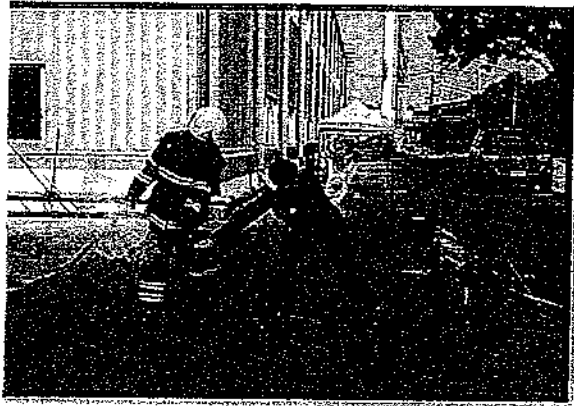
ระหว่างวันที่ ๑-๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีวิทยากรผู้ควบคุมและวิทยากรผู้ช่วยควบคุมการฝึกดังนี้

เวลา	หัวข้อวิชา	ระยะเวลา	หมายเหตุ
08.00-09.00	ลงทะเบียน และฟังบรรยาย	๑ ชั่วโมง	ภาคทฤษฎี ๑ ชั่วโมง
09.00-10.30	ทฤษฎีการดับเพลิงขั้นต้น - การแบ่งประเภทของเพลิงไหม้ - ลักษณะของเพลิงไหม้ - ลักษณะของเพลิงไหม้ที่เกิดจากสารเคมี - ลักษณะของเพลิงไหม้ที่เกิดจากสารเคมี	๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	ภาคทฤษฎี ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที
10.30-11.30	การปฏิบัติดับเพลิงขั้นต้น	๑ ชั่วโมง	ภาคปฏิบัติ ๑ ชั่วโมง
11.30-12.00	รับประทานอาหารกลางวัน	๓๐ นาที	
12.00-13.00	การปฏิบัติดับเพลิงขั้นต้น	๑ ชั่วโมง	ภาคปฏิบัติ ๑ ชั่วโมง
13.00-14.00	การปฏิบัติดับเพลิงขั้นต้น	๑ ชั่วโมง	ภาคปฏิบัติ ๑ ชั่วโมง

ซ้อมดับเพลิงเบื้องต้นและอพยพหนีไฟ



ซ้อมดับเพลิงเบื้องต้นและอพยพหนีไฟ



35๒

การฝึกอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยในการทำงาน
ให้พนักงาน

LHCT

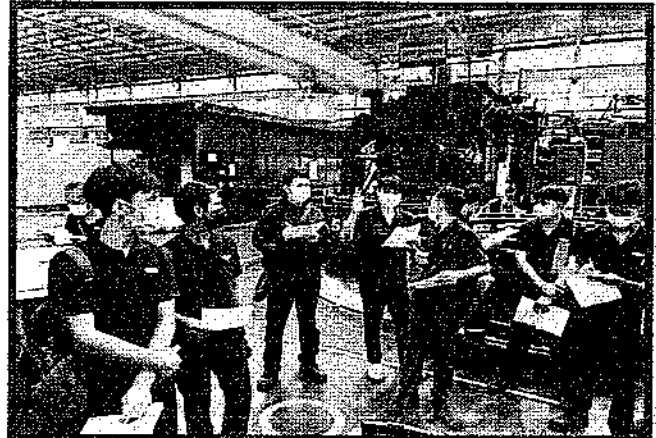
LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

Instructor : 1

Signature

[illegible]

รูปประกอบการอบรม
Safety Awareness (JSA : VNC)



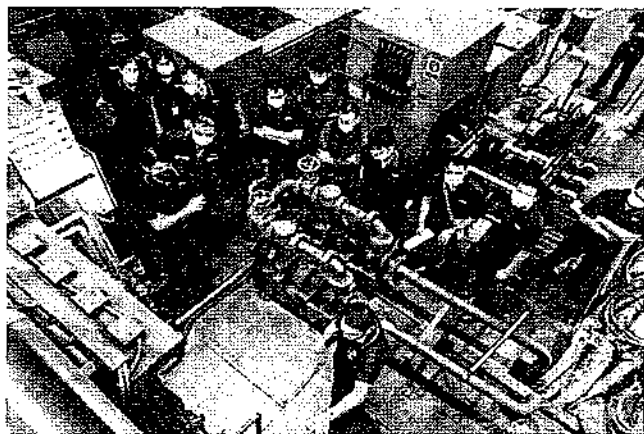
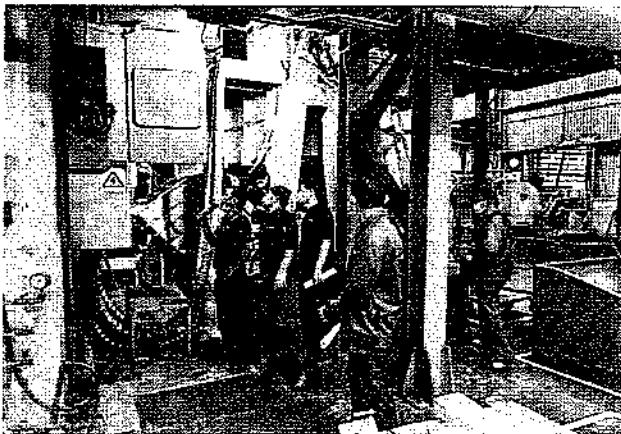
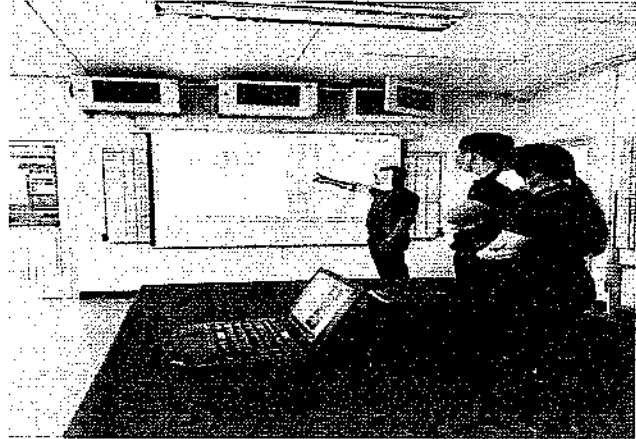
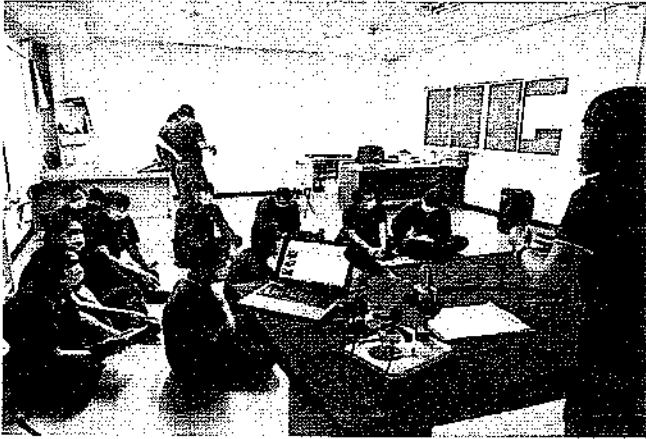
Instructor

Safety Awareness (JSA : Melting&Casting)

[illegible]

รูปประกอบการอบรม

Safety Awareness (JSA : Melting & Casting)



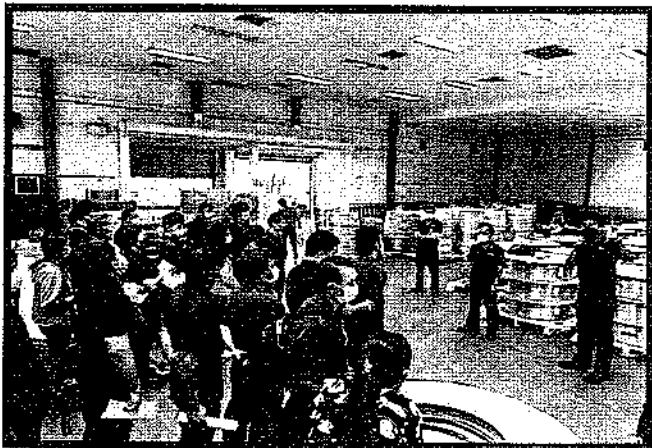
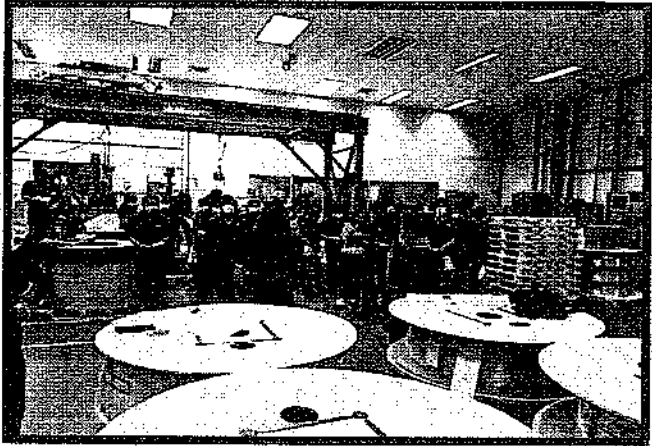
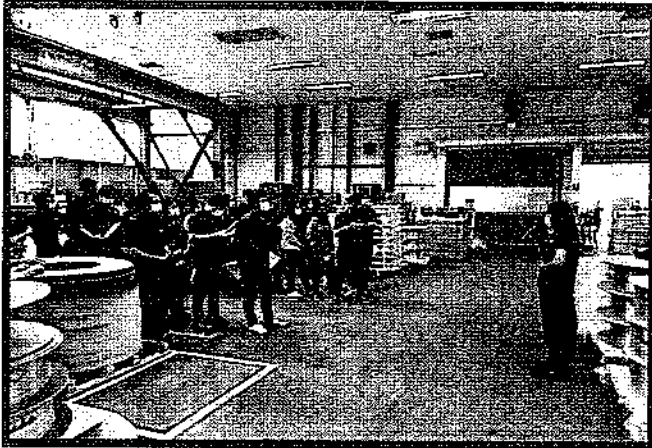
Instructor : _____

Safety Awareness (JSA : AF,Wrapping,Packing)

			Signature	
No	Code	Name	Section	Date
1	103	26721	AF	
	0095		AF	
	1644		AF	
	1094		AF	
	0616		AF	
	0558		AF	
	0903		AF	
	0391		AF	
	0225		AF	
	0317		AF	
	0100		AF	
	1082		AF	
	0625		AF	
	0514		RE	
	0924		AF	
	0934		AF	
	0316		AF	
	0110		REP-CK	
	0792		RE-PACK	
	0107		110V	
	0968		110V	
	1005		110V	
	0423		AF	
	065		AF	
	0163		AF	
	0900		AF	
	0613		AF	

รูปประกอบการอบรม

Safety Awareness (JSA : AF,Wrap,Packing)

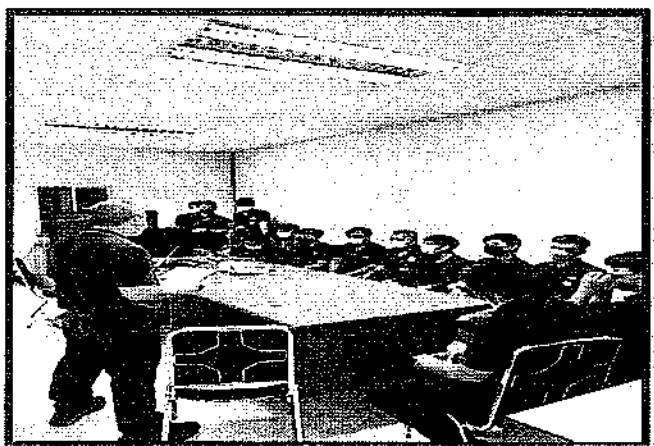
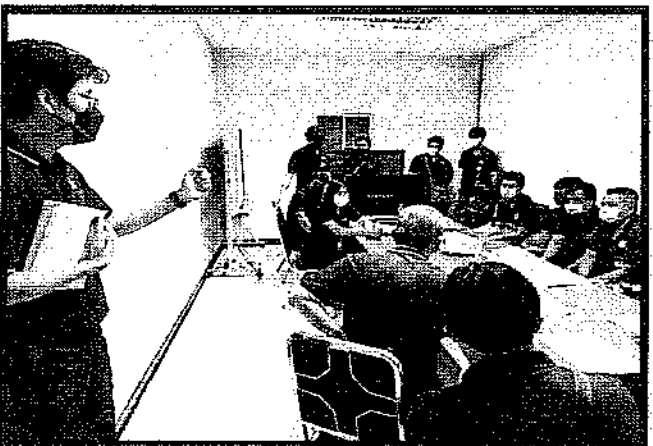
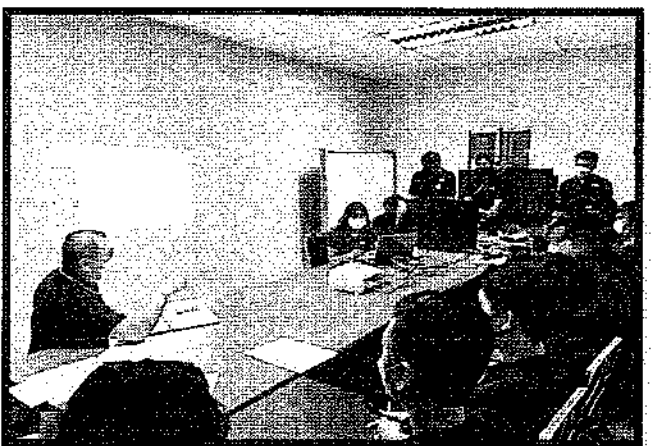
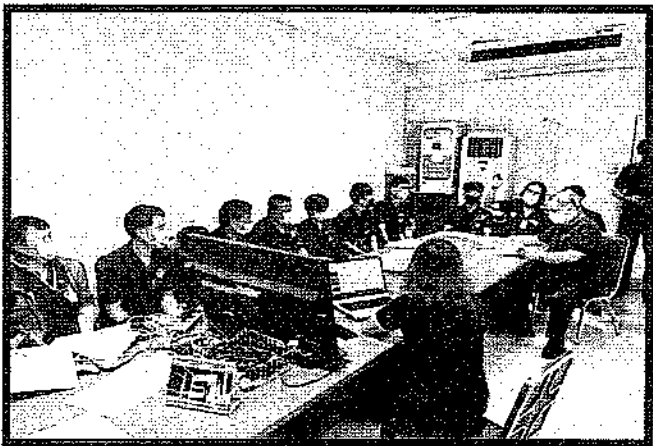
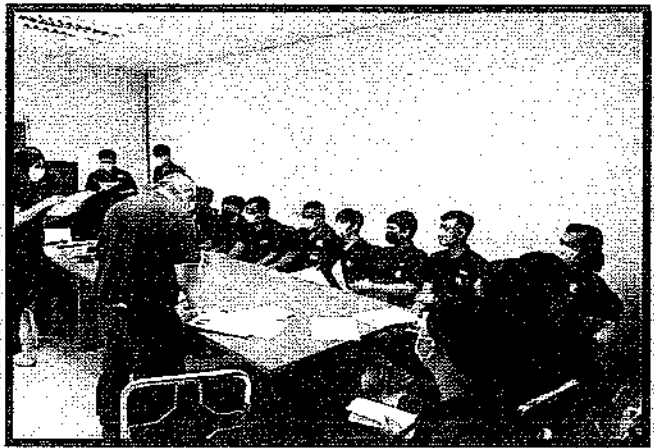
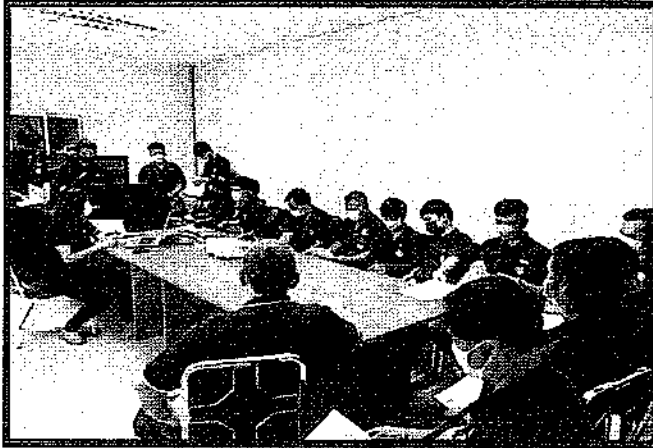


Instructor : คุณสุภัคศิริ ทิพย์จันทร์

Safety Awareness (JSA : CRANE)

[illegible]

รูปประกอบการอบรม
Safety Awareness (JSA : CRANE)



instructor : คุณสุกัศศิริ ทิพย์จันทร์

Safety Awareness (JSA : Tiac)

[illegible]

Instructor : คุณสุภัทศิรี หิพย์จันทร์

Safety Awareness (JSA : LWC,PCC,SLT)

No	Code	Name	Section	Signature	Date
1	0912	WU	PCC		29 / 11 / 22
2	1014	WU	PCC		29 / 11 / 22
3	0915	WU	PCC		29 / 11 / 22
4	0919	WU	PCC		29 / 11 / 22
5	1072	WU	PCC		29 / 11 / 22
6	1053	WU	PCC		29 / 11 / 22
7	1116	WU	PCC		29 / 11 / 22
8	0915	WU	PCC		29 / 11 / 22
9	0955	WU	PCC		29 / 11 / 22
10	1015	WU	PCC		29 / 11 / 22
11	0959	WU	PCC		29 / 11 / 22
12	0912	WU	PCC		29 / 11 / 22
13	1055	WU	LWC		29 / 11 / 22
14	0959	WU	LWC		29 / 11 / 22
15	0913	WU	LWC		29 / 11 / 22
16	0955	WU	LWC		29 / 11 / 22
17	1070	WU	LWC		29 / 11 / 22
18	0918	WU	LWC		29 / 11 / 22
19	0923	WU	LWC		29 / 11 / 22
20	1101	WU	LWC		29 / 11 / 22
21	1104	WU	LWC		29 / 11 / 22
22	0969	WU	LWC		29 / 11 / 22
23	0219	WU	LWC		29 / 11 / 22
24	0954	WU	LWC		29 / 11 / 22
25	0158	WU	LWC		29 / 11 / 22
26	0667	WU	LWC		29 / 11 / 22
27	1054	WU	LWC		29 / 11 / 22
28	0396	WU	LWC		29 / 11 / 22
29	1089	WU	LWC		29 / 11 / 22

Instructor : คุณเสกต์ศิริ ทิพย์จันทร์,คุณวิวัฒน์ ปั่นเจริญ

Safety Awareness (JSA : IGT,INLINE)

No	Code	Name	Section	Signature
				Date
1	0805	MV	IQT	28/4/22
2	0833	N	N	N
3	1070	2079		
4	0335	K14	"	"
5	0116	n	"	"
6	0606	*	INLINE	"
7	1074	"	"	"
8	1025	"	"	"
9	0447	"	IQT	"
10	0773	"	"	"
11	0F58	"	IQT	"
12	0E78	"	In-line	"
13	0981	"	IQT	"
14	1057	"	"	"
15	0766	"	IQT	"
16	1573	q1	IQT	m

36๗

เอกสารอบรมพนักงาน Morning Talk

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

เอกสารการอบรมพนักงาน morning Talk ก่อนเริ่มทำงาน



37๒

แผนฉุกเฉิน 3 ระดับ

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

38ข

บันทึกตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน
(ครั้งล่าสุด)

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

แบบฝึกหัด	ปัจจัยที่ถึง	จำนวนผู้ถึงแต่ละแบบ (คน)	จำนวนผู้ถึงทั้งหมด		การให้ทราบวิทยา	การป้องกันตัวผู้ถึง	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	หมายเหตุ
			ปกติ (คน)	ผิดปกติ (คน)				
Crane	การทดสอบสมรรถภาพปอด (Long Function Test) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินความแข็งแรงสมรรถภาพการทำงานของปอด ใจคอหัวใจ ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการออกกำลังกายและการเลือกวิธีการออกกำลังกายที่เหมาะสม	17	16	1	ควรปรึกษาแพทย์ก่อน	2. การป้องกันความบาดเจ็บจากการทำงาน เช่น การยกของหนัก การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การออกกำลังกายแบบแอโรบิก (เช่น การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก)	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	
EL		8	8	0	3. วางแผนการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบ (เช่น) พยายามออกกำลังกายแบบแอโรบิก	การป้องกันความบาดเจ็บ		
FL		16	15	1				
FL		4	4	0				
FL		1	0	1				
FL		19	19	0				
FL		6	5	1				
FL		14	13	1				
FL		13	13	0				
FL		3	3	0				
FL		2	2	0				
FL		8	8	0				
FL		12	12	0				
FL		4	4	0				
FL		10	9	1				
FL		1	1	0				
FL		11	11	0				
FL		7	7	0				
FL		1	1	0				
FL		13	13	0				
FL	4	4	0					
FL	9	9	0					
FL	4	3	1					
FL	1	1	0					
FL	13	10	3					
FL	8	8	0					
FL	6	6	0					
FL	10	10	0					
FL	4	4	0					
FL	264	253	11					
FL	7	2	5					
FL	19	10	9					
FL	2	2	0					
FL	5	2	3					
FL	3	1	2					
FL	16	2	14					
FL	9	2	7					
FL	17	5	12					
FL	4	2	2					
FL	5	2	3					
FL	19	4	15					
FL	6	2	4					
FL	1	1	0					
FL	16	4	12					
FL	13	4	9					
FL	3	2	1					
FL	2	0	2					

แบบฝึกหัด	ปัจจัยที่ถึง	จำนวนผู้ถึงแต่ละแบบ (คน)	จำนวนผู้ถึงทั้งหมด	การให้ทราบวิทยา	การป้องกันตัวผู้ถึง	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	หมายเหตุ
Crane	การทดสอบสมรรถภาพปอด (Long Function Test) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินความแข็งแรงสมรรถภาพการทำงานของปอด ใจคอหัวใจ ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการออกกำลังกายและการเลือกวิธีการออกกำลังกายที่เหมาะสม	17	16	1	ควรปรึกษาแพทย์ก่อน	2. การป้องกันความบาดเจ็บจากการทำงาน เช่น การยกของหนัก การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การออกกำลังกายแบบแอโรบิก (เช่น การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก)	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ
EL		8	8	0	3. วางแผนการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบ (เช่น) พยายามออกกำลังกายแบบแอโรบิก	การป้องกันความบาดเจ็บ	
FL		16	15	1			
FL		4	4	0			
FL		1	0	1			
FL		19	19	0			
FL		6	5	1			
FL		14	13	1			
FL		13	13	0			
FL		3	3	0			
FL		2	2	0			
FL		8	8	0			
FL		12	12	0			
FL		4	4	0			
FL		10	9	1			
FL		1	1	0			
FL		11	11	0			
FL		7	7	0			
FL		1	1	0			
FL		13	13	0			
FL	4	4	0				
FL	9	9	0				
FL	4	3	1				
FL	1	1	0				
FL	13	10	3				
FL	8	8	0				
FL	6	6	0				
FL	10	10	0				
FL	4	4	0				
FL	264	253	11				
FL	7	2	5				
FL	19	10	9				
FL	2	2	0				
FL	5	2	3				
FL	3	1	2				
FL	16	2	14				
FL	9	2	7				
FL	17	5	12				
FL	4	2	2				
FL	5	2	3				
FL	19	4	15				
FL	6	2	4				
FL	1	1	0				
FL	16	4	12				
FL	13	4	9				
FL	3	2	1				
FL	2	0	2				

แบบฝึกหัด	ปัจจัยที่ถึง	จำนวนผู้ถึงแต่ละแบบ (คน)	จำนวนผู้ถึงทั้งหมด	การให้ทราบวิทยา	การป้องกันตัวผู้ถึง	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	หมายเหตุ
Crane	การทดสอบสมรรถภาพปอด (Long Function Test) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินความแข็งแรงสมรรถภาพการทำงานของปอด ใจคอหัวใจ ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการออกกำลังกายและการเลือกวิธีการออกกำลังกายที่เหมาะสม	17	16	1	ควรปรึกษาแพทย์ก่อน	2. การป้องกันความบาดเจ็บจากการทำงาน เช่น การยกของหนัก การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การออกกำลังกายแบบแอโรบิก (เช่น การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก)	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ
EL		8	8	0	3. วางแผนการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบ (เช่น) พยายามออกกำลังกายแบบแอโรบิก	การป้องกันความบาดเจ็บ	
FL		16	15	1			
FL		4	4	0			
FL		1	0	1			
FL		19	19	0			
FL		6	5	1			
FL		14	13	1			
FL		13	13	0			
FL		3	3	0			
FL		2	2	0			
FL		8	8	0			
FL		12	12	0			
FL		4	4	0			
FL		10	9	1			
FL		1	1	0			
FL		11	11	0			
FL		7	7	0			
FL		1	1	0			
FL		13	13	0			
FL	4	4	0				
FL	9	9	0				
FL	4	3	1				
FL	1	1	0				
FL	13	10	3				
FL	8	8	0				
FL	6	6	0				
FL	10	10	0				
FL	4	4	0				
FL	264	253	11				
FL	7	2	5				
FL	19	10	9				
FL	2	2	0				
FL	5	2	3				
FL	3	1	2				
FL	16	2	14				
FL	9	2	7				
FL	17	5	12				
FL	4	2	2				
FL	5	2	3				
FL	19	4	15				
FL	6	2	4				
FL	1	1	0				
FL	16	4	12				
FL	13	4	9				
FL	3	2	1				
FL	2	0	2				

แบบฝึกหัด	ปัจจัยที่ถึง	จำนวนผู้ถึงแต่ละแบบ (คน)	จำนวนผู้ถึงทั้งหมด	การให้ทราบวิทยา	การป้องกันตัวผู้ถึง	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	หมายเหตุ
Crane	การทดสอบสมรรถภาพปอด (Long Function Test) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินความแข็งแรงสมรรถภาพการทำงานของปอด ใจคอหัวใจ ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการออกกำลังกายและการเลือกวิธีการออกกำลังกายที่เหมาะสม	17	16	1	ควรปรึกษาแพทย์ก่อน	2. การป้องกันความบาดเจ็บจากการทำงาน เช่น การยกของหนัก การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การออกกำลังกายแบบแอโรบิก (เช่น การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก)	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ
EL		8	8	0	3. วางแผนการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบ (เช่น) พยายามออกกำลังกายแบบแอโรบิก	การป้องกันความบาดเจ็บ	
FL		16	15	1			
FL		4	4	0			
FL		1	0	1			
FL		19	19	0			
FL		6	5	1			
FL		14	13	1			
FL		13	13	0			
FL		3	3	0			
FL		2	2	0			
FL		8	8	0			
FL		12	12	0			
FL		4	4	0			
FL		10	9	1			
FL		1	1	0			
FL		11	11	0			
FL		7	7	0			
FL		1	1	0			
FL		13	13	0			
FL	4	4	0				
FL	9	9	0				
FL	4	3	1				
FL	1	1	0				
FL	13	10	3				
FL	8	8	0				
FL	6	6	0				
FL	10	10	0				
FL	4	4	0				
FL	264	253	11				
FL	7	2	5				
FL	19	10	9				
FL	2	2	0				
FL	5	2	3				
FL	3	1	2				
FL	16	2	14				
FL	9	2	7				
FL	17	5	12				
FL	4	2	2				
FL	5	2	3				
FL	19	4	15				
FL	6	2	4				
FL	1	1	0				
FL	16	4	12				
FL	13	4	9				
FL	3	2	1				
FL	2	0	2				

แบบฝึกหัด	ปัจจัยที่ถึง	จำนวนผู้ถึงแต่ละแบบ (คน)	จำนวนผู้ถึงทั้งหมด	การให้ทราบวิทยา	การป้องกันตัวผู้ถึง	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	หมายเหตุ
Crane	การทดสอบสมรรถภาพปอด (Long Function Test) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินความแข็งแรงสมรรถภาพการทำงานของปอด ใจคอหัวใจ ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการออกกำลังกายและการเลือกวิธีการออกกำลังกายที่เหมาะสม	17	16	1	ควรปรึกษาแพทย์ก่อน	2. การป้องกันความบาดเจ็บจากการทำงาน เช่น การยกของหนัก การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การออกกำลังกายแบบแอโรบิก (เช่น การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก)	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ
EL		8	8	0	3. วางแผนการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบ (เช่น) พยายามออกกำลังกายแบบแอโรบิก	การป้องกันความบาดเจ็บ	
FL		16	15	1			
FL		4	4	0			
FL		1	0	1			
FL		19	19	0			
FL		6	5	1			
FL		14	13	1			
FL		13	13	0			
FL		3	3	0			
FL		2	2	0			
FL		8	8	0			
FL		12	12	0			
FL		4	4	0			
FL		10	9	1			
FL		1	1	0			
FL		11	11	0			
FL		7	7	0			
FL		1	1	0			
FL		13	13	0			
FL	4	4	0				
FL	9	9	0				
FL	4	3	1				
FL	1	1	0				
FL	13	10	3				
FL	8	8	0				
FL	6	6	0				
FL	10	10	0				
FL	4	4	0				
FL	264	253	11				
FL	7	2	5				
FL	19	10	9				
FL	2	2	0				
FL	5	2	3				
FL	3	1	2				
FL	16	2	14				
FL	9	2	7				
FL	17	5	12				
FL	4	2	2				
FL	5	2	3				
FL	19	4	15				
FL	6	2	4				
FL	1	1	0				
FL	16	4	12				
FL	13	4	9				
FL	3	2	1				
FL	2	0	2				

แบบฝึกหัด	ปัจจัยที่ถึง	จำนวนผู้ถึงแต่ละแบบ (คน)	จำนวนผู้ถึงทั้งหมด	การให้ทราบวิทยา	การป้องกันตัวผู้ถึง	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ	หมายเหตุ
Crane	การทดสอบสมรรถภาพปอด (Long Function Test) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินความแข็งแรงสมรรถภาพการทำงานของปอด ใจคอหัวใจ ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการออกกำลังกายและการเลือกวิธีการออกกำลังกายที่เหมาะสม	17	16	1	ควรปรึกษาแพทย์ก่อน	2. การป้องกันความบาดเจ็บจากการทำงาน เช่น การยกของหนัก การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การออกกำลังกายแบบแอโรบิก (เช่น การวิ่ง การออกกำลังกายแบบแอโรบิก)	การแก้ไขอาการบาดเจ็บ
EL		8	8	0	3. วางแผนการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและแอโรบิกแบบ (เช่น) พยายามออกกำลังกายแบบแอโรบิก	การป้องกันความบาดเจ็บ	
FL		16	15	1			
FL		4	4	0			
FL		1	0	1			
FL		19	19	0			
FL		6	5	1			
FL		14	13	1			
FL		13	13	0			
FL		3	3	0			
FL		2	2	0			
FL		8	8	0			
FL		12	12	0			
FL		4	4	0			
FL		10	9	1			
FL		1	1	0			
FL		11	11	0			
FL		7	7	0			
FL		1	1	0			
FL		13	13	0			
FL	4	4	0				
FL	9	9	0				
FL	4	3	1				
FL	1	1	0				
FL	13	10	3				
FL	8	8	0				
FL	6	6	0				
FL	10	10	0				
FL	4	4	0				
FL	264	253	11				
FL	7	2	5				
FL	19	10	9				

แผนกฝ่าย	ปัจจัยเสี่ยง	จำนวนผู้เสี่ยงแต่ละกลุ่ม (คน)	จำนวนผู้แจ้งตัวรวม		การดำเนินการ		หมายเหตุ
			ปกติ (ค่า)	ผิดปกติ (คน)	การป้องกันตัวผู้เสี่ยง	การแก้ไขสภาพแวดล้อม	
MCR	การตรวจร่างกายของเจ้าหน้าที่ทางด้านสายตา (Occupational Vision Tests) ใช้ในการตรวจคัดกรองการตรวจการมองเห็น ซึ่งประเมินสายตา ความผิดปกติของ การมองเห็น	10	0	10			
ML-RL		12	0	12			
ML-RL-P2		4	2	2			
MIN		10	1	9			
MRT Project		1	0	1			
PK		3	0	3			
PL		1	0	1			
Project		1	1	0			
PUR		2	0	2			
QA		4	3	1			
QC		12	6	6			
Repack		7	2	5			
SAFETY		1	0	1			
SALES		8	4	4			
SH		13	6	7			
SLT & PLC		4	1	3			
SLT & PLC-P2		9	3	6			
ST		4	0	4			
TE		3	0	1			
TIAC		13	5	8			
TO	8	2	6				
UT	6	1	5				
VNC	10	2	8				
VNC-P2	4	0	4				
รวม	295	86	209			000731	
QA	Ammonia in blood	1	1	0			
QC		13	11	0			
AF	Carboxy haemoglobin in blood	12	12	0			
PK		2	2	0			
Repack	Bicarbonate in serum	1	1	0			
รวม		4	4	0			
MC	Chloride in serum	13	13	0			
MC-P2		3	3	0			
MC-Samp	Creatinine in serum	2	2	0			
MIN		8	8	0			
รวม	Glucose in serum	26	26	0			
MC		13	13	0			
MC-P2	Hemoglobin in blood	3	3	0			
MC-Samp		2	2	0			
MIN	Urea in blood	8	8	0			
รวม		26	26	0			
AF	Urea in blood	19	19	0			
Brass		2	2	0			
Cascade	Urea in blood	5	5	0			
Coordinate Production		3	3	0			
Crate	Urea in blood	17	17	0			
FL		9	9	0			
Filing	Urea in blood	16	16	0			
FL		4	4	0			

ITEM CODE	ปีงบประมาณ	การดำเนินการ			ตามแผน
		การให้บริการ รักษา	การป้องกัน ตัวองค์กร	การแก้ไข สภาพแวดล้อม	
HR		1	1	0	
IGT		19	19	0	
INLINE		6	6	0	
J.WC		16	16	0	
MC		13	13	0	
MC-P2		3	3	0	
MC-Strip		2	2	0	
MD		1	1	0	
MGR		8	8	0	
ML-RL		13	13	0	
ML-RL-P2		4	4	0	
MN		10	10	0	
MN Project		1	1	0	
PK		3	3	0	
PL		1	1	0	
Project		1	1	0	
QA		1	1	0	
QC		11	11	0	
Repack		7	7	0	
SAFETY		1	1	0	
SH		9	9	0	
SLF & FCC		4	4	0	
SLT & FCC-P2		9	9	0	
ST		4	4	0	
TE		1	1	0	
TIAG		13	13	0	
TO		8	8	0	
UT		6	6	0	
VNC		10	10	0	
VNC-P2		4	4	0	
W001-30		265	265	0	
MC		13	13	0	
MC-P2		3	3	0	
MC-Strip		2	2	0	
MN		8	8	0	
W001-30		26	26	0	
MC		13	13	0	
MC-P2		3	3	0	
MC-Strip		2	2	0	
MN		8	8	0	
W001-30		26	26	0	
AF		19	19	0	
Base		2	2	0	
Cakeade		5	5	0	
Coordinator Production		3	3	0	
Crate		16	16	0	
EL		9	9	0	
Filling		16	16	0	
FL		4	4	0	
HR		1	1	0	
IGT		19	19	0	

แผนก/ฝ่าย	ปีงบประมาณ	การดำเนินงาน				จำนวนผู้จ้างทำงาน		การใช้งบประมาณ		การใช้งบประมาณ		รวม
		งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบลงทุน	งบกลาง	ปกติ	อัตรากำลัง	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบลงทุน	งบกลาง	
INL-NG		6				6	0					
LWC		16				16	0					
MC		13				13	0					
MC-P2		3				3	0					
MC-Support		2				2	0					
MGR		8				8	0					
ML-RL		13				13	0					
ML-RL-P2		4				4	0					
MN		10				10	0					
MN Project		1				1	0					
PK		3				3	0					
PL		1				1	0					
Project		1				1	0					
QA		1				1	0					
QC		11				11	0					
Request		7				7	0					
SAFETY		1				1	0					
SH		9				9	0					
SLT & PCC		4				4	0					
SLT & PCC-P2		9				9	0					
ST		4				4	0					
TE		1				1	0					
TIAC		13				13	0					
TO		8				8	0					
UT		6				6	0					
VNC		10				10	0					
VNC-P2		4				4	0					
0005201		263				263	0					

รวมทั้งหมด

รวมทั้งหมด

39๒

แผนระยะเวลาเข้าทำงานหน้าเตาหลอม

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

แผนเข้าทำงานเดาหลอม(สำหรับพนักงานใหม่)

วันที่	ชั่วโมงทำงาน	ชั่วโมงพัก
1	1 ชั่วโมง	1 ชั่วโมง
2	2 ชั่วโมง	1 ชั่วโมง
3	3 ชั่วโมง	1 ชั่วโมง
4	4 ชั่วโมง	ครึ่งชั่วโมง
5	4 ชั่วโมง	ครึ่งชั่วโมง
6	4 ชั่วโมง	ครึ่งชั่วโมง
7	4 ชั่วโมง	ครึ่งชั่วโมง

ทุกครั้งที่ทำการพักรดร้อนน้ำเย็นและยกสื่อน้ำ
 ช่วยการบรรเทาอาการเสียเหงื่อและน้ำในร่างกาย

40๒

ผลตรวจวัดแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน ประจำปี 2565

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



TEST REPORT

Customer Name : บริษัท ลอยัล ไลเทสซิง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
Project : โครงการโรงงานผลิตท่อทองแดง (ส่วนขยาย ครั้งที่ 1)/
ระยะดำเนินการ
Address : 102 หมู่ที่ 3 ถนนสิริโสธร ตำบลแสนภูตา
อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา 24140
Contact : คุณสุภัคศิริ
Tel. (038) 577 070 Ext. 175 Fax. (038) 577 072
Job No. : S650182/Mar/Occ

Report No. : 0751/2022/3-3
Report Date : March 30, 2022
Sampling Date : March 18, 2022
Type of Sample : Light (Spot)

(3/1-4)

Item	Sampling Point	Description	Result	Standard ⁽¹⁾ (Lux)
			Light Intensity (Lux)	
			18/03/22	
Factory 1				
1.	บรรจุชิ้นงาน	บรรจุชิ้นงาน	892	300-400
2.	Packing Process Loading	ขนถ่ายสินค้า	987	200-300
3.	โต๊ะทำงานแผนกแพคกิ้ง	เอกสารและคอมพิวเตอร์	525	400-500
4.	ห้องอบสไลม์	อบสไลม์	279	200-300
5.	เครื่อง TIAC 5,6	รีดชิ้นงาน	439	300-400
6.	เครื่อง TCC	รีดชิ้นงาน	340	300-400
7.	จุดท้ายเตา AF-3	รับทองแดงจากเตาอบ	219	300-400
8.	เครื่อง LWC	ม้วนท่อทองแดง	265	200-300
9.	Lapping	ควบคุมเครื่องจักร	367	200-300
10.	Warehouse ใหม่	ที่เก็บม้วนทองแดง	368	200-300
11.	ทางเดิน Lapping	ทางเดิน	428	200-300
12.	ห้อง Shipping โต๊ะคุณรัตนวรรณ (Fac. 3)	เอกสารและคอมพิวเตอร์	405	400-500
13.	ห้อง Shipping จุดถ่ายเอกสาร (Fac. 3)	ถ่ายเอกสาร	428	300-400
Factory 2				
14.	ห้องพยาบาล	ปฐมพยาบาล	320	300-400
15.	ห้อง QC ใหม่ : เครื่องวัดขนาดท่อทองแดง	วัดขนาดท่อทองแดง	454	400-500
16.	โต๊ะทำงานคุณอรุณ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	415	400-500
17.	โต๊ะทำงานคุณณนต	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	449	400-500
18.	ห้อง QC ใหม่ : เครื่องอัดโมล	ควบคุมเครื่องจักร	388	200-300
19.	โต๊ะคอม PCC	คอมพิวเตอร์	407	400-500
20.	LWC 9	ม้วนท่อทองแดง	536	200-300
21.	PCC 6	ม้วนท่อทองแดง	619	200-300
22.	PCC 2	ม้วนท่อทองแดง	330	200-300
23.	โต๊ะคอมพิวเตอร์ LWC	คอมพิวเตอร์	405	400-500
24.	AF 3 (Fac. 1)	รับทองแดงจากเตาอบ	312	200-300
25.	เครื่อง Lapping	ควบคุมเครื่องจักร	773	200-300

Standard : ⁽¹⁾ Notification of the Department of Labour Protection and Welfare (2018)(B.E. 2561)

๑ REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY

๒ DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



TEST REPORT

(3/2-4)

Item	Sampling Point	Description	Result	Standard ⁽¹⁾ (Lux)
			Light Intensity (Lux)	
			18/03/22	
	Factory 3			
26.	IGT LWC8	ม้วนท่อทองแดง	358	200-300
27.	Cascade	ม้วนท่อทองแดง	521	200-300
28.	VNC 13	ม้วนท่อทองแดง	419	200-300
29.	IGT 32	ม้วนท่อทองแดง	395	200-300
30.	Upper loop	ม้วนท่อทองแดง	268	200-300
31.	VNC 10	ม้วนท่อทองแดง	541	200-300
	Electrical Room			
32.	โต๊ะทำงานคุณพัลลภ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	447	400-500
33.	โต๊ะทำงานกลาง	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	438	400-500
	Office HR			
34.	โต๊ะทำงานคุณภรณ์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	446	400-500
35.	จุดรับรองผู้มาติดต่อ	นั่งพักผ่อน	258	200-300
36.	โต๊ะทำงานคุณศุภศิรี	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	422	400-500
37.	โต๊ะทำงานคุณณัฐมล	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	448	400-500
38.	โต๊ะทำงานคุณอัญชลี	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	456	400-500
39.	บันไดขึ้นชั้น 2	ทางเดิน	225	200-300
	Office ชั้น 2 QC & QA			
40.	โต๊ะทำงานคุณปาริชาติ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	424	400-500
41.	โต๊ะทำงานคุณ REN XIANG MIN	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	418	400-500
42.	โต๊ะทำงานคุณรุ่งโรจน์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	426	400-500
43.	โต๊ะทำงานคุณสุริรัตน์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	438	400-500
	Office ชั้น 2 : IT			
44.	โต๊ะทำงานคุณธรรมบุญ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	478	400-500
45.	โต๊ะทำงานแผนก IT	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	452	400-500
	Office ชั้น 2 : Sale			
46.	โต๊ะทำงานคุณสุริศา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	468	400-500
47.	โต๊ะทำงานคุณวรรณภา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	476	400-500
48.	โต๊ะทำงานคุณชุตินา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	492	400-500
49.	โต๊ะทำงานคุณกนกกรร	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	445	400-500
50.	โต๊ะทำงานคุณจันจิรา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	472	400-500
51.	โต๊ะทำงานคุณปานรวิ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	488	400-500
52.	โต๊ะทำงานคุณ Huans XUE YIN	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	492	400-500
53.	โต๊ะทำงานคุณวราภรณ์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	416	400-500

Standard : ⁽¹⁾ Notification of the Department of Labour Protection and Welfare (2018)(B.E. 2561)

๑. REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY

๒. DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



TEST REPORT

(3/3-4)

Item	Sampling Point	Description	Result	Standard ⁽¹⁾ (Lux)
			Light Intensity (Lux)	
			18/03/22	
	Office ชั้น 2 : Purchase			
54.	โต๊ะทำงานคุณวสันต์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	428	400-500
55.	โต๊ะทำงานคุณ WEI HU ALT	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	439	400-500
56.	โต๊ะทำงานคุณชัยณรงค์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	433	400-500
57.	โต๊ะกลาง Purchase	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	418	400-500
	Office ชั้น 2 : Engineering			
58.	โต๊ะทำงาน Project Room	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	415	400-500
	Office ชั้น 2 : Production			
59.	โต๊ะทำงานคุณสุรสิทธิ์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	492	400-500
60.	โต๊ะทำงานคุณสมฤดี	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	488	400-500
61.	โต๊ะ Planing	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	466	400-500
62.	โต๊ะทำงานคุณอาสา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	422	400-500
63.	โต๊ะทำงานคุณ David	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	410	400-500
	Office ชั้น 2 : Utilities			
64.	โต๊ะทำงานแผนก UT	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	425	400-500
	Office ชั้น 2			
65.	Mr. Yang Zhuchao	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	444	400-500
66.	Mr. Sun Shuyong	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	456	400-500
67.	เครื่องถ่ายเอกสาร	เอกสาร	422	400-500
	ห้องบัญชี			
68.	โต๊ะทำงานคุณธนทิรา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	424	400-500
69.	โต๊ะทำงานคุณ Gumeng ying	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	435	400-500
70.	ทางเดิน (หน้าแผนกบัญชี)	ทางเดิน	286	200-300
71.	โต๊ะทำงานคุณณัฐนิชา	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	476	400-500
72.	โต๊ะทำงานคุณพิพวรรณ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	458	400-500
73.	โต๊ะทำงานคุณพรเพ็ญ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	449	400-500
74.	ห้องประชุม 1	ประชุม	463	300-400
75.	ห้องประชุม 2	ประชุม	488	300-400

Standard : ⁽¹⁾ Notification of the Department of Labour Protection and Welfare (2018)(B.E. 2561)

● REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY

● DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL



Thai Environmental Technic Limited
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ORIGINAL

ต้นฉบับ

116 Soi Ramkhamhaeng 145, Khwaeng / Khet Saphansung, Bangkok 10240

E-mail : admin@tet1995.com

116 ซอยรามคำแหง 145 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Tel : 0-2373-7799 (Auto) Fax : 0-2373-7979

TEST REPORT

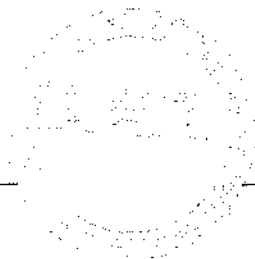
(3/4-4)

Item	Sampling Point	Description	Result	Standard ⁽¹⁾ (Lux)
			Light Intensity (Lux)	
			18/03/22	
76.	Storage โต๊ะทำงานคุณอัยยภว	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	411	400-500
77.	ทางเดิน	ทางเดิน	248	200-300
78.	Storage โต๊ะทำงานคุณสามารถ	เก็บของ	271	200-300
79.	โต๊ะทำงานคุณสามารถ	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	443	400-500
80.	จุดชนส่งสินค้า	ขนถ่ายสินค้า	233	200-300
81.	โต๊ะผู้จัดการด้านฝ่ายผลิต Khun Paul	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	427	400-500
82.	โต๊ะผู้จัดการด้านเทคนิค Khun Tom	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	473	400-500
83.	โต๊ะคุณธีระวัฒน์	คอมพิวเตอร์และเอกสาร	468	400-500

Standard : ⁽¹⁾ Notification of the Department of Labour Protection and Welfare (2018)(B.E. 2561)

Suphakchaya Yoonim

Suphakchaya Yoonim



Somchai P.

Somchai Piyavorasakul
General Manager

REPORTED RESULTS REFER TO SUBMITTED SAMPLE(S) ONLY

DO NOT COPY PARTIAL OF THIS ANALYSIS REPORT WITHOUT OFFICIAL APPROVAL

41ข

คู่มือความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) เป็นภาษาไทย

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

บทสรุป

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ: ...

วัตถุประสงค์: ...

ผู้จัดทำ: ...

วันที่: ...

สถานที่: ...

ระยะเวลา: ...

งบประมาณ: ...

ผู้สนับสนุน: ...

ผู้รับผิดชอบ: ...

ผู้ตรวจสอบ: ...

ผู้ประเมินผล: ...

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ: ...

ผู้ให้คำปรึกษา: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ผู้ให้ข้อมูล: ...

ข้อมูลเบื้องต้น	ผู้จัดทำ	วันที่จัดทำ	วันที่อนุมัติ	วันที่นำเสนอ
๑	ผู้จัดทำ	๑๐๐-๑๐๐	๑๐๐-๑๐๐	๑๐๐-๑๐๐
๒	ผู้จัดทำ	๑๐๐-๑๐๐	๑๐๐-๑๐๐	๑๐๐-๑๐๐
๓	ผู้จัดทำ	๑๐๐-๑๐๐	๑๐๐-๑๐๐	๑๐๐-๑๐๐

[illegible][illegible]

[illegible]

หน้า ๕๐
ผู้พิมพ์: บริษัท
(นางสาวสุภาวดี คุ้มชัย)

[illegible]

USPS Label E-2 Unmarked

[illegible]

9555 Lila E. St. - Meriden, CT

42ข

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง (Jobs Safety Analysis)
ของแต่ละกระบวนการผลิต**

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)



ชื่องาน / กิจกรรม : การรีดลวดขนาด





แผนก : Cascade



วันที่ : 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

<input type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input checked="" type="checkbox"/>	ผ้าปิดจมูก	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	ที่อุดหู/ที่ครอบหู

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1. นำปลั๊กใส่ท่อ เพื่อลดขนาดท่อ	1. หากปลายท่อไม่บาน หรือไม่สามารถนำปลั๊กใส่ได้ ต้องมีการขยายปากท่อ โดยการใช้อุปกรณ์ที่ท่อ อาจตีลอนโดนมือและเกิดการบาดเจ็บได้	1. หากต้องขยายปากท่อ ให้ใช้ Cutter ในการจัดท่อ ห้ามใช้ขว้อนตีท่อ
	2. นำท่อเข้าเครื่อง Point เพื่อนำการปิดปากท่อ	1. เครื่อง Point จะทำการปิดปากท่อ เพื่อให้ท่อเข้า Roller ได้ จึงห้ามพนักงานเข้ามือเข้าเครื่อง อาจหนีบมือได้	1. จัดทำสัญลักษณ์ห้ามนำมือเข้าเครื่อง Point

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	3. นำท่อใส่ Roller เพื่อประกอบท่อเข้าเครื่องรีดลดขนาด	1. การประกอบท่อเข้า Roller ต้องใช้มือประกอบ ต้องจับท่อให้ห่างจาก Roller เพื่อไม่ให้มือเข้า Roller เพราะอาจหนีบมือได้	1. พนักงานต้องสวมใส่ถุงมือเพื่อประกอบท่อ และประกอบท่อให้ห่างจาก Roller ประมาณ 15 เซนติเมตร
	4. นำท่อเข้าเครื่อง Cascade	1. Roller ในการประกอบท่อหมุนและมีจุดหนีบ อาจทำให้หนีบมือพนักงานได้	1. ห้ามนำมือเข้าไปใน Roller หากต้องจับท่อ ให้ทำการหยุดการทำงานของ Roller ก่อน
	5. รีดลดขนาด	1. ละอองน้ำมันที่ระเหยออกจากเครื่อง มีปริมาณมาก ทำให้เกิดการสะสมของสารเคมีภายในร่างกายของพนักงาน อาจมีผลกระทบต่อระบบในร่างกาย	1. จัดทำ HOOD ดูดไอน้ำมัน เพื่อไม่ให้เกิดการสะสมของไอน้ำมัน และสวมใส่ผ้าปิดจมูก 2. สวมใส่ผ้าปิดจมูกขณะปฏิบัติงาน
	6. ตีท่อกัดปลั๊ก เพื่อเข้าเครื่องรีดลดขนาด	1. การตีท่อต้องใช้เครื่องมือในการตี อาจทำให้ตีมือพนักงานได้	1. เมื่อต้องทำการตีท่อ ต้องจับปลายท่อ เพื่อให้มือห่างจากจุดที่จะตีท่อ และสวมใส่ถุงมือขณะทำการตีท่อ

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	<p>7. ริดลดขนาดรอบที่ 2 ตามที่ลูกค้าต้องการ</p>	<p>1. ละอองน้ำมันที่ระเหยออกจากเครื่อง มีปริมาณมาก ทำให้เกิดการสะสมของสารเคมีภายในร่างกายของพนักงาน อาจมีผลกระทบต่อระบบในร่างกาย</p>	<p>1. จัดทำ HOOD ดูดไอน้ำมัน เพื่อไม่ให้เกิดการระเหยของไอน้ำมัน และสวมใส่ผ้าปิดจมูก</p> <p>2. สวมใส่ผ้าปิดจมูกขณะปฏิบัติงาน</p>
	<p>8. นำท่อทองแดงลงตะกร้า เพื่อนำไปผลิตในขั้นตอนต่อไป</p>	<p>1. ท่อทองแดงมีขนาดยาว อาจทิ่มโดนตัวพนักงานได้</p>	<p>1. พนักงานต้องจัดท่อทองแดงให้ลงตะกร้าตามลือคของตะกร้าให้พอดี</p>

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)



ชื่องาน / กิจกรรม : การแพ็คคอย





แผนก : AF



วันที่ : 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

<input type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input checked="" type="checkbox"/>	ผ้าปิดจมูก	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	ที่อุดหู/ที่ครอบหู

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1.การ Unload คอยล์	1. ขั้นตอนนี้ต้องใช้เครนในการยก เพื่อเคลื่อนย้าย คอยล์ หากสายรัดคอยล์ขาด ท่อทองแดงอาจ ร่วงหล่นโดนพนักงานได้	1. ห้ามยืนอยู่บริเวณที่เครนยกคอยล์ทำงาน 2. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัย ถุงมือ
	2. การเคลื่อนย้ายคอยล์เข้าสู่ กระบวนการแปรรูป	1. กระบวนการนี้ต้องใช้แรงดันคอยล์ไปตามลูกกลิ้ง อาจทำให้เกิดอาการปวดหลังได้	1. พนักงานต้องมีท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง และหากคอยล์มีน้ำหนักมากต้องช่วยกันสองคน ในการใช้แรงดันคอยล์

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	3. การใช้เครนยกคอกอยล์	1. ตัวจับคอกอยล์อาจชำรุด หรือสายรัดคอกอยล์ขาด ทำให้คอกอยล์ร่วงหล่นลงมาโดนพนักงานได้	1. พนักงานต้องทำการตรวจเช็คตัวจับคอกอยล์ให้เหมาะสมกับขนาดคอกอยล์และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน และไม่ทำงานอยู่ใช้คอกอยล์ที่กำลังทำการยก
	4. ตัดสายรัดคอกอยล์	1. การตัดสายรัดคอกอยล์ สายรัดคอกอยล์อาจบาดมือ หรือกระเด็นโดนพนักงานได้	1. สวมใส่ถุงมือขณะทำการตัดสายรัดคอกอยล์
	5. วางคอกอยล์ลงแท่นวาง	1. คอกอยล์มีน้ำหนักมาก อาจตกเท้าหรือมือพนักงาน ขณะที่ปฏิบัติงานได้	1. พนักงานต้องสวมใส่รองเท้ากันภัยและถุงมือตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
	6. การลอกคอกอยล์	1. กระบวนการนี้มีการใช้น้ำมันภายในการขีดทำความสะอาดคอกอยล์ ซึ่งมีกลิ่นเหม็นอาจสะสมในร่างกายได้ 2. การลอกคอกอยล์ทำเพื่อลอกท่อที่บอบออก ซึ่งท่ออาจบาดมือพนักงานได้	1. สวมใส่ผ้าปิดจมูกตลอดระยะเวลาการทำงาน 2. สวมใส่ถุงมือตลอดระยะเวลาในการทำงาน

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	7. ห่อโลโก้ที่คอยล์	1. ขณะที่ตัดโลโก้โดยใช้มีดตัดเตอร์ ตัดเตอร์อาจโดนพนักงานได้	1. ต้องใช้ตัดเตอร์โดยวิธีการที่ถูกต้อง โดยการกိုင်คัตเตอร์ออกจากตัว
	8. ใช้แฮนด์ลิฟท์ลากคอยล์เฟื่อรอลแลปคอยล์	1. กระบวนการนี้ต้องใช้แรงในการลากคอยล์ หากลากไม่ถูกท่าทางอาจเกิดอาการปวดหลังได้	1. เลี่ยงไม่ให้สุดก่อนที่จะเคลื่อนย้ายคอยล์ 2. หากมีอาการปวดหลัง สามารถใช้เข็มขัดพยุงหลังช่วยได้

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)



ชื่องาน / กิจกรรม : การแพ็คคอยล์




แผนก : Packing

วันที่ : 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

<input type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input type="checkbox"/>	ผ้าปิดจมูก	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือนิรภัย	<input type="checkbox"/>	ที่อุดหู/ที่ครอบหู

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1. การแพ็คคอยล์ลงกล่อง	1. เมื่อนำคอยล์เข้าไปในกล่อง ต้องใส่คอยล์หลายม้วน อาจทำให้เกิดความเมื่อยล้าของกล้ามเนื้อและหลัง 2. กระดาดะลังที่ทำการแพ็คคอยล์ อาจบาดเจ็บที่ทำงานได้	1. หากเกิดการปวดหลังให้สวมใส่เข็มขัดพยุงหลัง และยกคอยล์ด้วยท่าทางที่ถูกต้อง
	2. การยกกล่องแพ็คแล้ว ขึ้นเรียงที่พาเลท	1. อาจเกิดความเมื่อยล้าของกล้ามเนื้อและหลังเนื่องจากมีการยกหลายกล่อง	1. พนักงานต้องมีการทำงานที่ถูกต้องและหากคอยล์มีน้ำหนักมากต้องช่วยกันสองคน 2. หากเกิดการปวดหลังให้สวมใส่เข็มขัดพยุงหลัง

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	3. การตัดลาเบล	1. อาจเกิดความเมื่อยล้าของกล้ามเนื้อและหลัง	1. พนักงานต้องมีท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง 2. หากเกิดการปวดหลังให้สวมใส่เข็มขัดพยุงหลัง
	4. การแพ็คกล่องบนพาเลท ป้องกันการร่วงหล่นขณะทำการเคลื่อนย้าย	1. อาจเกิดความเมื่อยล้าของกล้ามเนื้อและหลัง	1. พนักงานต้องมีท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง 2. หากเกิดการปวดหลังให้สวมใส่เข็มขัดพยุงหลัง
	5. การเคลื่อนย้ายพาเลทกล่อง คอยล์ที่ทำการแพ็คแล้ว	1. กระบวนการนี้ต้องใช้แรงในการลาก หากลากไม่ถูกวิธีอาจเกิดการปวดหลังได้	1. เสียบงาให้สุดก่อนที่จะเคลื่อนย้ายคอยล์ 2. หากมีอาการปวดหลัง สามารถใช้เข็มขัดพยุงหลังช่วยได้



การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย





JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)


ชื่องาน / กิจกรรม : การดึงและม้วนท่อ
 แผนก : SLT2และPCC3
 วันที่ : 29 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

<input type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input checked="" type="checkbox"/>	ผ้าปิดจมูก	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	ที่อุดหู/ที่ครอบหู

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1. นำตะกร้ามาวางบนแท่น	1. การยกและวางตะกร้า ตะกร้าอาจร่วงหล่นลงมาโดนพนักงานได้	1. ก่อนการยกตะกร้า ต้องตรวจสอบตะขอและสลิงว่าอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน และการยกตะกร้าต้องยกให้ต่ำกว่าระดับศีรษะ
	2. กระบวนการล้างท่อ เพื่อให้ท่อสามารถเข้า Roller ได้	1. กระบวนการนี้ใช้น้ำมันในการล้างท่อและหล่อลื่น จึงมีกลิ่นน้ำมันระเหยออกมาจากกระบวนการนี้ ซึ่งอาจเกิดการสะสมในร่างกายของพนักงานได้	1. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลได้แก่ ผ้าปิดจมูก

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	3.ท่อเข้าสู่ Roller	1. น้ำมันที่ใช้ใน Roller ในมีปริมาณมาก หากมีการหกหรือไหลของน้ำมัน อาจทำให้เกิดการลื่นล้มหรือเป็นเชื้อเพลิงให้เกิดเพลิงไหม้ได้ 2. Roller อาจหนีบนิ้วมือพนักงานได้	1. จัดทำที่กั้นน้ำมัน และระบบจัดการน้ำมันภายในเครื่อง 2. จับท่อทองแดงให้ห่างจาก Roller และสวมใส่ถุงมือ
	4..ใช้สายพานดึงท่อ	1. กระบวนการนี้ใช้สายพานในการดึงท่อตรง ซึ่งหากไม่ปิดการ์ด สายพานอาจเกิดอันตรายกับพนักงานได้	1. ต้องจัดทำการ์ดและปิดการ์ดเพื่อไม่ให้พนักงานสัมผัสกับสายพาน
	5. เข้าเครื่องตรวจจับความผิดปกติของท่อทองแดง	1. เครื่องอาจหนีบมือพนักงานได้ ระหว่างนำท่อทองแดงเข้าเครื่อง	1. จับท่อทองแดงให้ห่างจากเครื่องและสวมใส่ถุงมือ
	6. เข้าเครื่องตัดท่อทองแดง	1. เครื่องตัดท่อทองแดงมีใบเลื่อยใช้ในการตัด ซึ่งเมื่อทำการตัดมีเสียงดังเกิดขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อระบบการได้ยินของพนักงานได้	1. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ ที่อุดหู 2. จัดทำการคลุมส่วนที่ทำการตัดท่อทองแดง

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	<p>7. การม้วนท่อทองแดงให้เป็น Pancake โดยใช้มือประคอง</p>	<p>1.กระบวนการนี้ใช้มือประคองในการม้วนท่อทองแดง ซึ่งอาจเกิดการบาดเจ็บได้</p>	<p>มาตรการควบคุมป้องกัน</p> <p>1. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ ถุงมือ</p>

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)



ผู้ช้
ชื่องาน / กิจกรรม : การตรวจสอบปั้้นจัน




แผนก : Utility

วันที่ : 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

<input checked="" type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input type="checkbox"/>	ผ้าปิดจมูก	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	สายรัดเข็มขัดนิรภัย

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยของการขึ้นที่สูงให้ครบถ้วน	1. หากใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยบนที่สูงไม่ครบถ้วน อาจทำให้เกิดอันตรายต่อพนักงานได้	1. ใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยให้ครบถ้วน และถูกต้องตามที่มาตรฐานกำหนด
	1. การขึ้นบันไดเพื่อขึ้นไปบนเครน	1. ขณะขึ้นบันไดเครน อาจพลัดตกลงมาจากที่สูงได้	1. บันไดที่ใช้ต้องเป็นบันไดที่มั่นคง เพื่อป้องกันพนักงานร่วงลงมาด้านล่าง

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	3. การคล่องเข้มนัดนิรภัยบนเครน	1. หากคล่องเข้มนัดนิรภัยบนเครนไม่ถูกต้องตามมาตรฐานกำหนด อาจทำให้เกิดการขาดของสายหรืออุปกรณ์อาจเกิดปัญหาขณะเกิดเหตุฉุกเฉินได้	1. คล่องเข้มนัดนิรภัยบนเครนให้ถูกต้องตามมาตรฐานกำหนด
	4. ตรวจสอบเครน	1. หากการตรวจสอบเครนไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนหรือไม่มีการประสานงานกับผู้ใช้งาน อาจทำให้ผู้ใช้งานเครนมาข้ามเครน และเกิดอันตรายต่อผู้ตรวจสอบ 2. หากไม่มีผู้ประสานงานด้านล่าง เมื่อเกิดมีสิ่งของตกหล่นลงมาจากตรวจสอบ อาจเกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานด้านล่างได้	1. ต้องทำการประสานงานกับผู้ใช้งานเครนก่อนขึ้นทำการตรวจสอบ และไม่มีผู้ใช้งานขณะที่มีการตรวจสอบ 2. ผู้ประสานงานด้านล่างต้องตรวจสอบว่ามีสิ่งของร่วงหล่นลงมาหรือไม่ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย
	5. การลงจากเครน	1. เมื่อทำการตรวจสอบแล้ว หากไม่ตรวจสอบเครื่องมือหรืออุปกรณ์การตรวจสอบที่ตกค้างอยู่บนเครน เครื่องมือเหล่านี้อาจร่วงหล่นลงมาเป็นอันตรายต่อพนักงานด้านล่างได้ 2. หากลงจากเครนทางบันไดที่ไม่มีราวกันก อาจทำให้เกิดพลัดตกลงได้	1. ตรวจสอบเครื่องมือที่นำไปตรวจสอบเครนอีกครั้ง เพื่อไม่ให้เกิดการตกค้าง 2. จัดทำราวกันตกที่บันไดลงเครน หากยังไม่มีต้องใช้เข็มขัดนิรภัยและลงจากเครน

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)

ชื่องาน / กิจกรรม : งานตัด



แผนก :ช่างซ่อมบำรุง




วันที่ : 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

Approved	Check	Prepare

<input type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input checked="" type="checkbox"/>	หน้ากากนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือหนัง	<input type="checkbox"/>	ที่อุดหู/ที่ครอบหู

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1. ตรวจสอบเครื่องตัด	1. หากอุปกรณ์ชำรุดอาจเกิดไฟฟ้าช็อต	1. เครื่องตัด จะต้องผ่านการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนนำมาใช้งาน และมีเชฟการ์ด
	2. ทำการตัด	1. หากใบมีดตัดแตกหัก และกระเด็นเข้าที่ตัวผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บ	1. จัดให้มีถังดับเพลิงประจำจุดที่ทำงาน 2. สวมถุงมือหนังขณะปฏิบัติงาน 3. สวมหน้ากากนิรภัยขณะปฏิบัติงาน

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	3. ทำการตัดแล้วเกิดสะเก็ดไฟ	1. สะเก็ดลูกไฟจากการตัด กระเจายั่วบริเวณ อาจเกิดเพลิงไหม้หรือเข้าที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน 2. เศษโลหะที่ทำการตัด กระเด็นเข้าตาหรือ กระเด็นโดนร่างกายได้รับบาดเจ็บ	1. จัดให้มีผ้ากันสะเก็ดไฟหรือคอกกันสะเก็ดไฟ มาเตรียมในพื้นที่ที่จะทำ Hot work 2. จัดให้มีถังดับเพลิงประจำจุดที่ทำงาน 3. สวมถุงมือหนังขณะปฏิบัติงาน 4. สวมหน้ากากกันสะเก็ดลูกไฟขณะปฏิบัติงาน
	4. ขณะตัดเกิดไอโลหะฟุ้งกระจาย	1. อันตรายต่อทางเดินหายใจเนื่องจากการสูดดม ไอโลหะจากการตัด	1. จัดหาพัดลมระบายอากาศไว้ประจำจุดที่ทำการตัด 2. สวมหน้ากากกรอง
	5. การจัดเก็บอุปกรณ์หลังการใช้งาน	1. หากไม่มีการเก็บอุปกรณ์และทำความสะอาดพื้นที่ บริเวณที่ตัด อาจทำให้เกิดการลื่นล้มบาดเจ็บ หรือถูกวัสดุคมบริเวณนั้นทิ่มแทงได้	1. เก็บวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหลังจากใช้งานแล้ว 2. ทำความสะอาดพื้นที่เมื่อเสร็จงาน

การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)



ชื่องาน / กิจกรรม : การปลดท่อทองแดง




แผนก : Milling

วันที่ : 24 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

<input type="checkbox"/>	หมวกนิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	รองเท้านิรภัย	<input checked="" type="checkbox"/>	แว่นตานิรภัย
<input checked="" type="checkbox"/>	ผ้าปิดจมูก	<input checked="" type="checkbox"/>	ถุงมือนิรภัย	<input type="checkbox"/>	ชุดกันไฟ

รูปภาพ	ขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น	มาตรการควบคุมป้องกัน
	1. นำท่อเข้าเครื่องปอกท่อ	1. ปลายท่อทองแดงที่ทำการตัดมา มีความคม และผิวท่อทองแดงไม่เรียบ หากพนักงานสัมผัส อาจบาดเจ็บมือพนักงานได้	1. พนักงานได้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย และที่อุดหูป้องกันเสียงดัง
	2. ท่อทองแดงเข้าเครื่องตรวจจับเซนเซอร์	1. กระบวนการนี้มีการใช้ Roller เพื่อพยุงท่อทองแดง หากพนักงานนำมือเข้าเครื่องขณะที่เครื่องกำลังทำงานอาจเกิดอันตรายได้	1. เครื่องต้องมีการป้องกันมือหรืออวัยวะของพนักงานเข้าในเครื่อง 2. พนักงานได้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัย ถุงมือนิรภัย และที่อุดหูป้องกันเสียงดัง

	<p>3.ท่อทองแดงเข้าเครื่องปกท่อ</p>	<p>1. เมื่อกระบวนการนี้เกิดขึ้น จะมีเสียงดังเกิดขึ้นจากการปก 2. มีเศษซีลี้อยออกมาจากการปก อาจกระเด็นออกมาภายนอกได้ 3. มีคราบน้ำและน้ำมันจากกระบวนการนี้</p>	<p>1. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัย ที่อุดหูป้องกันเสียง แวนตานิรภัย และ หน้ากากป้องกันไอระเหยสารเคมี 2. เมื่อมีการทำความสะอาดเครื่อง ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยให้ครบถ้วน</p>
	<p>4. ท่อทองแดงเข้ารางเคลือบท่อ เนื่องจากต้องมีการปลอกท่อ 3 รอบ</p>	<p>1. กระบวนการนี้มี Roller ที่ใช้ประกอบท่อ หากพนักงานนำมือเข้า Roller ขณะทำงาน อาจเกิดอันตรายได้</p>	<p>1. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัย ที่อุดหูป้องกันเสียง แวนตานิรภัย และ หน้ากากป้องกันไอระเหยสารเคมี 2. ไม่นำมือเข้า Roller ขณะทำงาน</p>
	<p>5. ส่งท่อเข้าเครื่อง Rolling</p>	<p>1. ท่อที่นำส่งเข้าเครื่อง Rolling จะมีขนาดใหญ่ และหนักเรียงกันอยู่ หากพนักงานทำการเคลื่อนย้ายหรือจับท่อ อาจหนีบมือหรือบาดเจ็บที่มือ</p>	<p>1. พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัย ที่อุดหูป้องกันเสียง แวนตานิรภัย และ หน้ากากป้องกันไอระเหยสารเคมี</p>

43๒

เอกสารการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันและ
ระงับอัคคีภัยและสัญญาณเตือนภัย

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

แบบบันทึกการตรวจสอบถังดับเพลิงแบบมือถือ

ลำดับ	ตำแหน่งที่ติดตั้ง	ถังชนิด	รายการตรวจสอบ Y ปกติ X ผิดปกติ			น้ำหนัก	ข้อเสนอแนะ
			สลัก	สภาพสายฉีด	เกจวัดแรงดัน		
1	office ห้องรับแขก	CO ₂	✓	✓	-	19	
2	office เครื่องฉายเอกสาร 1	CO ₂	✓	✓	-	19	
3	office ห้องประชุม 2	CO ₂	✓	✓	-	19	
4	ตู้สายนํ้าดับเพลิง A-1	A-B-C	✓	✓	✓		
5	N ₂ -Plant	A-B-C	✓	✓	✓		
6	SUB 115 KVA	CO ₂	✓	✓	-	20	
7	SUB 115 KVA	Halotron	✓	✓	✓		
8	canteen ห้องครัว	Halotron	✓	✓	✓		
9	canteen จุดทานอาหาร	Halotron	✓	✓	✓		
10	เสา A-6	A-B-C	✓	✓	✓		
11	เสา A-10	A-B-C	✓	✓	✓		
12	หลังแผนก AF-3	A-B-C	✓	✓	✓		
13	หลังแผนก AF-3	A-B-C	✓	✓	✓		
14	หลังแผนก AF-3	A-B-C	✓	✓	✓		
15	เสา A-14	A-B-C	✓	✓	✓		
16	เสา A-14	A-B-C	✓	✓	✓		
17	เสา A-14	A-B-C	✓	✓	✓		
18	เสา A-14	A-B-C	✓	✓	✓		
19	เสา A-14	A-B-C	✓	✓	✓		
20	เสา A-15(control room)	Halotron	✓	✓	✓		
21	เสา A-17(Electrical room)	Halotron	✓	✓	✓		
22	เสา A-17(Electrical room)	CO ₂	✓	✓	-	20	
23	เสา A-22(walk way)	A-B-C	✓	✓	✓		
24	เสา A-28	A-B-C	✓	✓	✓		
25	เสา A-28	A-B-C	✓	✓	✓		
26	เสา A-28	A-B-C	✓	✓	✓		
27	เสา A-36	A-B-C	✓	✓	✓		
28	Electrion control room ชั้น 2	Halotron	✓	✓	✓		
29	Electrion control room Melting	Halotron	✓	✓	✓		
30	Transformer yard I Melting	CO ₂	✓	✓	-	20	

ผู้ตรวจสอบ

วันที่ตรวจ 28-12-2022

แบบบันทึกการตรวจสอบถังดับเพลิงแบบมือถือ

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	ถังชนิด	รายการตรวจสอบ Y ปกติ X ผิดปกติ			น้ำหนัก	ข้อเสนอแนะ
			สลัก	สภาพสายฉีด	เกจวัดแรงดัน		
31	Transformer yard 1 Melting	Halotron	✓	✓	✓		
32	Transformer yard 2 Melting	CO ₂	✓	✓	-	20	
33	MC Electrical room Melting	Halotron	✓	✓	✓		
34	MC Electrical room Melting	CO ₂	✓	✓	-	20	
35	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
36	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
37	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
38	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
39	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
40	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
41	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
42	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
43	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
44	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
45	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
46	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
47	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
48	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
49	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
50	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
51	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
52	Melting1	A-B-C	✓	✓	✓		
53	QC Laboratory room	CO ₂	✓	✓	-	18.6	
54	เสา H-3	A-B-C	✓	✓	✓		

ผู้ตรวจสอบ สุภคศิริ ทิพย์จันทร์

วันที่ตรวจ 28-12-2022

55	เสา H-6	A-B-C	✓	✓	✓		
56	เสา H-30	A-B-C	✓	✓	✓		
57	เสา H-34	A-B-C	✓	✓	✓		
58	เสา J-30	A-B-C	✓	✓	✓		
59	เสา L-35	A-B-C	✓	✓	✓		
60	Melting2	A-B-C	✓	✓	✓		

แบบบันทึกการตรวจสอบถังดับเพลิงแบบมือถือ

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	ถังชนิด	รายการตรวจสอบ Y ปกติ X ผิดปกติ			น้ำหนัก	ข้อเสนอแนะ
			สลัก	สภาพสายฉีด	เกจวัดแรงดัน		
61	Melting2	A-B-C	✓	✓	✓		
62	Melting2	A-B-C	✓	✓	✓		
63	Melting2	A-B-C	✓	✓	✓		
64	เสา O-2	A-B-C	✓	✓	✓		
65	เสา O-6	A-B-C	✓	✓	✓		
66	เสา O-11	A-B-C	✓	✓	✓		
67	เสา O-14	A-B-C	✓	✓	✓		
68	เสา O-18	A-B-C	✓	✓	✓		
69	เสา O-20	A-B-C	✓	✓	✓		
70	เสา O-23	A-B-C	✓	✓	✓		
71	เสา O-26	A-B-C	✓	✓	✓		
72	เสา O-29	A-B-C	✓	✓	✓		
73	เสา O-32	A-B-C	✓	✓	✓		
74	เสา T-2	A-B-C	✓	✓	✓		
75	เสา T-5	A-B-C	✓	✓	✓		
76	เสา T-10	A-B-C	✓	✓	✓		
77	เสา T-15	A-B-C	✓	✓	✓		
78	เสา T-20	A-B-C	✓	✓	✓		
79	เสา T-25	A-B-C	✓	✓	✓		
80	เสา T-30	A-B-C	✓	✓	✓		
81	เสา V-35	A-B-C	✓	✓	✓		
82	ห้อง Packing	A-B-C	✓	✓	✓		
83	เสา Y-8	A-B-C	✓	✓	✓		
84	เสา Y-12	A-B-C	✓	✓	✓		
85	เสา Y-18	A-B-C	✓	✓	✓		

ผู้ตรวจสอบ สุภัทศิริ ทิพย์จันทร์

วันที่ตรวจ 28-12-2022

86	Maintenance Shop	A-B-C	✓	✓	✓		
87	เสา Y-25	A-B-C	✓	✓	✓		
88	เสา Y-31	Halotron	✓	✓	✓		
89	เสา Y-31	CO ₂	✓	✓	-	19	
90	เสา Y-32	A-B-C	✓	✓	✓		
91	Tooling Shop (new)	Halotron	✓	✓	✓		

แบบบันทึกการตรวจสอบถังดับเพลิงแบบมือถือ

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	ถังชนิด	รายการตรวจสอบ Y ปกติ X ผิดปกติ			น้ำหนัก	ข้อเสนอแนะ
			สลัก	สภาพสายฉีด	เกจวัดแรงดัน		
92	Tooling Shop (new)	Halotron	✓	✓	✓		
93	NG-Plant	A-B-C	✓	✓	✓		
94	NG-Plant	A-B-C	✓	✓	✓		
95	ตู้สายน้ำดับเพลิง หัวจ่ายน้ำที่ 6	A-B-C	✓	✓	✓		
96	Store (ซ)	A-B-C	✓	✓	✓		
97	Store (ช)	A-B-C	✓	✓	✓		
98	ตู้สายน้ำดับเพลิง หัวจ่ายน้ำที่ 1	A-B-C	✓	✓	✓		
99	คลังน้ำมัน	A-B-C	✓	✓	✓		
100	คลังน้ำมัน	A-B-C	✓	✓	✓		
101	Work Store 2	A-B-C	✓	✓	✓		
102	Work Store 2	CO ₂	✓	✓	-	24.5	
103	โรงซ่อมไม้พาเลท	A-B-C	✓	✓	✓		
104	โรงซ่อมไม้พาเลท	A-B-C	✓	✓	✓		
105	โรงตัดไม้พาเลท	A-B-C	✓	✓	✓		
106	ห้องอัด Scrap	A-B-C	✓	✓	✓		
107	โรงเก็บถ่าน	A-B-C	✓	✓	✓		
108	Utility Office	A-B-C	✓	✓	✓		
109	Office PD SUP.(ซ)	A-B-C	✓	✓	✓		
110	Office PD SUP.(ช)	A-B-C	✓	✓	✓		
111	ห้องเก็บน้ำมันเก่า	A-B-C	✓	✓	✓		
112	ห้องเก็บน้ำมันเก่า	A-B-C	✓	✓	✓		
113	ห้องเก็บน้ำมันเก่า	A-B-C	✓	✓	✓		
114	ห้องปรับอากาศ	A-B-C	✓	✓	✓		
115	oil spare part area	A-B-C	✓	✓	✓		
116	Coolant Tank	A-B-C	✓	✓	✓		
117	บ้านพักพนักงานหลังที่ 2	A-B-C	✓	✓	✓		

ผู้

วันที่ตรวจ 28-12-2022

118	บ้านพักพนักงานหลังที่ 7	A-B-C	✓	✓	✓		
119	หอพักพนักงานชั้นล่าง	A-B-C	✓	✓	✓		
120	หอพักพนักงานห้อง 2/1	A-B-C	✓	✓	✓		
121	หอพักพนักงานห้อง 2/10	A-B-C	✓	✓	✓		
122	หอพักพนักงานห้อง 3/1	A-B-C	✓	✓	✓		



บริษัท ลอยด์ โฮลดิ้ง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

แบบบันทึกการตรวจสอบถังดับเพลิงแบบมือถือ

ลำดับ	ตำแหน่งที่ตั้ง	ถังชนิด	รายการตรวจสอบ Y ปกติ X ผิดปกติ			น้ำหนัก	ข้อเสนอแนะ
			สลัก	สภาพสายฉีด	เกจวัดแรงดัน		
123	หอพักพนักงานห้อง 3/10	A-B-C	✓	✓	✓		
124	หอพักพนักงานห้อง 4/1	A-B-C	✓	✓	✓		
125	หอพักพนักงานห้อง 4/10	A-B-C	✓	✓	✓		
126	หอพักพนักงานห้อง 5/1	A-B-C	✓	✓	✓		
127	หอพักพนักงานห้อง 5/10	A-B-C	✓	✓	✓		
128	หน้าห้องธุรการ	Halotron	✓	✓	✓		
129	ห้องคลังน้ำมัน	A-B-C	✓	✓	✓		
130	Inline	A-B-C	✓	✓	✓		
131	Inline	A-B-C	✓	✓	✓		
132	Inline	A-B-C	✓	✓	✓		
133	Tolling	Halotron	✓	✓	✓		
134	Air contron	Halotron	✓	✓	✓		
135	Air contron	Halotron	✓	✓	✓		
136	up cast	A-B-C	✓	✓	✓		
137	up cast contron room	Halotron	✓	✓	✓		
138	up cast Electrion control room	Halotron	✓	✓	✓		
139	อาคาร Fitting	A-B-C	✓	✓	✓		
140	อาคาร Fitting	A-B-C	✓	✓	✓		
141	WareHouse	A-B-C	✓	✓	✓		
142	WareHouse	A-B-C	✓	✓	✓		

ผู้ตรวจสอบ

วันที่ตรวจ 28-12-2022



แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ระบบสายส่งน้ำดับเพลิง

จ / ต / ป 21-4-2022

ลำดับที่	ตำแหน่ง สถานที่ / แผนก		หัวรับน้ำ / สายส่งน้ำ		หัวฉีดน้ำ		วาล์วน้ำ		หมายเหตุ
			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
1	หัวรับน้ำจากภายนอก								
	จุดที่ 1	PK	Y						
2	หัวจ่ายน้ำบนอาคาร								
	จุดที่ 2	HR	Y						
1	จุดที่ 1	M&C	Y		Y		Y		
2	จุดที่ 2	AIR	Y		Y		Y		
3	จุดที่ 3	EX	Y		Y		Y		
4	จุดที่ 4	MN	Y		Y		Y		
5	จุดที่ 5	MN	Y		Y		Y		
6	จุดที่ 6	PK	Y		Y		Y		
7	จุดที่ 7	PK	Y		Y		Y		
8	จุดที่ 8	QC	Y		Y		Y		
9	จุดที่ 9	HR	Y		Y		Y		
10	จุดที่ 10	AF-3	Y		Y		Y		
11	จุดที่ 11	VNC-7	Y		Y		Y		
หัวจ่ายน้ำภายในอาคาร									
1	จุดที่ 1	MC2	Y		Y		Y		
2	จุดที่ 2	MC1	Y		Y		Y		
3	จุดที่ 3	CC	Y		Y		Y		
4	จุดที่ 4	GT	Y		Y		Y		
5	จุดที่ 5	GT	Y		Y		Y		

รายงานการตรวจสอบ โดย



วันที่

21/4/2022



แบบตรวจเช็คอุปกรณ์ระบบสายส่งน้ำดับเพลิง

ว / ต / ป 22-3-2022

ลำดับที่	ตำแหน่ง สถานที่ / แผนก		หัวรับน้ำ / สายส่งน้ำ		หัวฉีดน้ำ		วาล์วน้ำ		หมายเหตุ
			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
1	หัวรับน้ำจากภายนอก								
	จุดที่ 1	PK	Y						
2	หัวจ่ายน้ำรอบนอกอาคาร								
	จุดที่ 2	HR	Y						
1	จุดที่ 1	M&C	Y		Y		Y		
2	จุดที่ 2	AIR	Y		Y		Y		
3	จุดที่ 3	EX	Y		Y		Y		
4	จุดที่ 4	MN	Y		Y		Y		
5	จุดที่ 5	MN	Y		Y		Y		
6	จุดที่ 6	PK	Y		Y		Y		
7	จุดที่ 7	PK	Y		Y		Y		
8	จุดที่ 8	QC	Y		Y		Y		
9	จุดที่ 9	HR	Y		Y		Y		
10	จุดที่ 10	AF-3	Y		Y		Y		
11	จุดที่ 11	VNC-7		×	Y		Y		
หัวจ่ายน้ำภายในอาคาร									
1	จุดที่ 1	MC2	Y		Y		Y		
2	จุดที่ 2	MC1	Y		Y		Y		
3	จุดที่ 3	CC	Y		Y		Y		
4	จุดที่ 4	GT	Y		Y		Y		
5	จุดที่ 5	GT	Y		Y		Y		

รายงานการตรวจสอบ โดย



วันที่

22/3/2022



แบบตรวจเช็ค และทดสอบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

วันที่ 2-6.ค.-22

ลำดับที่	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	สัญญาณเสียง		สัญญาณแสงสว่าง		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
1	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จุดที่ 1	Y		Y		
2	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จุดที่ 2	Y		Y		
3	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จุดที่ 3	Y		Y		
4	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จุดที่ 4	Y		Y		
5	ตัวควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	Y		Y		

รายงานการตรวจสอบ โดย



วันที่ 2/12/2022

44ข

แผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินของโครงการ

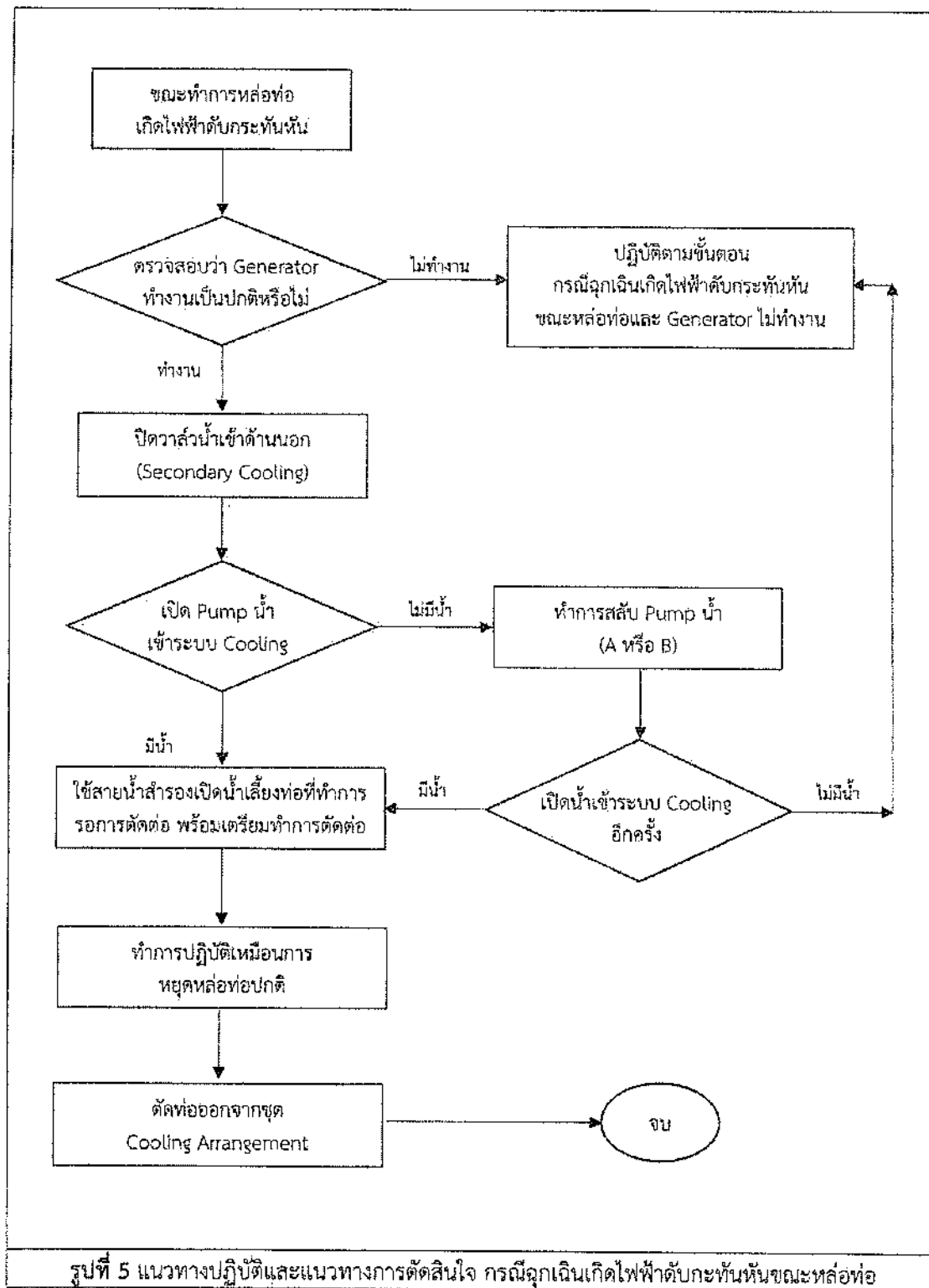
LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

แนวทางปฏิบัติและแนวทางการตัดสินใจ
กรณีฉุกเฉินเกิดไฟฟ้าดับกะทันหันขณะหล่อท่อ

LHCT

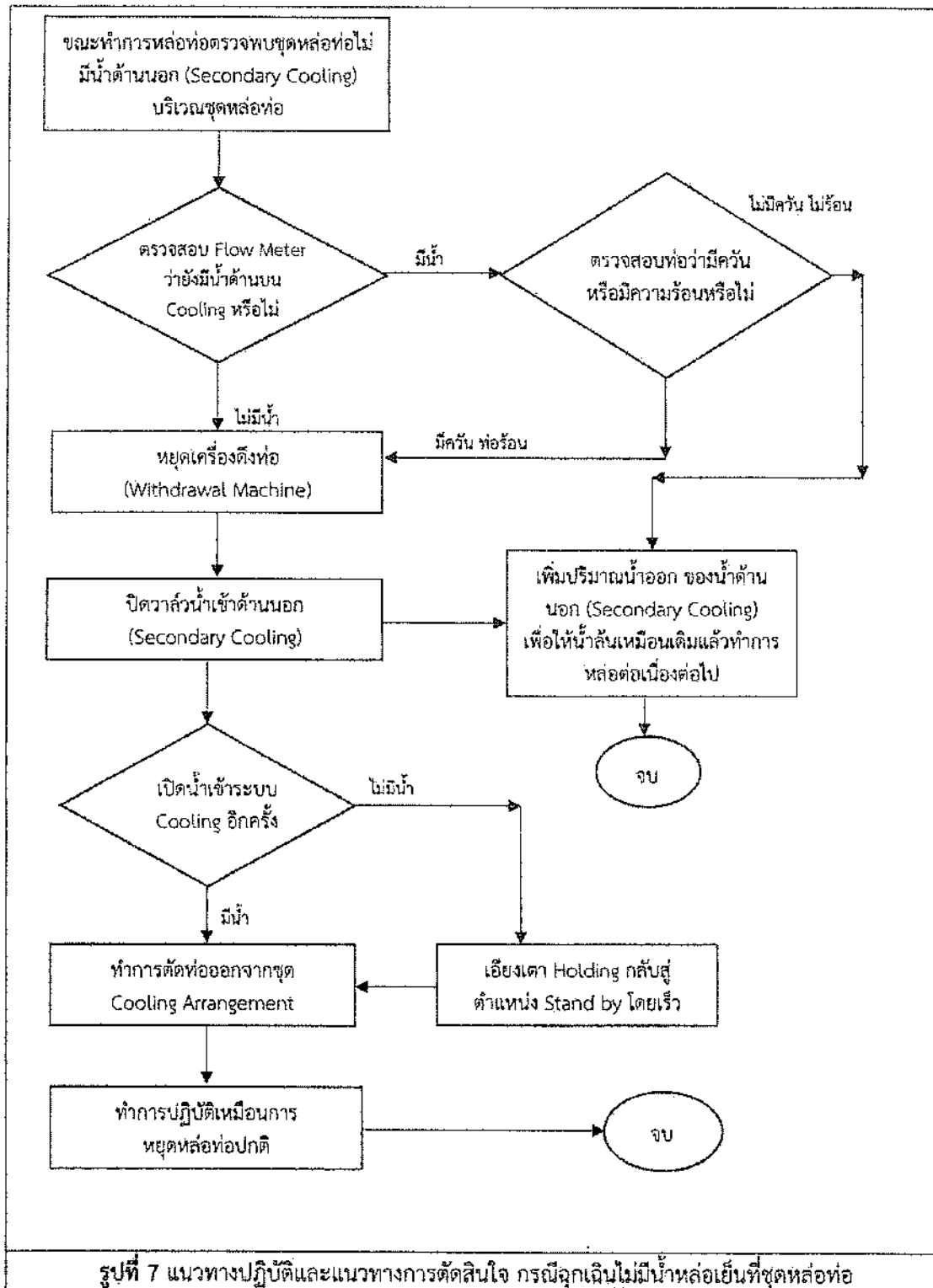
LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



แนวทางปฏิบัติและแนวทางการตัดสินใจ
กรณีฉุกเฉินไม่มีน้ำหล่อเย็นที่ชุดหล่อท่อ

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

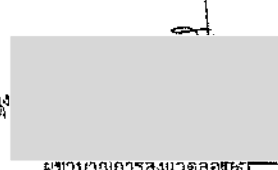


บริษัท สอยัด ไฮเนลียง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

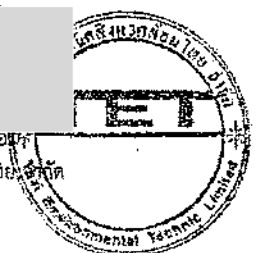


สอยัด ไฮเนลียง คอปเปอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
S.O.YAT HYNELIANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

ตุลาคม 2562
หน้า 118/128



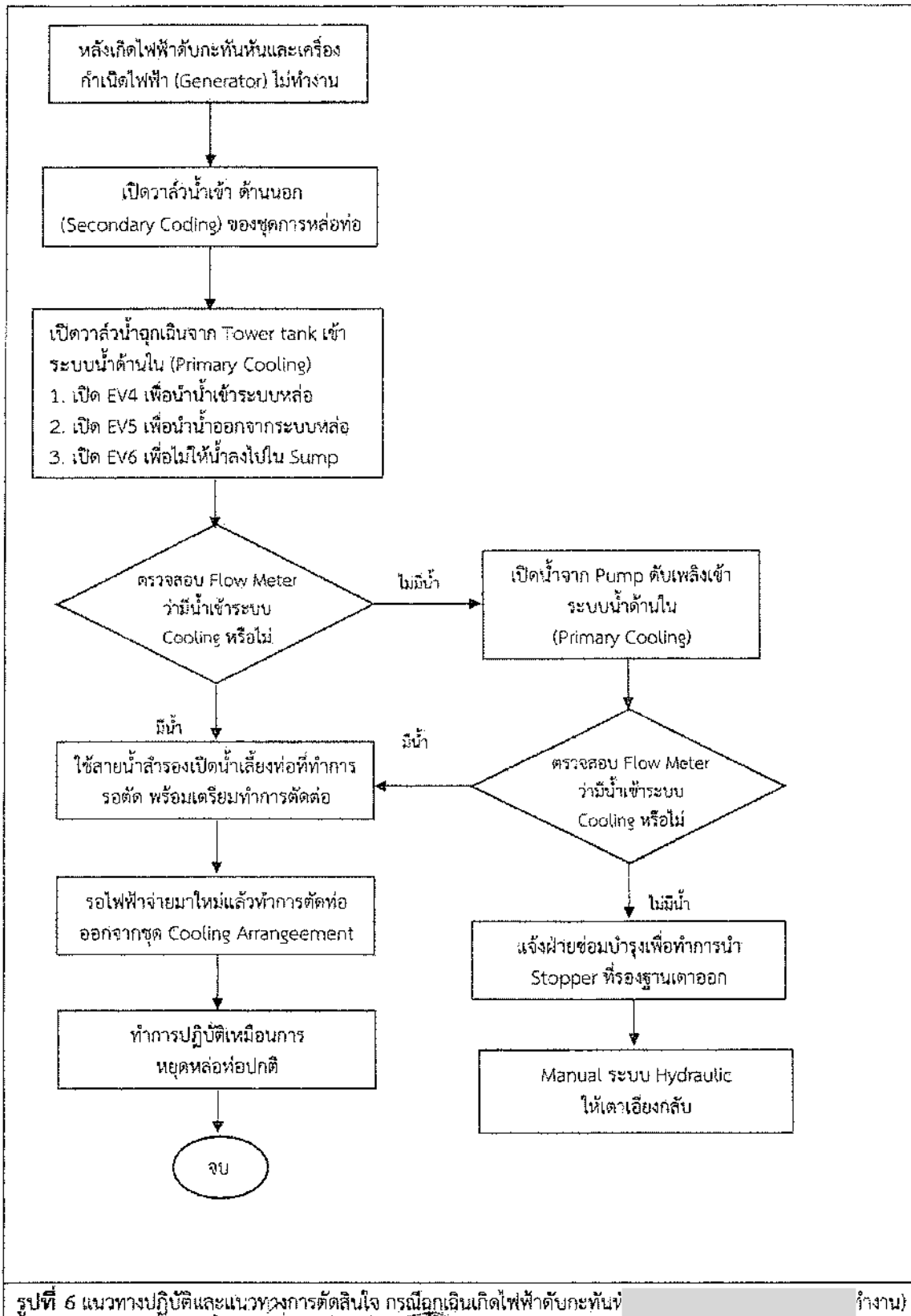
ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อม
บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด



แนวทางปฏิบัติและแนวทางการตัดสินใจ
กรณีฉุกเฉินเกิดไฟฟ้าดับกะทันหันขณะหล่อท่อ
(Generator ไม่ทำงาน)

LHCT

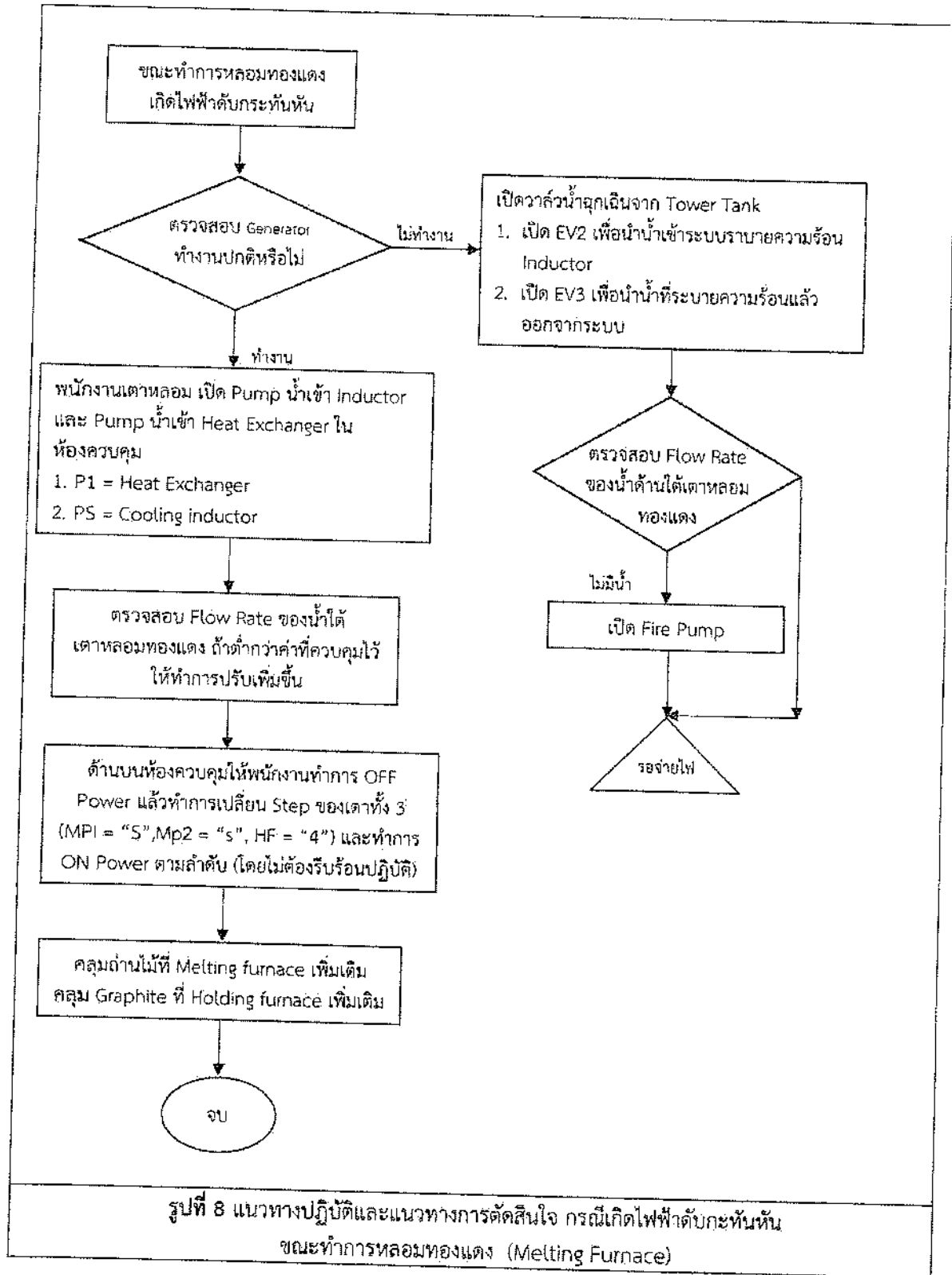
LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



แนวทางปฏิบัติและแนวทางการตัดสินใจ
กรณีฉุกเฉินเกิดไฟฟ้าดับกะทันหันขณะทำการหลอมทองแดง
(Melting Furnace)

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



45ข

หนังสือแจ้งรายละเอียดของสารเคมีอันตราย
ในสถานประกอบการให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
แสนภูดาษร้บทราบ

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.



ที่ ทบ.007/2563

วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2563

เรื่อง การจัดส่งรายงานแบบสอ.1

เรียน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลถนนคูวาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานแจ้งรายละเอียดของสารเคมีอันตรายในสถานประกอบการ

เพื่อให้เป็นไปตามข้อรณรงค์ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ทวงบริษัท ลอยัล โอเพนนิ่ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้จัดทำรายงาน สอ.1 ประจำปี 2563 เพื่อเสนอต่อโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลถนนคูวาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

MAILIANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.
Sri Sathon Road,
Bangkok

Room 24140, Thailand

Tel. +66 38 577069-71

Fax +66 38 577072/577346

Fax +66 38 578410 (Sales & Marketing)

MAILIANG

46๒

ข้อมูลสุขภาพคนในชุมชนแสนภูดาษ

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

รายงานผู้ป่วยนอกตามกลุ่มสาเหตุ(21 กลุ่มโรค) รร 504

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแสนภูพาน

ช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

กลุ่มโรค	รหัสโรค	สาเหตุการป่วย (กลุ่มโรค)	จำนวน
1	A00-A99/B00-B99	โรคติดเชื้อและปรสิต	18
2	C00-C97/D00-D49	เนื้องอก(รวมมะเร็ง)	0
3	D50-D89	โรคเลือดและอวัยวะสร้างเลือด และความผิดปกติเกี่ยวกับภูมิคุ้มกัน	0
4	E00-E90	โรคเกี่ยวกับต่อมไร้ท่อ โภชนาการ และเมตาบอลิซึม	463
5	F00-F99	ภาวะปรวนแปรทางจิตและพฤติกรรม	36
6	G00-G99	โรคระบบประสาท	15
7	H00-H59	โรคตาส่วนประกอบของตา	47
8	H60-H95	โรคหูและปุ่มกกหู	35
9	I00-I99	โรคระบบไหลเวียนเลือด	994
10	J00-J99	โรคระบบหายใจ	450
11	K00-K93	โรคระบบย่อยอาหาร รวมโรคในช่องปาก	277
12	L00-L99	โรคผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	83
13	M00-M99	โรคระบบกล้ามเนื้อ รวม โครงสร้างและเนื้อเยื่อเสริม	369
14	N00-N99	โรคระบบสืบพันธุ์ร่วมปัสสาวะ	28
15	O00-O99(O80-O84)	ภาวะแทรกซ้อนในการตั้งครรภ์ การคลอด และระยะหลังคลอด	0
16	P00-P96	ภาวะผิดปกติของทารกที่เกิดขึ้นในระยะปริกำเนิด(อายุครรภ์ 22 สัปดาห์ - 7 วันหลังคลอด	0
17	Q00-Q99	รูปร่างผิดปกติแต่กำเนิด การพิการจนผิดรูปแต่กำเนิดและโครโมโซมผิดปกติ	0
18	R00-R99	อาการ,อาการแสดงและสิ่งผิดปกติที่พบได้จากการตรวจทางคลินิกและทางห้องปฏิบัติการที่ไม่สามารถจำแนกโรคในกลุ่มอื่นได้	222
19	X(40-49,60-69,85-90)	การเป็นพิษและผลที่ตามมา	0
20	V01-V99/Y85	อุบัติเหตุจากการขนส่งและผลที่ตามมา	2
21	W00-W99	สาเหตุจากภายนอกอื่นๆที่ทำให้ป่วยหรือตาย	1
		รวม	3,040

47ข

การสำรวจความคิดเห็นของชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ
รัศมี 5 กิโลเมตร ประจำปี 2565

LHCT

LOYAL HAILANG COPPER (THAILAND) CO., LTD.

รายละเอียด	ศ.คส.ภาคกลาง อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา																ศ.คส.ภาคตะวันออก อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา																ศ.คส.ภาคเหนือ อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา																ศ.คส.ภาคใต้ อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา																ศ.คส.	
	หมู่ที่ 1 บ้านสามแก้ว				หมู่ที่ 2 บ้านหนอง				หมู่ที่ 3 บ้านนาหวาย				หมู่ที่ 4 บ้านนาขมิ้น				หมู่ที่ 1 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 2 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 3 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 4 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 5 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 6 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 7 บ้านคลองสวนหม่อน				หมู่ที่ 8 บ้านคลองสวนหม่อน																					
	32		8		34		3		8		78		2		3		100		14		1		100		3		100		4		100		2		100		3																													
	จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน																													
	จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน																													
1. ข้อมูลทั่วไปของหมู่บ้านตามผล																																																																		
1.1 เขต																																																																		
- ชาย	15	50.0	2	25.0	4	11.8	1	33.3	1	16.7	31	40.8	1	50.0	0	0.0	6	42.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	25.0	2	50.0	0	0.0	2	100.0	1																													
- หญิง	16	50.0	6	75.0	30	88.2	2	66.7	5	83.3	46	99.2	1	50.0	3	100.0	8	57.1	1	100.0	1	100.0	0	0.0	3	100.0	3	75.0	2	50.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	2																													
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	78	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3	100	3																													
1.2 อายุ																																																																		
- 20-30 ปี	3	9.4	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	3.9	0	0.0	0	0.0	1	7.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- 31-40 ปี	4	12.5	4	50.0	7	30.6	2	66.7	0	0.0	20	26.3	0	0.0	0	0.0	4	28.6	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	2	50.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- 41-50 ปี	7	21.9	0	0.0	12	35.3	0	0.0	2	33.3	20	26.3	0	0.0	3	100.0	1	7.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	1	100.0	1																													
- 51-60 ปี	14	43.8	3	37.5	11	32.4	0	0.0	1	16.7	25	32.3	2	100.0	0	0.0	5	35.7	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	1	25.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	1																													
- มากกว่า 60 ปี	4	12.5	1	12.5	4	11.8	1	33.3	3	50.0	8	10.5	0	0.0	0	0.0	3	21.4	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	25.0	1	25.0	0	0.0	2	100.0	1	100.0	3																													
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	78	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3	100	3																													
1.3 การศึกษา																																																																		
- ประถมศึกษา	22	68.8	5	62.5	11	32.4	0	0.0	4	66.7	34	44.7	1	50.0	1	33.3	8	57.1	0	0.0	1	100.0	1	100.0	2	66.7	2	50.0	4	100.0	2	100.0	2	100.0	2	100.0	2																													
- มัธยมศึกษาตอนต้น	5	15.6	0	0.0	7	20.6	0	0.0	2	33.3	10	13.2	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1																													
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	0	0.0	0	0.0	9	26.5	3	100.0	0	0.0	9	11.8	0	0.0	1	33.3	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- อาชีวศึกษา/ปวช./ปวส.	5	15.6	1	12.5	3	8.8	0	0.0	0	0.0	12	15.8	1	50.0	1	33.3	4	28.6	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- ปริญญาตรี	0	0.0	2	25.0	4	11.8	0	0.0	0	0.0	10	13.2	0	0.0	0	0.0	2	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	1.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	78	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3	100	3																													
1.4 อาชีพ																																																																		
- เกษตรกร/ผู้ทำเกษตร	24	75.0	0	75.0	18	52.9	3	100.0	6	100.0	32	41.1	2	100.0	3	100.0	9	64.3	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	3	75.0	4	100.0	1	50.0	2	100.0	3	100.0	3																													
- รับจ้าง/ลูกจ้าง/พนักงาน	8	25.0	2	25.0	16	47.1	0	0.0	0	0.0	44	57.9	0	0.0	0	0.0	5	35.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0																													
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	78	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3	100	3																													
1.5 การเดินทาง																																																																		
- เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	0	0.0	0	0.0	2	12.5	0	0.0	0	0.0	4	9.1	0	0.0	0	0.0	1	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	7	87.5	1	50.0	13	81.3	0	0.0	0	0.0	31	70.5	0	0.0	0	0.0	4	80.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- เดินทางโดยรถยนต์	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	4	9.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	2.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- เดินทางโดยรถจักรยานยนต์	0	0.0	1	50.0	1	6.3	0	0.0	0	0.0	4	9.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
รวม	8	100	2	100	16	100	0	0	0	0	44	100	0	0	0	0	5	100	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	1	100	0	0	0	0																														
2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม																																																																		
2.1 อาชีพหลักของครัวเรือน																																																																		
- เกษตรกร/ผู้ทำเกษตร	17	53.1	5	62.5	10	29.4	3	100.0	6	100.0	32	42.1	0	0.0	3	100.0	9	64.3	1	100.0	0	0.0	0	0.0	3	100.0	1	25.0	3	75.0	1	50.0	1	50.0	2	100.0	2																													
- รับจ้างทั่วไป	3	9.4	2	25.0	3	8.8	0	0.0	0	0.0	14	18.4	0	0.0	0	0.0	3	21.4	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	3	75.0	1	25.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1																													
- เกษตรกร/ผู้ทำเกษตร	0	0.0	0	0.0	1	2.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0																													
- รับจ้าง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- พนักงานบริษัท	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- พนักงานบริษัท/ผู้ทำเกษตร	10	31.3	0	0.0	17	50.0	0	0.0	0	0.0	18	23.7	0	0.0	0	0.0	1	7.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	2	6.3	1	12.5	3	8.8	0	0.0	0	0.0	8	10.5	0	0.0	0	0.0	1	7.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- เจ้าของกิจการ(SME)	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
- อื่นๆ ได้แก่ รับจ้าง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	4	5.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																													
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	78	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3	100	3																													
2.2 อาชีพเสริมของครัวเรือน																																																																		
- ไม่มีอาชีพเสริม	29	90.6	8	100.0	30	88.2	3	100.0	6	100.0	65	85.5	2	100.0	3	100.0	11	78.6	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	4	100.0	1	50.0	1	50.0	3	100.0	3																													
- มีอาชีพเสริม	3	9.4	0	0.0	4	11.8	0	0.0	0	0.0	11	14.5	0	0.0	0	0.0	3	21.4	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0	0																													
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	78	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3	100	3																													
2.3 การว่างงาน																																																																		
- ไม่มีว่างงาน	18	56.3	4	50.0	20	58.8	3	100.0	2	33.3	34	44.7	1	50.0	3	100.0	9	64.3	0	0.0	0	0.0	1	100.0	1	33.3	2	50.0	2	50.0</																																				

รายละเอียด	โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลบ้านไร่ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔																												
	งบฯ อ.บ้านไร่ - ชุมชนบ้านไร่						อ.คลองขาม - อ.บ้านโพน - อ.หนองจันทรา						หน่วยงานราชการ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น																
	หมวด ๑		หมวด ๒		หมวด ๓		หมวด ๔		หมวด ๕		หมวด ๖		หมวด ๗		หมวด ๘		หมวด ๙		หมวด ๑๐		หมวด ๑๑		หมวด ๑๒		หมวด ๑๓		หมวด ๑๔		
	งบฯ ๑	งบฯ ๒	งบฯ ๓	งบฯ ๔	งบฯ ๕	งบฯ ๖	งบฯ ๗	งบฯ ๘	งบฯ ๙	งบฯ ๑๐	งบฯ ๑๑	งบฯ ๑๒	งบฯ ๑๓	งบฯ ๑๔	งบฯ ๑๕	งบฯ ๑๖	งบฯ ๑๗	งบฯ ๑๘	งบฯ ๑๙	งบฯ ๒๐	งบฯ ๒๑	งบฯ ๒๒	งบฯ ๒๓	งบฯ ๒๔	งบฯ ๒๕	งบฯ ๒๖	งบฯ ๒๗	งบฯ ๒๘	
รวม	๑๐๐	๓	๑๐๐	๓๒	๑๐๐	๓	๑๐๐	๙	๑๐๐	๔	๑๐๐	๒	๑๐๐	๔	๑๐๐	๒	๑๐๐	๑	๑๐๐	๓	๑๐๐	๓	๑๐๐	๓	๑๐๐	๑	๑๐๐	๑	๑๐๐
1. ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่เป้าหมาย																													
1.1 เขต																													
- บ้าน	33.3	0	0.0	15	48.9	2	66.7	2	22.2	1	25.0	1	50.0	4	100.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	2	66.7	1	33.3	1	33.3	0	0.0
- หมู่	66.7	3	100.0	17	53.1	1	33.3	7	77.8	3	75.0	1	50.0	0	0.0	2	100.0	1	100.0	1	33.3	1	33.3	2	66.7	2	66.7	1	100.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	1	100	1	100
1.2 อายุ																													
- 20-30 ปี	0.0	0	0.0	3	9.4	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0
- 31-40 ปี	0.0	1	33.3	12	37.5	1	33.3	3	33.3	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0
- 41-50 ปี	33.3	1	33.3	4	12.5	1	33.3	1	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	2	66.7	1	20.0
- 51-60 ปี	33.3	1	33.3	7	21.9	0	0.0	2	22.2	4	100.0	2	100.0	1	25.0	1	50.0	0	0.0	1	33.3	2	66.7	2	66.7	0	0.0	1	20.0
- มากกว่า 60 ปี	33.3	0	0.0	6	18.8	0	0.0	3	33.3	0	0.0	0	0.0	2	50.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	1	33.3	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	1	100	1	100
1.3 การศึกษา																													
- ระดับประถมศึกษา	66.7	3	100.0	8	25.0	0	0.0	5	55.6	1	25.0	0	0.0	4	100.0	2	100.0	0	0.0	1	33.3	1	33.3	2	66.7	3	100.0	0	0.0
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	33.3	0	0.0	7	21.9	0	0.0	1	11.1	2	50.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	2	66.7	1	33.3	0	0.0	1	20.0
- ระดับศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย	0.0	0	0.0	8	25.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0
- อาชีวศึกษา/ปวช./ปวส.	0.0	0	0.0	5	15.6	2	66.7	2	22.2	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0
- วิทยาลัยอาชีว	0.0	0	0.0	4	12.5	1	33.3	1	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0
- สูงกว่ามัธยมศึกษา	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	1	100	1	100
1.4 สุขภาพ																													
- เด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง	100.0	2	66.7	12	37.5	2	66.7	2	77.8	1	33.3	2	100.0	4	100.0	2	100.0	1	100.0	3	100.0	3	100.0	3	100.0	2	66.7	1	100.0
- อายุน้อยกว่า 15 ปี	0.0	1	33.3	20	62.5	1	33.3	2	22.2	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	3	100	1	100
2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม																													
2.1 อาชีพหลักของครอบครัว																													
- ทำนา/ปลูกพืชไร่	66.7	3	100.0	10	31.3	3	100.0	6	66.7	4	100.0	2	100.0	4	100.0	2	100.0	1	100.0	1	33.3	2	66.7	2	66.7	3	100.0	1	100.0
- รับจ้างทั่วไป	33.3	0	0.0	2	6.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0
- เกษตรกรรม/ประมง	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	3	60.0
- ประมง	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- พาณิชย์/บริการ	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- พนักงานบริษัท/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.0	0	0.0	20	62.5	0	0.0	1	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	22.2	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- เจ้าของกิจการ/ SME	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อื่นๆ (ไม่ระบุ)	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	1	100	1	100
2.2 อาชีพเสริมของครอบครัว																													
- ไม่ทำอาชีพเสริม	100.0	2	66.7	29	90.6	3	100.0	8	88.9	4	100.0	1	50.0	4	100.0	2	100.0	1	100.0	3	100.0	3	100.0	3	100.0	1	100.0	5	100.0
- มีอาชีพเสริม	0.0	1	33.3	3	9.4	0	0.0	1	11.1	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	1	100	5	100
2.3 การดำรงชีพของครัวเรือน																													
- รับจ้างทั่วไป	0.0	1	100.0	1	33.3	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ทำนา	0.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- เกษตรกรรม/ประมง	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อื่นๆ (ไม่ระบุ)	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	0	1	100	3	100	0	0	1	100	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4 การดำรงชีพของครัวเรือนที่มีรายได้น้อย																													
- ไม่ทำอาชีพเสริม	66.7	0	0.0	19	59.4	2	66.7	7	77.8	2	50.0	1	50.0	2	50.0	1	50.0	1	100.0	2	66.7	2	66.7	3	100.0	2	66.7	1	100.0
- ทำอาชีพเสริม	33.3	2	66.7	12	37.5	1	33.3	2	22.2	2	50.0	1	50.0	2	50.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	1	33.3	0	0.0	1	33.3	0	0.0
- ไม่ทำอาชีพเสริม	0.0	1	33.3	1	3.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	3	100	1	100
3. ข้อมูลด้านสุขภาพ																													
3.1 การดูแลสุขภาพ																													
- ไม่มี	66.7	2	66.7	32	100.0	3	100.0	9	100.0	4	100.0	2	100.0	4	100.0	2	100.0	0	0.0	3	100.0	3	100.0	3	100.0	1	100.0	5	100.0
- มี	33.3	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	1	100	5	100
3.2 การดูแลสุขภาพ																													
- ไม่มี	0.0																												

รายละเอียด	พื้นที่ตำบล อ.บางปะอิน จ.นนทบุรี								พื้นที่ตำบล อ.บางโพธิ์ จ.นนทบุรี				พื้นที่ตำบล อ.บางโพธิ์ จ.นนทบุรี				พื้นที่ตำบล อ.บางปะอิน จ.นนทบุรี				พื้นที่ตำบล อ.บางปะอิน จ.นนทบุรี				พื้นที่ตำบล อ.บางปะอิน จ.นนทบุรี				รวม			
	หมู่ที่ 4 บ้านใหม่		หมู่ที่ 5 บ้านคลองท่าเตียน		หมู่ที่ 8 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 7 บ้านประจักษ์		หมู่ที่ 1 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 1 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 11 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 13 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 4 บ้านใหม่		หมู่ที่ 4 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 8 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 7 บ้านตลาดเก่า		หมู่ที่ 1 บ้านใหม่		หมู่ที่ 1 บ้านตลาดเก่า					
	จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ		จำนวน		ร้อยละ					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
1. ข้อมูลทั่วไปของพื้นที่ศึกษา																																
1.1 เขต																																
- ว่าง	6	50.0	19	57.6	10	43.5	3	100.0	3	75.0	2	100.0	2	28.6	3	37.5	3	60.0	1	50.0	1	50.0	1	20.0	2	50.0	0	0.0	157	40.28		
- หนึ่ง	6	50.0	14	42.4	13	56.5	0	0.0	1	25.0	0	0.0	5	71.4	5	62.5	2	40.0	1	50.0	1	50.0	4	80.0	2	50.0	1	100.0	233	58.74		
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	390	100.00		
1.2 อายุ																																
- 20-30 ปี	3	25.0	0	0.0	5	21.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	24	6.15		
- 31-40 ปี	1	8.3	20	60.6	4	17.4	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	2	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0	2	50.0	1	100.0	100	25.64		
- 41-50 ปี	0	0.0	3	9.1	2	8.7	0	0.0	1	25.0	2	100.0	1	14.3	1	12.5	1	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	72	18.38		
- 51-60 ปี	6	50.0	9	27.3	6	26.1	0	0.0	2	50.0	0	0.0	3	42.9	3	37.5	3	60.0	2	100.0	1	50.0	2	40.0	1	25.0	0	0.0	129	33.06		
- มากกว่า 60 ปี	2	16.7	1	3.0	6	26.1	3	100.0	0	0.0	0	0.0	3	42.9	1	12.5	1	20.0	0	0.0	0	0.0	2	40.0	1	25.0	0	0.0	66	16.97		
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	390	100.00		
1.3 การศึกษา																																
- ประถมศึกษา	3	25.0	12	36.4	8	34.8	2	66.7	1	25.0	2	100.0	7	100.0	1	12.5	4	80.0	2	100.0	1	50.0	3	60.0	2	50.0	0	0.0	184	47.18		
- มัธยมศึกษาตอนต้น	6	50.0	9	27.3	6	26.1	1	33.3	1	25.0	0	0.0	0	0.0	4	50.0	1	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	72	18.38
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	3	25.0	5	15.2	1	4.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0	1	25.0	0	0.0	47	12.05		
- อาชีวศึกษา/อาชีวศึกษา	0	0.0	3	9.1	4	17.4	0	0.0	2	50.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	60	15.38		
- วิทยาลัย	0	0.0	4	12.1	4	17.4	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	20.0	0	0.0	0	0.0	36	9.23		
- สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	0.26		
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	390	100.00		
1.4 การศึกษา																																
- เกษตร (ผู้ผลิต/ผู้ขาย)	10	83.3	26	78.8	17	73.9	2	66.7	3	75.0	0	0.0	7	100.0	6	75.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	3	75.0	1	100.0	283	72.55		
- เกษตรกร (ผู้ผลิต/ผู้ขาย) อื่นๆ	2	16.7	7	21.2	6	26.1	1	33.3	1	25.0	2	100.0	0	0.0	2	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	127	32.65		
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	390	100.00		
การดำเนินงานด้านอื่นๆ																																
- กิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	11	2.86		
- กิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	2	100.0	6	85.7	3	50.0	1	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	31	71.69		
- กิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- กิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- กิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	0	0.0	1	14.3	3	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	16	12.69		
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	2	100	7	100	6	100	1	100	1	100	2	100	0	0	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	127	100.00			
2. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม																																
2.1 อาชีพหลักของครัวเรือน																																
- เกษตรกร/ผู้ผลิต	6	50.0	19	57.6	8	34.8	2																									

ประเภทเครื่อง	กลุ่มเครื่องครัว ๑.หม้อไฟ ๑.๑.หม้อไฟ						กลุ่มเครื่องครัว ๑.๒.หม้อไฟ ๑.๒.หม้อไฟ						กลุ่มเครื่องครัว ๑.๓.หม้อไฟ ๑.๓.หม้อไฟ						กลุ่มเครื่องครัว ๑.๔.หม้อไฟ ๑.๔.หม้อไฟ						รวม										
	หม้อไฟ ๑.๑.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๒.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๓.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๔.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๕.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๖.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๗.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๘.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๙.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๑๐.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๑๑.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๑๒.หม้อไฟ			หม้อไฟ ๑.๑๓.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๑๔.หม้อไฟ		หม้อไฟ ๑.๑๕.หม้อไฟ					
	32		33		34		35		36		37		38		39		40		41		42		43			44		45		46					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ			
มี ระดับเครื่องครัว																																			
- หม้อ	20	30.0	0	0.0	3	60.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- ปานกลาง	5	20.0	0	0.0	2	40.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	25	100.0	0	0.0	5	100.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
4.เครื่องครัว																																			
- หม้อ	20	62.5	8	75.0	28	82.4	3	100.0	6	100.0	71	93.4	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	4	100.0	2	100.0	2	100.0	3
- มี	12	37.5	2	25.0	5	17.6	0	0.0	0	0.0	5	6.6	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3
มี ระดับเครื่องครัว																																			
- หม้อ	11	91.7	0	0.0	2	33.3	0	0.0	0	0.0	4	80.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- ปานกลาง	1	8.3	2	100.0	4	66.7	0	0.0	0	0.0	0	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	12	100.0	2	100.0	6	100.0	0	0.0	0	0.0	4	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
5.เครื่องครัว																																			
- หม้อ	20	62.5	5	62.5	29	85.3	3	100.0	2	33.3	66	86.8	1	50.0	3	100.0	8	57.1	1	100.0	0	0.0	0	0.0	3	100.0	4	100.0	4	100.0	1	50.0	2	100.0	2
- มี	12	37.5	3	37.5	5	14.7	0	0.0	4	66.7	10	13.2	1	50.0	0	0.0	6	42.8	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3
มี ระดับเครื่องครัว																																			
- หม้อ	9	75.0	0	0.0	2	40.0	0	0.0	1	25.0	8	80.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- ปานกลาง	3	25.0	2	66.7	3	60.0	0	0.0	1	25.0	2	20.0	1	100.0	0	0.0	4	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1
- มาก	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	2	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	12	100.0	3	100.0	5	100.0	0	0.0	4	100.0	10	100.0	1	100.0	0	0.0	6	100.0	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1
2.5. เครื่องครัว																																			
- หม้อ	18	56.3	7	67.5	23	67.6	3	100.0	5	83.3	69	90.8	1	50.0	3	100.0	10	71.4	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	3	75.0	4	100.0	0	0.0	2	100.0	3
- มี	14	43.8	1	12.5	11	32.4	0	0.0	1	16.7	7	9.2	1	50.0	0	0.0	4	28.6	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3
มี ระดับเครื่องครัว																																			
- หม้อ	10	71.4	0	0.0	10	80.9	0	0.0	1	100.0	4	57.1	1	100.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- ปานกลาง	3	21.4	1	100.0	1	9.1	0	0.0	0	0.0	3	42.9	0	0.0	0	0.0	2	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0		
- มาก	1	7.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	14	100.0	1																																

[illegible]

รายละเอียด	ผลิตภัณฑ์ งบประมาณ ๕ ล้านบาท								ผลิตภัณฑ์ งบประมาณ ๕ ล้านบาท				ผลิตภัณฑ์ งบประมาณ ๕ ล้านบาท				ผลิตภัณฑ์ งบประมาณ ๕ ล้านบาท								ผลิตภัณฑ์ งบประมาณ ๕ ล้านบาท				รวม	
	หมู่ที่ 4 จำนวน		หมู่ที่ 5 (ไม่รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 6 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 7 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 8 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 9 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 10 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 11 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 12 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 13 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 14 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 15 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 16 (รวมค่าเช่า)		หมู่ที่ 17 (รวมค่าเช่า)		รวม	
	จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		รวม	
	ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ		ร้อยละ	
มีระดับผลกระทบ																														
- น้อย	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	28	82.00
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	2.00
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	29	100.00
4.สัตว์น้ำ																														
- ไม่มี	12	100.0	32	97.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	5	71.4	8	100.0	5	100.0	0	0.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	57	91.84
- มี	0	0.0	1	3.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	28.6	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	33	5.16
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	90	100.00
มีระดับผลกระทบ																														
- น้อย	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	21	61.84
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	12	36.84
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	33	100.00
5.แรงงานค่าจ้างในพื้นที่อื่น																														
- ไม่มี	8	66.7	32	87.0	12	52.2	3	100.0	4	100.0	0	0.0	5	71.4	8	100.0	2	40.0	1	50.0	1	50.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	280	74.36
- มี	4	33.3	1	3.0	11	47.8	0	0.0	0	0.0	2	100.0	2	28.6	0	0.0	3	60.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	300	25.64
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	580	100.00
มีระดับผลกระทบ																														
- น้อย	2	50.0	1	100.0	8	81.8	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	66	85.40
- ปานกลาง	2	50.0	0	0.0	2	18.2	0	0.0	0	0.0	1	50.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	44	54.60
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	4	100.0	1	100.0	11	100.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	2	100.0	0	0.0	3	100.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	110	100.00
2.5 จำนวนพื้นที่ปลูกพืชไร่																														
6. การจ้างงาน																														
- ไม่มี	11	91.7	31	93.9	22	95.7	3	100.0	4	100.0	0	0.0	5	71.4	7	87.5	2	40.0	1	50.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	320	82.05
- มี	1	8.3	2	6.1	1	4.3	0	0.0	0	0.0	2	100.0	2	28.6	1	12.5	3	60.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	70	17.95
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	390	100.00
มีระดับผลกระทบ																														
- น้อย	0	0.0	1	50.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	46	95.71
- ปานกลาง	1	100.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	27	50.00
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	4.29
รวม	1	100.0	2	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	2	100.0	1	100.0	2	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	76	100.00
2. ค่าแรงจ้าง																														
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	22	95.7	3	100.0	4	100.0	0	0.0	5	71.4	8	100.0	3	50.0	1	50.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	324	83.08
- มี	0	0.0	0	0.0	1	4.3	0	0.0	0	0.0	2	100.0	2	28.6	0	0.0	2	40.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	66	16.92
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	1								

[illegible]

รายละเอียด	กลุ่มอาชีพ ๑.บรรณารักษ์ จ.ฉะเชิงเทรา								กลุ่มอาชีพ ๒.ช่างไม้ จ.ฉะเชิงเทรา		กลุ่มอาชีพ ๓.ช่างปูน จ.ฉะเชิงเทรา		กลุ่มอาชีพ ๔.ช่างเหล็ก จ.ฉะเชิงเทรา		กลุ่มอาชีพ ๕.ช่างไฟฟ้า จ.ฉะเชิงเทรา		กลุ่มอาชีพ ๖.ช่างประปา จ.ฉะเชิงเทรา		กลุ่มอาชีพ ๗.ช่างเชื่อม จ.ฉะเชิงเทรา		กลุ่มอาชีพ ๘.ช่างสี จ.ฉะเชิงเทรา		รวม	
	หมู่ที่ 4 บ้านใหม่		หมู่ที่ 5 บ้านคลองท่าเสา		หมู่ที่ 6 บ้านคลองท่าเสา		หมู่ที่ 7 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 8 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 9 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 10 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 11 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 12 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 13 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 14 บ้านประจักษ์ศิลปาคม		หมู่ที่ 15 บ้านประจักษ์ศิลปาคม	
	22		23		24		25		26		27		28		29		30		31		32		33	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
- โครงการพัฒนาระบบงาน เช่น งานเอกสาร	0	0.0	1	6.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- โครงการพัฒนาระบบงาน เช่น งานเอกสาร	0	0.0	2	13.3	1	5.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- โครงการพัฒนาระบบงาน เช่น งานเอกสาร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อุปกรณ์และเครื่องมือ	1	16.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อื่นๆ เช่น อุปกรณ์และเครื่องมือ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	6	100	15	100	20	100	0	0	2	100	0	0	0	100	4	100	7	100	2	100	1	100	0	0
3.2 วิธีการดำเนินงานอื่นที่ควรเน้นย้ำ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																								
- โครงการพัฒนาระบบงาน เช่น งานเอกสาร	8	66.7	20	57.1	10	43.5	3	100.0	1	25.0	1	50.0	6	75.0	2	25.0	4	66.7	2	100.0	1	50.0	4	80.0
- อื่นๆ	4	33.3	14	49.0	11	47.8	0	0.0	3	75.0	0	0.0	2	25.0	6	75.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	3	75.0
- โครงการพัฒนาระบบงาน เช่น งานเอกสาร	0	0.0	0	0.0	2	8.7	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	2	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อุปกรณ์และเครื่องมือ	0	0.0	1	2.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	12	100	35	100	23	100	3	100	4	100	2	100	8	100	8	100	6	100	2	100	2	100	5	100
3.3 ค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีที่มีใช้ในการให้บริการ																								
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100
3.4 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน																								
3.4.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน																								
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0												

รายละเอียด	หน่วยงานต้นสังกัด (งบอุดหนุน)						กลุ่มสาระการเรียนรู้ (งบอุดหนุน)						สถานศึกษา (งบอุดหนุน)						โครงการพิเศษ (งบอุดหนุน)						ผลการดำเนินงาน (งบอุดหนุน)						รวม						
	งบปี 1		งบปี 2		งบปี 3		งบปี 1		งบปี 2		งบปี 3		งบปี 1		งบปี 2		งบปี 3		งบปี 1		งบปี 2		งบปี 3		งบปี 1		งบปี 2		งบปี 3			งบปี 1		งบปี 2		งบปี 3	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
- คณะผู้บริหาร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	100.0	2	100.0	0		
- ผู้จัดการ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- พนักงานธุรการ	0	0.0	0	0.0	1	2.9	0	0.0	0	0.0	4	5.2	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	8	100	77	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
4. ภาพรวมของโรงเรียน																																					
4.1 ปัญหาและอุปสรรคที่โรงเรียนได้รับในปัจจุบัน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)																																					
1) คุณลักษณะ																																					
- ไม่มี	7	21.9	8	75.0	21	61.8	0	0.0	0	0.0	23	34.3	0	0.0	0	0.0	2	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- มี	25	78.1	2	25.0	13	38.2	3	100.0	8	100.0	43	65.2	2	100.0	3	100.0	12	85.7	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	4	100.0	2	100.0	2	100.0	3		
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	8	100	66	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
ก. แหล่งที่มา																																					
- การตรวจ	24	96.0	2	100.0	13	100.0	3	100.0	6	85.7	41	96.3	2	100.0	3	100.0	12	92.3	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	75.0	4	100.0	4	100.0	2	100.0	2	100.0	3		
- การขอรับ	1	4.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	7.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- โครงการพัฒนาการเรียน ได้แก่ ไม่ทราบชื่อโรงเรียน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- หักเงินอุดหนุน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	4.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- อื่นๆ รวม ขาดเงิน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	25	100	2	100	13	100	3	100	7	100	43	100	2	100	3	100	13	100	1	100	1	100	1	100	4	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
ข. ระดมผลการเรียน																																					
- น้อย	9	34.6	1	14.3	6	28.6	0	0.0	1	16.7	16	48.5	2	100.0	0	0.0	1	8.3	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	1	50.0	0		
- ปานกลาง	9	34.6	3	42.9	8	38.1	2	66.7	4	66.7	14	42.4	0	0.0	2	66.7	4	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	2	50.0	2	50.0	0	0.0	1	50.0	1		
- มาก	8	30.8	3	42.9	7	23.3	1	33.3	1	16.7	3	9.1	0	0.0	1	33.3	7	58.3	0	0.0	1	100.0	1	100.0	1	33.3	2	50.0	1	25.0	2	100.0	0	0.0	2		
รวม	26	100	7	100	21	100	3	100	6	100	33	100	2	100	3	100	12	100	1	100	1	100	1	100	4	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
2) คำนวณการขาด																																					
- ไม่มี	18	56.3	2	25.0	29	67.8	0	0.0	2	33.3	55	72.4	2	100.0	0	0.0	5	35.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	2	50.0	0	0.0	2	100.0	0		
- มี	14	43.8	6	75.0	11	32.4	3	100.0	4	66.7	21	27.6	0	0.0	3	100.0	9	64.3	1	100.0	1	100.0	1	100.0	2	66.7	4	100.0	2	50.0	2	100.0	0	0.0	3		
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
ก. แหล่งที่มา																																					
- การตรวจ	14	100.0	5	83.3	10	90.9	3	100.0	4	100.0	20	80.0	0	0.0	3	100.0	9	90.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	2	66.7	4	60.0	2	100.0	2	100.0	0	0.0	3		
- การขอรับ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	10.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- โครงการพัฒนาการเรียน ได้แก่ ไม่ทราบ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- อื่นๆ ได้แก่ ขาดเงิน	0	0.0	1	16.7	1	9.1	0	0.0	0	0.0	5	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	14	100	6	100	11	100	3	100	4	100	25	100	0	0	3	100	10	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	2	100	2	100	0	0	3		
ข. ระดมผลการเรียน																																					
- น้อย	8	57.1	1	16.7	8	72.7	0	0.0	0	0.0	8	38.1	0	0.0	0	0.0	2	22.2	1	100.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	1		
- ปานกลาง	6	42.9	5	83.3	3	27.3	2	66.7	3	75.0	12	57.1	0	0.0	2	66.7	1	11.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	4	100.0	1	50.0	1	50.0	0	0.0	0		
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	1	25.0	1	4.8	0	0.0	1	33.3	6	66.7	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	2		
รวม	14	100	6	100	11	100	3	100	4	100	21	100	0	0	3	100	9	100	1	100	1	100	1	100	2	100	4	100	2	100	2	100	0	0	3		
3) ค่าเสีย																																					
- ไม่มี	31	58.9	2	25.0	32	94.1	3	100.0	6	100.0	75	98.7	2	100.0	3	100.0	13	92.9	1	100.0	1	100.0	1	100.0	2	66.7	4	100.0	4	100.0	2	100.0	2	100.0	3		
- มี	1	3.1	8	75.0	2	5.9	0	0.0	0	0.0	1	1.3	0	0.0	0	0.0	1	7.1	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	14	100	1	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
ก. แหล่งที่มา																																					
- ขาดเงิน	1	50.0	6	100.0	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- หักเงินอุดหนุน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- โครงการพัฒนาการเรียน ได้แก่ โครงการ แหล่งที่มา	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
- อื่นๆ ได้แก่ ค่าเสีย	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0		
รวม	2	100	6	100	2	100	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0			
ข. ระดมผลการเรียน																																					
- น้อย	1	50.0	1	16.7	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0															

รายละเอียด	ก่อน - ฉบับแก้ไข จ.ฉะเชิงเทรา				น.ค.ฉะเชิงเทรา								ส.ค.ฉะเชิงเทรา																					
	ก่อน		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข		ฉบับแก้ไข			
	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข		
	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข	ก่อน	ฉบับแก้ไข		
- ก่อตั้ง	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- ผังรวม	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- พื้นฐาน	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- อื่นๆ	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100	0	100			
4. สภาพแวดล้อมปัจจุบัน																																		
4.1 ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ได้รับในปัจจุบัน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)																																		
1) ผู้ประกอบการ																																		
- ไม่มี	0.0	0	0.0	7	21.9	0	0.0	2	22.2	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0	0	0.0	
- มี	100.0	3	100.0	25	78.1	3	100.0	7	77.8	4	100.0	2	100.0	3	75.0	2	100.0	1	100.0	3	100.0	1	33.3	3	100.0	3	100.0	1	100.0	4	30.0	2	100.0	
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	3	100	1	100	5	100	2	100	
ก. แหล่งที่มา																																		
- การจราจร	100.0	3	100.0	23	32.0	3	100.0	7	58.3	4	100.0	2	100.0	3	75.0	2	100.0	0	0.0	3	50.0	1	100.0	3	100.0	3	75.0	1	100.0	4	30.0	2	66.7	
- การก่อสร้าง	0.0	0	0.0	0	0.0	3	100.0	4	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0	0	0.0	
- โรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ โรงงานรีไซเคิล AAFB โรงน้ำ	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3			
- ฟาร์มเลี้ยงสัตว์	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- อื่นๆ รวม	0.0	0	0.0	2	8.0	0	0.0	1	8.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	100	3	100	25	100	6	100	12	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	6	100	1	100	3	100	4	100	1	100	5	100	3	100	
ข. ระดับผลกระทบ																																		
- น้อย	0.0	0	0.0	5	20.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
- ปานกลาง	33.3	1	33.3	8	32.0	0	0.0	4	57.1	0	0.0	0	0.0	1	33.3	1	50.0	0	0.0	3	100.0	1	100.0	2	66.7	1	33.3	1	100.0	2	50.0	1	50.0	
- มาก	66.7	2	66.7	12	48.0	3	100.0	3	42.9	3	75.0	2	100.0	2	66.7	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	1	33.3	0	0.0	2	50.0	1	50.0	
รวม	100	3	100	25	100	3	100	7	100	4	100	2	100	3	100	2	100	1	100	3	100	1	100	3	100	3	100	1	100	4	100	2	100	
2) เกือบถึงขีดจำกัด																																		
- ไม่มี	0.0	0	0.0	25	78.1	0	0.0	6	66.7	1	25.0	0	0.0	2	50.0	0	0.0	1	100.0	1	33.3	2	66.7	2	66.7	2	66.7	1	100.0	3	60.0	1	50.0	
- มี	100.0	3	100.0	7	21.9	3	100.0	3	33.3	3	75.0	2	100.0	2	50.0	2	100.0	0	0.0	2	66.7	1	33.3	1	33.3	1	33.3	0	0.0	2	40.0	1	50.0	
รวม	100	3	100	32	100	3	100	9	100	4	100	2	100	4	100	2	100	1	100	3	100	3	100	3	100	3	100	1	100	5	100	2	100	
ก. แหล่งที่มา																																		
- การจราจร	100.0	3	100.0	7	100.0	2	40.0	3	100.0	3	100.0	2	100.0	2	100.0	2	100.0	0	0.0	2	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	0	0.0	1	50.0	1	100.0	
- การก่อสร้าง	0.0	0	0.0	0	0.0	3	60.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- โรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ โรงงานรีไซเคิล AAFB โรงน้ำ	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- อื่นๆ ได้แก่ ขยะ	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	
รวม	100	3	100	7	100	5	100	3	100	3	100	2	100	2	100	2	100	0	0.0	2	100	1	100	1	100	1	100	0	0.0	2	100	1	100	
ข. ระดับผลกระทบ																																		

รายละเอียด	ผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๖								ผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๙				ผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๗๐				ผลการดำเนินงานตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๗๑				รวม			
	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		ปี ๒๕๗๑		ปี ๒๕๗๒		ปี ๒๕๗๓		ปี ๒๕๗๔		ปี ๒๕๗๕		ปี ๒๕๗๖		ปี ๒๕๗๗		ปี ๒๕๗๘		ปี ๒๕๗๙		ปี ๒๕๘๐			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
- กองบริหาร	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	4	1.02
- มีงบ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- งบกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	5	1.28
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	12	100	23	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	8	100	2	100	5	100	4	100	1	100	1	100	99	100.00
4. สภาพแวดล้อมปัจจุบัน																																
4.1 นิคมอุตสาหกรรมที่ใกล้ในบริเวณ (พบได้มากกว่า 1 ครั้ง)																																
1) สืบค้น																																
- โฉนด	0	0.0	20	60.6	3	13.0	6	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	96	25.20
- ไร่	12	100.0	13	39.4	20	87.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	7	87.5	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	1	100.0	284	74.14
รวม	12	100	33	100	23	100	9	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	1	100	284	100.00
ก. แหล่งที่มา																																
- การตรวจ	12	92.3	13	76.5	20	100.0	3	100.0	4	66.7	2	66.7	7	100.0	7	87.5	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	1	100.0	278	86.10
- การก่อสร้าง	0	0.0	1	5.9	0	0.0	0	0.0	2	33.3	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	17	5.47
- โรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ โรงงานซีเมนต์, โรงงานปูนซีเมนต์	0	0.0	2	11.8	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	7	2.29
- ทรัพย์สินของรัฐ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	0.64
- อื่นๆ รวมๆ	1	7.7	1	5.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	12.5	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	7	2.29
รวม	13	100	17	100	20	100	3	100	6	100	3	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	1	100	311	100.00
ข. ระดับผลกระทบ																																
- น้อย	1	8.3	4	30.8	3	15.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	14.3	2	28.6	1	20.0	0	0.0	1	50.0	1	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	81	21.16
- ปานกลาง	9	75.0	5	38.5	14	70.0	2	66.7	1	25.0	1	50.0	3	42.9	3	42.9	4	80.0	1	50.0	1	50.0	3	60.0	2	50.0	1	100.0	1	100.0	130	45.14
- มาก	2	16.7	4	30.8	3	15.0	1	33.3	3	75.0	1	50.0	3	42.9	2	28.6	0	0.0	1	50.0	0	0.0	1	20.0	2	50.0	0	0.0	0	0.0	47	13.88
รวม	12	100	13	100	20	100	3	100	4	100	2	100	7	100	7	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	1	100	289	100.00
3) เติบโตด้านการ																																
- โฉนด	5	41.7	26	78.8	7	30.4	1	33.3	1	25.0	0	0.0	2	28.6	3	37.5	3	60.0	0	0.0	0	0.0	1	20.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	220	61.69
- ไร่	7	58.3	7	21.2	16	69.6	2	66.7	3	75.0	2	100.0	5	71.4	5	62.5	2	40.0	2	100.0	2	100.0	4	80.0	3	75.0	1	100.0	0	0.0	161	45.41
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	0	0.0	381	100.00
ก. แหล่งที่มา																																
- การตรวจ	7	100.0	6	85.7	16	100.0	2	100.0	3	75.0	2	100.0	5	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	2	100.0	4	100.0	3	100.0	1	100.0	0	0.0	178	81.62
- การก่อสร้าง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	8	2.82
- โรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ โรงงาน	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	0.62
- อื่นๆ ได้แก่ รวมๆ	0	0.0	1	14.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	10	3.34
รวม	7	100	7	100	16	100	2	100	4	100	2	100	5	100	5	100	2	100	2	100	2	100	4	100	3	100	1	100	0	0.0	186	100.00
3. ระดับผลกระทบ																																
- น้อย	2	28.6	3	42.9	9	56.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	30.0	2	40.0	2	40.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	83	30.60
- ปานกลาง	5	71.4	4	57.1	7	43.8	2	100.0	2	66.7	0	0.0	1	20.0	3	60.0	2	100.0	2	100.0	2	100.0	1	50.0	3	75.0	2	66.7	1	100.0	36	84.14
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	1	50.0	2	40.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	28	15.47
รวม	7	100	7	100	16	100	2	100	3	100	2	100	4	100	5	100	4	100	2	100	2	100	2	100	4	100	3	100	1	100	119	100.00
3) เติบโตด้าน																																
- โฉนด	10	83.3	32	97.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	1	50.0	1	14.3	7	87.5	5	100.0	2	100.0	1	50.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	0	0.0	362	92.83
- ไร่	2	16.7	1	3.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	50.0	6	66.7	1	12.5	0	0.0	0	0.0	1	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	29	7.19
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	0	0.0	391	100.00
ก. แหล่งที่มา																																
- ชุมชน	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	6	50.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	21	68.00
- ทรัพย์สินของรัฐ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- โรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ โรงงาน	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	6	50.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	12	34.29
- อื่นๆ ได้แก่	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	5.71
รวม	2	100	1	100	0	0	0	0	0	0	1	100	12	100	1	100	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	35	100.00
ข. ระดับผลกระทบ																																
- น้อย	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	9	31.03
- ปานกลาง	2	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	5	83.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	11	55.82
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	16.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	15.14
รวม	2	100	1	100	0	0	0	0	0	0	1	100	6	100	1	100	0	0	0	0	1	100	0	0</								

รายละเอียด	พ.ศ. ๒๕๖๒ ตาม ๑.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา						พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ๑.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา						พ.ศ. ๒๕๖๔ ตาม ๑.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา						พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม ๑.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา						ค.บ.พ.										
	หมู่ที่ 1 บ้านลำพัน		หมู่ที่ 2 บ้านหนอง		หมู่ที่ 3 บ้านหนองใหญ่		หมู่ที่ 1 บ้านลำพัน		หมู่ที่ 2 บ้านหนอง		หมู่ที่ 3 บ้านหนองใหญ่		หมู่ที่ 1 บ้านลำพัน		หมู่ที่ 2 บ้านหนอง		หมู่ที่ 3 บ้านหนองใหญ่		หมู่ที่ 1 บ้านลำพัน		หมู่ที่ 2 บ้านหนอง		หมู่ที่ 3 บ้านหนองใหญ่			หมู่ที่ 1 บ้านลำพัน		หมู่ที่ 2 บ้านหนอง		หมู่ที่ 3 บ้านหนองใหญ่					
	32		33		34		35		36		37		38		39		40		41		42		43			44		45		46					
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
๑) ขยะมูลฝอย	0	0	1	100	1	100	0	0	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
- โขง	25	78.1	8	100.0	30	88.2	3	100.0	5	83.3	73	96.1	2	100.0	3	100.0	34	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	4	100.0	2	100.0	3				
- มี	7	21.9	0	0.0	4	11.8	0	0.0	1	16.7	3	3.9	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0				
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	34	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	3				
ก. แหล่งที่มา																																			
- สัตว์เลี้ยง	2	100.0	0	0.0	3	75.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0				
- สดวก	0	0.0	0	0.0	1	25.0	0	0.0	0	0.0	3	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0				
- โรงงานอุตสาหกรรม ใกล้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0				
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0				
รวม	2	100	0	0	4	100	0	0	1	100	3	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
ข. ระดับผลกระทบ																																			
- น้อย	2	100.0	0	0.0	4	100.0	0	0.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0			
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0			
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0			
รวม	2	100	0	0	4	100	0	0	1	100	3	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
๗) น้ำท่วมฉับพลัน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
- โขง	30	93.8	4	50.0	31	91.2	3	100.0	6	100.0	71	93.4	2	100.0	3	100.0	34	100.0	0	0.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	4	100.0	2	100.0	3		
- มี	2	6.3	4	50.0	3	8.8	0	0.0	0	0.0	5	6.6	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
รวม	32	100	8	100	34	100	3	100	6	100	76	100	2	100	3	100	34	100	1	100	1	100	3	100	4	100	4	100	2	100	2	100	3		
ก. แหล่งที่มา																																			
- บ้านเรือน	5	100.0	1	20.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	3	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
- ทุ่งนา	0	0.0	3	60.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	3	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
- ไร่	0	0.0	1	20.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
รวม	5	100	4	100	3	100	0	0	3	100	6	100	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
ข. ระดับผลกระทบ																																			
- น้อย	2	40.0	0	0.0	2	66.7	0	0.0	0	0.0	2	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
- ปานกลาง	2	40.0	3	75.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	100.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
- มาก	1	20.0	1	25.0	1	33.3	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0	0		
รวม	5	100	4	100	3	100	0	0	3	100	6	100	0	0	0	0	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
๘) อุบัติเหตุจากการเล่น																																			
- โขง	25	78.1	5	62.5	31	91.2	3	100.0	2	33.3	65	85.5	2	100.0	3	100.0	9	64.3	1	100.0	0	0.0	0	0.0	3	100.0	2	50.0	4	100.0	1	50.0	2	100.0	3
- มี	7	21.9	3	37.5	3	6.8	0	0.0	4	66.7	11	14.5	0	0.0	0	0.0	5	35.7	0	0.0	1	100.0	1	100.0	0	0.									

[illegible]

รายละเอียด	ตัวชี้วัดด้าน ความโปร่งใสและบริหาร								สหภาพฯ อ.บ้านไผ่ จ.เลยบริหาร		สหภาพฯ อ.บ้านไผ่ จ.เลยบริหาร		สหภาพฯ สหกรณ์ฯ อ.เมืองขอนแก่น				ตัวชี้วัดด้านการประกอบ จ.เลยบริหาร						ผลการดำเนินงานด้าน จ.นครราชสีมา						รวม
	หมู่ที่ 4 บ้านใหม่		หมู่ที่ 5 บ้านคลองกุ่มเก่า		หมู่ที่ 6 บ้านตลาดเก่าละหาน		หมู่ที่ 7 บ้านประจักษ์ปัจฉิม		ชุมชนปากคลองขุมทิพย์		หมู่ที่ 1 บ้านป่าคุดอู่นกพิราบ		หมู่ที่ 11 บ้านคลองบวรราช		หมู่ที่ 13 บ้านคลองบวรราช		หมู่ที่ 1 บ้านท่าข้าม		หมู่ที่ 4 บ้านเกาะกลาง		หมู่ที่ 6 บ้านปากคลองอ้อมใหญ่		หมู่ที่ 7 บ้านหลังช้างหิน		หมู่ที่ 1 บ้านนาหัก		หมู่ที่ 4 บ้านนาทะนง		
	12		22		23				4		2		7		8		6		2		2		5		1		1		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
รวม	0	0	2	100	0	0	0	0	2	100	0	0	1	100	1	100	0	0	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	
6) ระบบดูแลช่วย																													
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
รวม	12	100	33	100	23	100	3	100	4	100	2	100	7	100	8	100	5	100	2	100	2	100	5	100	4	100	1	100	
ก. แหล่งที่มา																													
- ที่ดินสอย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
- ตลาดสด	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
- โรงงานอุตสาหกรรม ใกล้	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
- อื่นๆ	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
ข. ระดับผลกระทบ																													
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	
รวม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
7) ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน																													
- ไม่มี	11	91.7	33	100.0	23	100.0	3	100.0	2	50.0	2	100.0	5	71.4	8	100.0	1	20.0	2	100.0	2	100.0	4	80.0	4	100.0	1	100.0	
- มี	1	8.3	0	0.0	0	0.0	0	0																					

[illegible]

[illegible]

[illegible]

รายละเอียด	เทศบาลนคร อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา								เทศบาลนคร อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา								เทศบาลนคร อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา								เทศบาลนคร อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา								รวม
	หมู่ที่ 1 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 2 บ้านคลอง		หมู่ที่ 3 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 4 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 5 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 6 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 7 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 8 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 9 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 10 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 11 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 12 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 13 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 14 บ้านท่าใหม่		หมู่ที่ 15 บ้านท่าใหม่				
	33		34		35		36		37		38		39		40		41		42		43		44		45		46		47				
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ			
ระดับเฉลี่ย-เฉลี่ย																																	
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
5 - ระดับสูง																																	
ผลรวม																																	
- ไม่มี	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
ระดับเฉลี่ย-เฉลี่ย																																	
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
6 - มีการตั้งโครงสร้างรูปแบบใด																																	
ผลรวม																																	
- ไม่มี	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
ระดับเฉลี่ย-เฉลี่ย																																	
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
7 - มีปัญหาสุขภาพอนามัย																																	
ผลรวม																																	
- ไม่มี	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
ระดับเฉลี่ย-เฉลี่ย																																	
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
8 - อื่นๆ																																	
ผลรวม																																	
- ไม่มี	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
รวม	32	100.0	8	100.0	34	100.0	3	100.0	6	100.0	76	100.0	2	100.0	3	100.0	14	100.0	1	100.0	1	100.0	1	100.0	3	100.0	4	100.0	3				
ระดับเฉลี่ย-เฉลี่ย																																	
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0			
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																										

[illegible]

รายละเอียด	ต.ท่ามะอ๋าน อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา								ต.เทพราช อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา				ต.บางวัดเขาวิเศษ อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา				ต.เขาคันทรง อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา								ต.เกาะลอยบางหัก อ.พนาทอง จ.ระยอง				รวม	
	หมู่ที่ 4 บ้านใหม่		หมู่ที่ 5 บ้านคลองท่ามะอ๋าน		หมู่ที่ 6 บ้านตลาดท่ามะอ๋าน		หมู่ที่ 7 บ้านประจักษ์หน้าปากคลอง		ชุมชนปากคลองขุนพิทักษ์		หมู่ที่ 1 บ้านปากคลองขุนพิทักษ์		หมู่ที่ 11 บ้านคลองบางจาก		หมู่ที่ 13 บ้านคลองบางจาก		หมู่ที่ 1 บ้านท่าข้าม		หมู่ที่ 4 บ้านเกาะกลาง		หมู่ที่ 6 บ้านปากคลองอ้อมใหญ่		หมู่ที่ 7 บ้านหลังเขาหิน		หมู่ที่ 1 บ้านบางหัก		หมู่ที่ 4 บ้านเกาะกลาง			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ระดับผลดี-ผลเสีย																														
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	1	33.33
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	2	66.67
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	3	100.00
5 เปรียบควิน																														
ผลกระทบ																														
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
ระดับผลดี-ผลเสีย																														
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
6 มีการแจ้งใช้สารารูปโภคและบริการชุมชน																														
ผลกระทบ																														
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
ระดับผลดี-ผลเสีย																														
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
7 มีปัญหาสุขภาพอนามัย																														
ผลกระทบ																														
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
ระดับผลดี-ผลเสีย																														
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- มาก	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
8 อื่นๆ																														
ผลกระทบ																														
- ไม่มี	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
- มี	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
รวม	12	100.0	33	100.0	23	100.0	3	100.0	4	100.0	2	100.0	7	100.0	8	100.0	5	100.0	2	100.0	2	100.0	5	100.0	4	100.0	1	100.0	390	100.00
ระดับผลดี-ผลเสีย																														
- น้อย	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.00
- ปานกลาง	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0																			